

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	201327
Intézmény neve:	Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Székhely címe:	7140 Bátaszék, Budai Nagy Antal utca 11.
Székhelyének megyéje:	Tolna
Intézményvezető neve:	Mészáros István
Telefonszáma:	74/591-406
E-mail címe:	igazgato@altisk-bszek.sulinet.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2020.12.08.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon
- egyéb sport feladat

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Szekszárdi Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	7100 Szekszárd, Arany János utca 23-25.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Gerzsei Péter
Telefonszáma:	+36 (74) 795-222
E-mail címe:	peter.gerzsei@kk.gov.hu

3. Az intézmény működtetésének feladatellátási helyei

001 - Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (7140 Bátaszék, Budai Nagy Antal utca 11.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

002 - Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (7142 Pörböly, Bajai út 69.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

003 - Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola Alapfokú M vészeti Iskolája (7140 Bátaszék, Budai Nagy Antal utca 21.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészektoktatás képz - és iparm vészeti ágon

- alapfokú m vészektoktatás táncm vészeti ágon

- alapfokú m vészektoktatás zenem vészeti ágon

014 - Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola (7140 Bátaszék, Budai Nagy Antal utca 9.)

Ellátott feladatok:

- egyéb sport feladat

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszob a összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integrált an és külön csoportban an nevelt, oktatott sajátos nevelési igény e k	fel ntoktatásban, szakkép zésben fel ntké pzési jogviszo nyban résztvev k								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	2	490	239	36	0	49	43	0	0	36	23,00	8	5
Szakképz iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakisola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	490	239	36	0	49	43	0	0	36	23,00	8	5
Alapfokú m vészektoktatás	1	96	65	0	0	3	2	0	0	2	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztésközpontban, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazógyógyászati pedagógusi, utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztőnevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
		tanít		tanít						foglalkoztatott			munkaidőben foglalkoztatott				
Teljes munkaidős	0	31	16	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	49	0	0	0
ebből n	0	30	11	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	43	0	0	0
Részmunkaidős	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3	0	0	0
ebből n	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	2	3	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	11	0	0	0
ebből n	0	2	2	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	7	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	34	20	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	63	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	33	14	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	52	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető	Tagintézmény	Tagintézmény	Óvodai csoport	Osztálytanító	Szakos tanítva	Szakmai gyakorlat	Oktató	Kollégiumi nevelő	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor	Pszichológus	Fejlesztőpedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+)
--	-----------------	-----------------	--------------	--------------	----------------	---------------	----------------	-------------------	--------	-------------------	------------------	-----------	---------------------------	--------------	--------------------	-----------------	-------	---------------

			- helyet tes	vezet , Intéz mény - egysé g- vezet	vezet - helyet tes, Intéz mény - egysé g- vezet - helyet	fogl.		st végz	okt. végz		taná r			Logo pédus	egyéb		ógus			o02+ ...+o 18)	
Pedagógus képzés	Középkolai tanár	1	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
	Általános iskolai tanár	0	1	1	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	
	Tanító	0	0	0	0	0	5	7	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	13	
	Tanító, speciális képzéssel	0	1	0	0	0	5	11	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	18	
	Gyógypedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
	Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Jogszály alapján pedagógus képzést nem igénylő																					
	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	1	0	0	10	34	0	0	0	1	0	0	1	0	2	0	0	0	52	

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízás szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	4	3	0	0	4	3	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gonozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201327>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201327&th=001>

002 - Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201327&th=002>

003 - Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola Alapfokú Művészeti Iskolája

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201327&th=003>

014 - Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201327&th=014>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

A Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola az alapító okiratában szereplő feladatellátás jellegének megfelelően a beiskolázási körzetében minden tankötelezett tanulót felvesz. Kivételt képezhetnek azon esetek, amikor a tanulási képességeket vizsgáló szakértői bizottság más iskolát jelöl ki a tanuló számára. A beiskolázási körzeten kívülről érkező tanulók felvétele elsősorban a férőhelyek számától, valamint az újonnan érkező tanuló esetén az előzetesen tanult ismereteinek jellegétől függ.

A tanulók felvétele az első osztályokba

A tanulói jogviszony az iskolába való beiratkozással keletkezik.

Az első osztályos bátaszéki, alsónyéki és pörbölyi tanulók felvétele – a beiskolázási körzeti feladatellátás miatt - kötelessége iskolánknak. Az előbbieken túlmenően, a fenntartó által engedélyezett csoportszámok megtartásával, a maximális csoport- és osztálylétszám határain belül felvehető olyan tanulók is, akik lakóhelyük szerint nem tartoznak az ellátási körzetbe.

Az első osztályosok beiratkozása

Az első osztályba beíráásra kerülő gyermekek esetén az iskola az emelt szintű rajz osztályok tanulói közösségeinek kialakítása érdekében a gyerekek óvodai rajzainak megtekintése alapján tesz ajánlatot a szülőknek az emelt szintű osztályba történő jelentkezésre. A rajz osztály választása az ajánlattétel után sem kötelező.

A nemzetiségi nevelést-oktatást (a jogszabályi feltételek teljesülésével) is szabadon választhatják a beiratkozó gyermekek szülei.

A napközis tanórán kívüli foglalkozást a beiratkozó gyermekek szülei szabadon igényelhetik.

Tanulók átvétele más iskolákból

A magasabb évfolyamok esetén is kötelezően felvesszük a felvételi körzetünkbe költöző családok gyermekeit.

Az előbbieken túlmenően, a fenntartó által engedélyezett csoportszámok megtartásával, az oktatási törvény maximális csoport- és osztálylétszám határain belül felvehető olyan tanulók is, akik lakóhelyük szerint nem tartoznak az ellátási körzetbe.

A körzetünkbe nem tartozók felvételének mérlegelési szempontjai:

A felvételre jelentkező tanulónak eddigi tanulmányai alapján kell-e különbözeti vizsgát tennie, ha igen, hány vizsga letételére van szükség. Korábbi tanulmányi eredményei alapján van-e esélye az eredményes különbözeti vizsgára. A mérlegelési szempontok között fontos szerepet játszik, hogy a jelentkező tanuló tanulmányi munkája, szorgalma megfele-e az iskolai

normáknak.

A felsoroltak bármelyike elegendő a felvételi kérelem elutasítására.

A beiratkozásra meghatározott idő :

Az első évfolyamosok beiratkozására központilag elrendelt idő pontban – április hónap folyamán - és meghatározott módon kerül sor.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

2020/21-es tanév osztályai A Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskolában

Osztály Létszám

1.a 23

1.b 25

1.c 24

2.a 25

2.b 23

3.a 20

3.b 20

3.c 19

4.a 21

4.b 21

5.a 27

5.b 26

5.c 30

6.a 22

6.b 27

6.c 24

7.b 17

7.c 15

8.a 18

8.b 22

8.c 18

Napközis csoportok: 10

Pörbölyi telephely:

1-2. osztály: 16

3-4. osztály: 9

Napközis csoportok: 2

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

MINIMÁL NYUGDÍJ=28500

NETTÓ KERESET/FIZETENDŐ KEDVEZMÉNY
TÓLIG

0,038475,010% 90%

38476,039900,020% 80%

39901,042750,030% 70%

42751,045600,040% 60%

45601,048450,050% 50%
48451,051300,060% 40%
51301,054150,070% 30%
54151,057000,080% 20%
57001,059850,090% 10%

Az egyes művészeti ágak díjszabása tanulmányi átlag, életkor szerint:

ZENEM MŰSZETI ÁG:

Éves egy tanulóra eső díj: 351 858

TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE

6-18 év közötti tanulók

Tanulmányi átlag Díjalap %-a Megállapított díj/év Fizetendő /félév Fizetendő kerekítve

4,5-5,0 között 517 593 Ft 8 796 Ft 8 800 Ft

4,0-4,4 között 621 112 Ft 10 556 Ft 10 600 Ft

3,5-3,9 között 828 149 Ft 14 074 Ft 14 100 Ft

3,0-3,4 között 1035 186 Ft 17 593 Ft 17 600 Ft

2,0-2,9 között 1552 779 Ft 26 389 Ft 26 400 Ft

elégtelen 2070 372 Ft 35 186 Ft 35 200 Ft

18-22 év közötti tanulók

4,5-5,0 között 1552 779 Ft 26 389 Ft 26 400 Ft

4,0-4,4 között 1759 816 Ft 29 908 Ft 29 900 Ft

3,5-3,9 között 1966 853 Ft 33 427 Ft 33 400 Ft

3,0-3,4 között 2070 372 Ft 35 186 Ft 35 200 Ft
2,0-2,9 között 30105 558 Ft 52 779 Ft 52 800 Ft
elégtelen 40140 743 Ft 70 372 Ft 70 400 Ft

TANDÍJAK MÉRTÉKE (6-18 év között, a 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 36.§ (1) a) pontban meghatározott mértéket meghaladó tanóra esetén)

4,5-5,0 között 1552 779 Ft 26 389 Ft 26 400 Ft
4,0-4,4 között 2070 372 Ft 35 186 Ft 35 200 Ft
3,5-3,9 között 2587 965 Ft 43 982 Ft 44 000 Ft
3,0-3,4 között 30105 558 Ft 52 779 Ft 52 800 Ft
2,0-2,9 között 35123 150 Ft 61 575 Ft 61 600 Ft
elégtelen 40140 743 Ft 70 372 Ft 70 400 Ft

TANDÍJAK MÉRTÉKE (6 év alatt, 18 év felett, a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal történő megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a huszonegyedik életévét betöltötte)

4,5-5,0 között 2070 372 Ft 35 186 Ft 35 200 Ft
4,0-4,4 között 2587 965 Ft 43 982 Ft 44 000 Ft
3,5-3,9 között 30105 558 Ft 52 779 Ft 52 800 Ft
3,0-3,4 között 35123 150 Ft 61 575 Ft 61 600 Ft
2,0-2,9 között 40140 743 Ft 70 372 Ft 70 400 Ft
elégtelen 50175 929 Ft 87 965 Ft 88 000 Ft

TÁNCMŰVÉSZETI ÁG MODERNTÁNC

Éves egy tanulóra eső díj: 107 757

TÉRÍTÉSI DÍJAK MÉRTÉKE

6-18 év közötti tanulók

Tanulmányi átlagdíjalap %-a Megállapított díj/év Fizetendő /félév Fizetendő kerekítve

4,5-5,0 között 1516 163 Ft 8 082 Ft 8 100 Ft
4,0-4,4 között 1617 241 Ft 8 621 Ft 8 600 Ft
3,5-3,9 között 1718 319 Ft 9 159 Ft 9 200 Ft
3,0-3,4 között 1819 396 Ft 9 698 Ft 9 700 Ft
2,0-2,9 között 1920 474 Ft 10 237 Ft 10 200 Ft
elégtelen 2021 551 Ft 10 776 Ft 10 800 Ft

18-22 év közötti tanulók

4,5-5,0 között 1516 163 Ft 8 082 Ft 8 100 Ft
4,0-4,4 között 1718 319 Ft 9 159 Ft 9 200 Ft
3,5-3,9 között 1920 474 Ft 10 237 Ft 10 200 Ft
3,0-3,4 között 2021 551 Ft 10 776 Ft 10 800 Ft
2,0-2,9 között 3032 327 Ft 16 163 Ft 16 200 Ft
elégtelen 4043 103 Ft 21 551 Ft 21 600 Ft

TANDÍJAK MÉRTÉKE (6-18 év között, a 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 36.§ (1) a) pontban meghatározott mértéket meghaladó tanóra esetén)

4,5-5,0 között 1516 163 Ft 8 082 Ft 8 100 Ft
4,0-4,4 között 2021 551 Ft 10 776 Ft 10 800 Ft
3,5-3,9 között 2526 939 Ft 13 470 Ft 13 500 Ft
3,0-3,4 között 3032 327 Ft 16 163 Ft 16 200 Ft
2,0-2,9 között 3537 715 Ft 18 857 Ft 18 900 Ft

elégtelen 4043 103 Ft 21 551 Ft 21 600 Ft

TANDÍJAK MÉRTÉKE (6 év alatt, 18 év felett, a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal történő megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali rendszer vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a huszonkettedik életévét betöltötte)

4,5-5,0 között 2021 551 Ft 10 776 Ft 10 800 Ft

4,0-4,4 között 2526 939 Ft 13 470 Ft 13 500 Ft

3,5-3,9 között 3032 327 Ft 16 163 Ft 16 200 Ft

3,0-3,4 között 3537 715 Ft 18 857 Ft 18 900 Ft

2,0-2,9 között 4043 103 Ft 21 551 Ft 21 600 Ft

elégtelen 5053 878 Ft 26 939 Ft 26 900 Ft

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Fenntartói értékelés

2019/2020-as tanév

Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Személyi és tárgyi feltételek

Engedélyezett pedagógus álláshelyek száma: 48,15, engedélyezett technikai álláshelyek száma: 4. A pedagógus álláshelyeken foglalkoztatottak létszáma 47 fő, ebből 1 rész munkaidővel 3 fő. Óraadóinak száma 5 fő. A tantestületbe 3 új kolléga került, melyből 1 kolléga pályakezde. Az intézmény szakos ellátottsága megfelelő.

Akkreditált továbbképzésen részt vett pedagógusok száma: 6 fő.

A pedagógusok 25 %-nak van informatikai végzettsége.

A nevelési-oktató munkát segítő kiegészítői száma: 3 fő. Fejlesztő pedagógus 1 fő.

Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola Alapfokú Művészeti Iskolája:

Engedélyezett pedagógus álláshelyek száma: 4,36 fő. A pedagógus álláshelyeken foglalkoztatottak létszáma 4 fő, ebből 1 rész munkaidővel 2 fő. Óraadóinak száma 4 fő. A tantestületbe 1 új óraadó kolléga került. Az intézmény szakos ellátottsága megfelelő.

Nevelés-oktatás

Tanév végi tanuló létszám 487 fő. Egyéni munkarend szerint tanulók létszáma: 1 fő.

Tanulmányi átlageredmények a 2019/2020-as tanévben: 4,15.

Szöveges értékelés (1. évf.) alapján kiválóan megfelelt és kitűnően (minden tantárgyból jeles) tanulók száma: 14 fő.

Elégtelen osztályzatot kapott tanulók száma (bukások száma): 11 fő.

Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola Alapfokú Művészeti Iskolája:

Tanév végi tanuló létszám 102 fő.

Tanulmányi átlageredmények a 2019/2020-as tanévben: 4,91.

Lemorzsolódási adatok

A 2019/2020. tanév nappali tagozatos tanulói létszáma (5-8. évfolyamokon): 242 fő.

A 2019/2020. tanév II. félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulók létszáma: 30 fő (a tanulók 12,4 %-a).

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alapfokú nevelés-oktatásban a közepes (3) szintet: 30 fő (a tanulók 12,4 %-a).

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt vagy a megjelölt tanévhez képest legalább 1,1 mérték romlást mutat: 0 fő (a tanulók 0,0 %-a).

Az illetékes Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2019/2020. tanév II. félévére vonatkozóan:

El z félévhez képest csökkenés tapasztalható. Az intézményben a korábbi adatszolgáltatások eredményéhez viszonyítva csökkent a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma és aránya. Beavatkozó intézkedése a tantermen kívüli, digitális munkarendben segítette veszélyeztetett tanulói tantárgyi el rehaladását. További, rögzített intézményi beavatkozásai is alkalmasak a lemorzsolódás veszélyének megelőzésére. Az éves igényfelmérésben megjelölt és igénybevett a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó szolgáltatást. Javasoljuk, hogy nevelő-oktató munkájuk eredményességének megőrzése érdekében továbbra is vegyék igénybe a Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ szakmai szolgáltatásait.

A 2019-es országos kompetencia mérés átlageredményei:

Mérési területÉvfolyamIntézményi eredményOrszágos eredmény
Matematika6. évfolyam15071495
8. évfolyam15821624
Szövegértés6. évfolyam14581499
8. évfolyam15531608

A tanintézmény pedagógiai folyamatokba ágyazott célzott tevékenységekkel, inkluzív oktatási módszerek kifejlesztésével erőfeszítéseket tesz az antiszegregáció érdekében. Az intézmény pedagógusai alkalmazzák a modern tanulási-tanítási módszereket: kooperatív tanulás, agressziókezelés, digitális tudásbővítése. Az évismélt tanulók számára tanulást támogató egyéni felzárkóztató foglalkozásokat biztosítanak. Nyomon követik a szociális ellátások biztosítását, a felmerülő tanulmányi problémákat jelzik a szülők felé. Szükség esetén tanulóra szabott támogatási/fejlesztési formákat alkalmaznak.

Továbbtanulás

8. évfolyamos tanulók száma: 40 f.

A 8. osztályos tanulók központi írásbeli felvételi dolgozatának pont átlageredménye (magyar): 32.

A 8. osztályos tanulók központi írásbeli felvételi dolgozatának pont átlageredménye (matematika): 20.

A 8. o. tanulók továbbtanulása: gimnáziumban 9 f., szakgimnáziumban 22 f., szakközépiskolában 9 f.

6 évfolyamos gimnáziumban továbbtanulók száma: 41 %.

Tanulói adatok

Az első osztályba beiratkozottak száma: 70 f.

Egyéb, a tanév során létesített összes tanulói jogviszony száma: 5 f.

A tanév során megszűnt vagy megszüntetett összes tanulói jogviszony száma: 6 f.

SNI-s tanulók száma: 35 f.

BTM-s tanulók száma: 52 f.

A hátrányos helyzetű tanulók száma ebben a tanévben: 37 f.

A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma ebben a tanévben: 14 f.

Ellenrzések a 2019/2020-es tanévben

A tanévben az iskolavezetés folyamatosan végezte ellenrző tevékenységét. Ezek közül a legfontosabbak a következők voltak: óralátogatások, tanulói szokásrendszer vizsgálata, ügyeleti rend ellenrzése.

A tanulói szokásrend ellenrzése kiterjed a diákok iskolai életének minden területére. Ezen ellenrzések kiterjedtek a tanórák eltti, alatti és a délutáni foglalkozások, napközi időszakára is. A tapasztalt problémákat az osztály, tagozat és iskolai szinten is megbeszélték az érintett pedagógusok és az iskola vezetése. A tanulói szokásrend ellenrzését az igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők végezték az óralátogatásokkal kapcsolatosan.

A pedagógusok ügyeleti tevékenysége idén is rendszeres tantestületi megbeszéléseken került értékelésre. A megbeszéléseken értékelték az iskolai fegyelmi helyzetet, a problémákra keresték a megoldást. Változatlan feladat maradt az elvárásrendszer egységesítése.

Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenrzések:

Az óralátogatásoknál arra törekedett a vezetés, hogy ha a nevelő több szakot is tanított, akkor mind a két fajta szakóráját sikerüljön meglátogatni. A digitális tanrend bevezetése – március 16 után – az óralátogatások nem tudtak megvalósulni. A tanév végén elállt fokozottabb munkaterhelés miatt a digitális oktatásban tapasztaltokról a tanév végi értekezleten számoltak be a pedagógusok. A még normál rendben megtartott tanórák után megbeszélések, értékelések zajlottak. A nevelőket a munkájukban

ötletekkel, javaslatokkal segítették az ellen rzést végz k Az óralátogatásokkal párhuzamosan a dokumentumok ellen rzésére is sor került.

A tanórán kívüli tevékenységek ellen rzését a napközi és szakkörök látogatása jelentette. A munkatervben rögzített vezet i ellen rzések jelent s része nem tudott megvalósulni a már ismert okok miatt. A munkaközösség-vezet k óralátogatásai a tavalyi évhez képest – a fentebb említett okok miatt csökkentek.

A 2019/2020. tanévben megvalósult óralátogatások:

Vezet ségi óralátogatások: az ellen rzési tervben rögzített vezet i és vezet -helyettesi ellen rzési feladatok – a digitális oktatás bevezetéséig - nagyrészt teljesültek. Az óralátogatások során látottakat, tapasztaltakat, az érintettek a tanórákat követ en rövid megbeszélések keretében értékelték a résztvev k.

A gyakornokként munkába álló kolléga óráit az iskolavezetés is több alkalommal látogatta, az ott tapasztaltakat szakmailag értékelt. Az óraelemzések során pedagógus kompetenciák szerinti értékelésével segítették ellen rzést végz k munkatársaikat a min sít vizsgára értékelésre való felkészülésben.

Munkaközösség vezet i óralátogatások: a tanév elején elkészült ellen rzési tervben rögzítésre kerültek az óralátogatások, és az ellen rzést végz k köre. A tervezés fázisában a munkaközösség-vezet k is nagyobb szerepet kaptak az ellen rzésben az el z évinél. vezet k A 2019/2020-as tanévben csekélyebb számban tudtak eleget tenni ellen rz feladatuknak. Az óralátogatások után az órák elemzése, szakmai megbeszélés minden esetben megtörtént.

Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola Alapfokú M vészeti Iskolája:

Tagintézmény-vezet i ellen rzések 5 kolléga esetében megvalósult. A digitális oktatás során a folyamat megszakadt.

A tanév során a jogszabályok által meghatározott fenntartói ellen rzések, véleményezések, valamint a jóváhagyást igényl fenntartó feladatok elvégzése megtörtént.(Intézményi munkaterv, beszámoló, tantárgyfelosztások ellen rzése, a tantárgyfelosztásban felhasznált órakeret és álláshelyek ellen rzése, jóváhagyása.) Az intézmény túlmunka elszámolásának ellen rzésére és a kifizetések engedélyezésére havonta sor került.

Iskolai programok: hagyományok ápolása, jó gyakorlatok, új kezdeményezések, rendezvények, programok

A közösségfejlesztés fontos eszközeként az iskolai megemlékezések az idei tanévben is a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint kerültek lebonyolításra. A 2019/20-as tanév során a tanévnyitó és a ballagás kivételével - öt alkalommal tartottak iskolai szint ünnepeket, megemlékezéseket.

Az ünnepeket jórészt tagozatonként tartották meg, melyek id rendben a következ k voltak: tanévnyitó ünnepély, megemlékezés az aradi vértanúkról, nemzeti ünnep: 1956. október 23., nemzetiségek napja, karácsonyi m sor, iskolai névadó ünnepe: Dorottya-nap, nemzeti ünnep: 1848. március 15. Az országos koronavírus helyzet miatt a költészet napi megemlékezés, nemzeti összetartozás napja, tanévzáró ünnepély az idei tanévben elmaradt. A ballagási ünnepélyt az idén kétféle formában digitális módon és osztályonkénti szervezésben a járványügyi szabályok betartásával tartottuk meg.

A megtartott ünnepeik egy részének megtartásához az iskolán kívül továbbra is a városi m vel dési ház szolgált helyszínül. A településsel fenntartott kapcsolatot jelezte, hogy a március 15-i városi ünnepélyt idén is az általános iskolás hatodik c osztályos diákok adták. Az iskola tanulói számos más alkalommal fellépéseikkel színesítették a városi, egyesületi programokat (hangszeres fellépések, szavlatok, nemzetiségi egyesületi fellépés stb.).

Az iskolai szint ünnepek sorából idén is kiemelkedett a névadóhoz köthet , február elején megtartott Dorottya-napi rendezvény, melynek során színvonalas, sokszín bemutatón számos diák, tanuló- és m vészeti csoport mutatta be tudását nagy sikert aratva a diákok, szül k és a város közönsége el tt. Az idei évben is megvalósult a már hagyományos három hetet meghaladó projektoktatás a "Mesterségek és munkák" a német nemzetiségi nap keretében és a vele egy napon tartott karácsonyi vásár.

Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola Alapfokú M vészeti Iskolája:

A munkatervben rögzített programok, rendezvények maradéktalanul megvalósultak.

Tanulmányi- és sportversenyek

Tanulmányi- és sportversenyeken eredményesen szerepeltek tanulók:

Matematika: A Kecskeméti Kvalitás levelez s versenyen Stefán Dominik országos 6. helyezést ért el. A Magyar: „Hétfaj Tündér” versenyen egy tanuló 2. helyezést ért el. Német: Szolnoki II. Rákóczi Ferenc Magyar- Német Két Tanítási Nyelv Általános Iskola szervezésében, az országos német nyelvi verseny iskolai fordulóján öt tanuló:

Magyar Gergő, Molnár Pál (7. c), Káldi Blanka, Bozsolik Szabolcs és Ludwig Ramón (8. c) vett részt. A megyei fordulóra Magyar Gergő jutott tovább, aki 9. helyezést ért el. A TITOK levelező versenyen a hatodik évfolyam a 7. helyezést érte el. Rajz: Országos pályázatok - „Sétálj velünk”- A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium az Európai Mobilitási Hét alkalmából kiírt pályázatára rendszeresen színvonalas munkák érkeznek országon belülről és határon túli magyar területekről is. Ezen a versenyen két tanulónk kapta meg a Hermann Ottó Intézet értékes különdíját.

Megyei pályázatok:

„Meséld el képekben”- Tolna megyei Illyés Gyula Könyvtár gyermekkönyvtár pályázatán Arany János és Benedek Elek meséjének témájában választott mesére csoportoknak képsorozat illusztrációkat kellett készíteni. Itt négy másodikos tanulóból álló csoport első helyezést ért el. A választott mesét bemutató képsorozatukat keretbe téve a könyvtár papírszínház foglalkozásokon felhasználja.

„Föld-napi pályázat”- a Szekszárdi SZC Apáczai Csere János Szakgimnáziuma Szakközépiskolája (Dombóvári telephelye) 7-8. osztályos tanulóknak kiírt pályázatán egy nyolcadikos diákunk két első, egy első és egy harmadik helyen végzett. Egy hetedikes tanuló pedig második helyezett lett.

„Babits névadó”- a szekszárdi Babits Mihály Általános Iskola névadójuk tiszteletére rendezett rajzversenyén egy első, egy második, két harmadik és egy különdíjat nyertek.

„2020-as naptár”- a Szekszárdi Tankerületi Központ naptárában két tanuló munkája szerepel. A tanév során nagy problémát jelentett, hogy a tervezett országos és megyei szintű versenyek nagy része elmaradt, nem került megrendezésre.

Sportversenyek: Asztalitenisz: Szekszárd, II. korcsoport egyéni 3. hely, Máté Zsófia Anita; Karate: 1. helyezések: Varga Máté, Puskás Donát, Hefner Zsófia, Gál Dániel; 2. helyezések Hefner Zsófia, Kovács Sándor

3. helyezések: Hegedüs Mirjam, Kovács Sándor, Varga Máté, Elekes Máté, Nagy-Jánosi Botond, Köbli Ágnes; Úszás: Bonyhád - Szűcs Kristóf (mell- 1. hely), Szűcs Kristóf (gyors: 2. hely).

3. helyezések: Hefner Zsófia (mell), Mattenheim Liza (hát), Várda Levente (hát), Hegedüs Mirjam, Hefner Zsófia, Horváth Lora, Pomsár Anna (gyorsváltó), Bozsó Máté, Elekes Máté, Rácz Gergő, Verhás György (gyorsváltó), Berlinger Noémi, Liebhauser Zsóka, Mattenheim Liza, Varga Dorina (gyorsváltó); Sakk: I. korcsoport Matejcsék Vajk - sakk diákolimpia.

Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola Alapfokú Művészeti Iskolája:

Tolna Megyei Trombitásnap 1 tanuló egyedülként ezüst minősítést szerzett.

Rajzpályázati eredmények:

Országos pályázatok:

„Sétálj velünk”- A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium az Európai Mobilitási Hét alkalmából kiírt pályázatára rendszeresen színvonalas munkák érkeznek országon belülről és határon túli magyar területekről is.

Ezen a versenyen két tanuló kapta meg a Hermann Ottó Intézet értékes különdíját.

„Hej halászok, halászok”- A Bajai Halászlé Felkészítő Egyesület pályázatára felfüggesztett Baja vonzáskörzetéből, de Budapestről, Berettyóújfaluról és Németországból is érkeztek pályamunkák. A felső kategóriájában egy első és egy második helyezést értek el. Egy alsós tanuló az egyesület különdíját kapta.

Összegzés

Az intézményvezető az iskola működését, irányítását, az intézményi dokumentumokat, valamint a tanulmányi eredményeket figyelembe véve, a pedagógiai programot jól és eredményesen hajtotta végre.

Köszönjük az intézmény dolgozóinak az értékes, áldozatos munkáját. Kérjük, hogy a korábbi tanévekhez hasonlóan a továbbiakban is törekedjenek a hiányzások és a lemorzsolódási mutatók javítására.

A továbbiakban is sikeres, és eredményes oktató-nevelő munkát kívánunk.

Szekszárd, 2020. 10.13.

Gerzsei Péter

tankerületi igazgató

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészek felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészének nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészek, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

A Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola iskola szorgalmi időben reggel 6.30 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legalább 17.30 óráig van nyitva. Az intézmény a tanítási szünetekben ügyeleti rend szerint tart nyitva munkanapokon 7.30 – 12.00-ig. Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – zárva kell tartani. A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre – eseti kérelmek alapján – az intézményvezető engedélyt. A pörbolyi iskola nyitása reggel 7 órakor az ügyeletes-, zárása 16.30-kor a napközis nevelési feladata.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

TANÉV HELYI RENDJE

A Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskolában 2020/2021. tanévben

Augusztus 24.Hétfő Alakuló értekezlet

Augusztus 26.SzerdaFelkészítő foglalkozások a javító- és osztályozó vizsgákra

Augusztus 27.CsütörtökJavító- és osztályozó vizsgák

Augusztus 31.Hétfő Tanévnyitó értekezlet

Augusztus Pótbeiratkozások, jelentkezések – Művészetoktatás

Értekezlet

Szeptember

Szeptember 1.KeddTanévnyitó ünnepély, első osztályos szülői értekezlet

Szeptember 2-4.Szerda- PéntekZeneiskolai pótfelvételikhez kapcsolódó alkalmassági vizsgák

Szeptember 7.Hétfő Első tanítási nap a művészeti iskolában

Szeptember 14.Hétfő Iskolai szakkörök indulása.

Szeptember 21.Hétfő Osztályfőnökök, szakkörvezetők, napközis csoportvezetők, tagozatvezetők, művészetoktatási csoportvezetők statisztikai adatszolgáltatásának határideje.

Szeptember 23. SzerdaA pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata

Szeptember 26.SzombatAsztalitenisz Diák Kupa I. forduló

Szeptember 28.Hétfő Statisztikai adatok végső korrekciója

Október

Október 6.KeddMegemlékezés az Aradi vértanúkról

Október 9.PéntekElsős tanulók elzets mérési határideje. (DIFER)

Október 12-13.Hétfő -Kedd Szülői értekezlet

Október 12-13.Hétfő -KeddIntegrációs felkészítés esetmegbeszélése

Október 13.KeddXXXII. Bátaszéki Matematika Verseny – I. forduló

Október 22.CsütörtökIskolai ünnepély az '56-os forradalom évfordulóján

Október 22.PéntekUtolsó tanítási nap az őszi szünet előtt

DIFER jelentés határideje

Okt. 26.- 30.Hétfő -Péntek őszi szünet

November

November 7.SzombatKÖLYÖK KUPA

NovemberAsztalitenisz diák kupa

November 11.SzerdaAsztalitenisz házi bajnokság 1. forduló

November 20.PéntekPályaorientációs nap

Tanítás nélküli munkanap1.

November 17.KeddMesemondó verseny

1-2. osztály

November 18.SzerdaMesemondó verseny

3-4. osztály

Népmesemondó verseny
5-8. osztály
November Csütörtök Tanszaki hangverseny
November 29. Péntek DIFER
November vége Alsós tanulmányi versenyek - magyar, matematika, német 3-4. osztály
December
December 4. Péntek DIFER vizsgálat határideje
December Adventi kiállítások a festészet és kerámia szak részvételével
December eleje Felső tanulmányi versenyek
December Házi úszóverseny
December 3-4. Csütörtök - Péntek Mikulás sportnap
December 4. Péntek Mikulás bál – mindkét tagozat
December 12. Szombat Nemzetiségi nap – Karácsonyi vásár
Munkanap
December 12. Szombat Suli – kupa
December 16-18. Szerda- Péntek Karácsonyi hangverseny
Félévi meghallgatások (zeneiskola)
December 18. Péntek Utolsó tanítási nap – Karácsonyi ünnepek
Dec. 21. – január 3. Téli szünet
Január
Január 4. Hétfő Első tanítási nap
Január 11. Hétfő NETFIT mérés lebonyolításának kezdete
Január 10. Péntek Tanszaki koncert
Január 11. Hétfő Szülői értekezlet – alsó tagozat
Január 12. Kedd Szülői értekezlet – felső tagozat
Január 11-12. Integrációs esetmegbeszélés
Január 12. Kedd XXXII. Bátaszéki Matematika Verseny – II. forduló
Január Szekszárd Városkörnyéki úszóverseny
Január 6-22. között Félévi vizsgák, meghallgatások, vizsga koncertek
kiállítások - művészeti iskola
Január Félévi meghallgatások, táncbemutatók, kiállítások - művészeti tagozatok
Január 22. Péntek 1. félév vége
Január 27. Szerda Zeneiskolai hangverseny – I.
Január 29. Péntek Félévi értesítő kiadása
Január 30. Szombat Kalász János Labdarúgó Torna
Február
Február 1. Hétfő Félévi nevelőtestületi értekezlet
Tanítás nélküli munkanap 2.
Február 1-5. Dorottya-napi versenyek
Február 3. Szerda Zeneiskolai hangverseny I.
Február 5. Péntek Dorottya napi ünnepek – farsangi bál
Tanítás nélküli munkanap 3.
Február 6. Szombat Farsangi bál
Február 10. Szerda Zeneiskolai hangverseny II.
Február 2. vagy 3. szombat MOL Gyermek Labdarúgó Torna
Március
Március Házi úszóverseny
Március 3. Hétfő Koreográfus házi verseny
Március 12. Péntek Az 1848-as forradalom évfordulója – ünnepély
Március X. Kanizsa Dorottya úszóverseny
Március 23. Kedd Versmondó találkozó
1-2.

Március 24.Szerdaversmondó találkozó

3-4.

Március 26.PéntekXXXII. Bátaszéki Matematika Verseny Dönt

Jékely Zoltán szavalóverseny

Tanítás nélküli munkanap4.

Március 29.Hétf Évi rendes diákközgy lés

Március 30-31.Kedd - SzerdaNyuszi sportverseny

Április

Április 1-6.Tavaszi szünet

Április 7.SzerdaAsztalitenisz házi bajnokság 2. forduló

Április 9.SzerdaKöltészet napi megemlékezés

Április 23.PéntekNETFIT mérés lebonyolításának határideje

Április 23. (30.)PéntekTánc Világnapjának megünneplése –moderntánc szak

Május

Május 3-4.Hétf , keddAnyák napja megünneplése – Szül i értekezletek

Május 3-4.Integrációs felkészítés esetmegbeszélése

Május 19.SzerdaIdegen nyelvi mérés

Május 21. Péntek Madarak és fák napja

Tanítás nélküli munkanap5.

Május 26.SzerdaKözponti kompetencia mérések: 6 – 8. osztályok

Május 25- június 11. közöttKeddVizsgák, m vészeti alapvizsgák, kiállítások, vizsgakoncertek a m vészeti iskolában minden tanszakon

Május 26.Szerda Zeneiskolai hangverseny – I.

Május végeM vészeti napok

Május 28.PéntekTestnevelés állapotfelmérés feltöltésének határideje

Június

Június 2.SzerdaZeneiskolai hangversenyek II.

Június Tanév végi táncvizsga bemutató

Június 4.PéntekNemzeti Összetartozás Napja

Június 9.SzerdaOsztályozó értekezlet

Június 10.CsütörtökUtolsó tanítási nap a m vészeti iskolában

Június 11.PéntekOsztályozó értekezlet (M vészetoktatás)

Június 14.Hétf M vészeti iskolai bizonyítványok kiosztása

Június 14.Hétf Sportnap

Tanítás nélküli munkanap6.

Június 15.Hétf Utolsó tanítási nap

Ballagási f próba

Június 19.SzombatBallagás

Június 21-24.Bizonyítványok, törzslapok írása

Június 25. CsütörtökTanévzáró értekezlet

Tanévzáró ünnepély

A tanulmányi kirándulások napjai számozott tanítási napok. (Legalább 3 tanítási óra tananyaga kerül a naplóba.) A tanévben osztályonként két tanítási nap, vagy egy tanítási nap és egy hétvégi nap használható fel tanulmányi kirándulásra.

Szül i értekezletekAz felkészítés esetmegbeszélései

els sőknek:szeptember 1.

Október 14-15.október 8-9.

január 13-14.január 8-9.

május 6-7.május 7-8.

.

Fogadóórák

november 2.

december 7.

február 8.

március 1.

április 12.

június 1.Kedd

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Pedagógus neve:

Mészáros István

Folyamatazonosító:

BKRHEBRZ1BDSKH_M

Oktatási azonosító:

74485292897

Eredmény rögzítésének dátuma:

2018.10.19.

•Kompetenciák értékelése

•Indikátorok értékelése

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelked területek

•Gondoskodik róla, hogy a kiemelt figyelmet igényl tanulók (tehetséggondozást, illetve felzárkóztatást igényl k) speciális támogatást kapjanak.

Fejleszthet területek

•A tanulói kulcskompetenciák fejlesztésére, a tanulói eredmények javítására összpontosító nevel -oktató munkát vár el.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelked területek

•Figyelemmel kíséri az aktuális küls és bels változásokat, konstruktívan reagál rájuk, ismeri a változtatások szükségességének okait.

Fejleszthet területek

•Rendszeresen meghatározza az intézmény er sségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a bels és a küls intézményértékelés eredményét.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelked területek

•Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri er sségeit és korlátait.

Fejleszthet területek

•Ha a körülmények változása indokolja a vezet i pályázat tartalmának felülvizsgálatát, ezt világossá teszi a nevel testület és valamennyi érintett számára.

4. Mások stratégiai vezetés és operatív irányítása

-

Kiemelked területek

•Aktívan m ködteti a munkaközösségeket, az egyéb csoportokat (projektcsoporthoz, például intézményi önértékelésre), szakjában és vezet i jelenléte fontosságának tükrében részt vesz a team munkában.

Fejleszthet területek

•Mások szempontjait, eltér nézeteit és érdekeit figyelembe véve hoz döntéseket, old meg problémákat és konfliktusokat.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelkedő területek

•Az intézmény vezetése hatáskörének megfelelően hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében. Személyesen irányítja az intézmény partneri körének azonosítását, részt vesz a partnerek képviselőivel és a partnereket képviselő szervezetekkel (például DÖK, szülői képviselő) történő kapcsolattartásban.

Fejlesztendő területek

•Nincs.

Pedagógus neve:

Francsics Ildikó Anikó

Folyamatazonosító:

1SDK9KWHRZH4GJFF

Oktatási azonosító:

73122416827

Eredmény rögzítésének dátuma:

2018.10.20.

•Kompetenciák értékelése

•Indikátorok értékelése

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelkedő területek

•A tervezett oktatási-nevelési célok szervesen illeszkednek az intézményi dokumentumokhoz. A célok meghatározásánál figyelembe veszi az intézmény sajátosságait, figyelmet fordít az esélyteremtésre. Irányító munkájában előtérbe helyezi a tanulás és tanítási folyamat egységét. A tehetségfejlesztést az intézmény kiemelt területeként kezeli irányító munkájában, az egyéni bánásmódra fokozottan ügyel. Tervező munkája nyomon követhető, tudatos, tervezés és megvalósítás koherens. A gyermekek képességeinek ismeretében fejleszt, reális célokat fogalmaz meg. Tervezéskor figyelembe veszi a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket.

Fejlesztendő területek

•A nevelési/tanulási eredmények hangsúlyosabb beépítése a gyakorlatba: • a változások, fejlődés, elmaradás erőteljesebb megjelenése az értékelő dokumentumokban, • az egyéni tanulói teljesítmények hangsúlyozása, melynek eredményei célzott elvárásként jelennek meg a pedagógusok felé, hogy a tapasztalatokat felhasználják a növendékek fejlesztése érdekében.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

-
Kiemelkedő területek

- Mindenki számára értelmezhető és elfogadható közös értékrendszert dolgoz ki. Figyelembe veszi a környezetében, az intézményében, a társadalomban zajló változásokat, ehhez illeszkedő jövő képet határoz meg intézménye számára. Irányt mutat az értékek közvetítésével, a hagyományok ápolásával. Az intézményében folytatott oktató-nevelő munkát figyelemmel kíséri, ellenőrzi.

Fejleszthető területek

- Az intézmény erősségeinek és gyengeségeinek rendszeres meghatározása stratégiai áganként. Az intézmény hosszú és rövidtávú tervei összehangolásának, megvalósításának lebontása, irányítása. A célok megvalósulásának folyamatos nyomon követése.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelkedő területek

- Naprakész információkkal rendelkezik az intézményében folyó oktató-nevelő munkáról. Az intézményében határozott célok mentén működik, demokratikus elvek szerint rendeződő közösséget teremt.

Fejleszthető területek

- Folyamatos önfejlesztés igényének fenntartása. Hatékony önértékelési rendszer megkövetelése.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelkedő területek

- A munkatervekben egyértelmű felelősség, hatáskör kerül megfogalmazásra. A szakmai feladatokat arányosan megosztja a pedagógusokkal. A feladatkörök jól elkülönülnek egymástól, betarthatók és ellenőrizhetők. A humán erőforrás menedzselése vezetői munkáját szervesen meghatározza mind a tervezés, mind a motiváció kapcsán. Személyes kapcsolatot tart az intézmény teljes munkatársi körével, odafigyel problémáikra, választ ad kérdéseikre. A pályázatok az intézményi sajátosságokhoz kapcsolódnak, elősegítik a tanulási folyamatok támogatását.

Fejleszthető területek

- Az intézményi belső önértékelés feltételeinek a kialakítása, hatékony önértékelési rendszer megkövetelése. Irányítás és aktív szerepvállalás a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában (az országos önértékelési rendszer intézményi adaptálásában) és megkövetelésében. A belső tudásmegosztás különböző formáinak fejlesztése a nevelőtestület igényeinek figyelembe vételével.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelkedő területek

- Az intézmény partnereivel folyamatosan kapcsolatot tart, megfelelően képviseli az intézmény érdekeit a partnereknél. Személyes elkötelezéssel irányítja a tagintézményt. A tagintézmény arculatát tudatosan alakítja és erősíti, fontos számára a tagintézmény pozitív megítélésének megtartása. Az erőforrásokat hatékonyan állítja a célok szolgálatába.

Fejleszthető területek

- Részvétel az intézményi honlap korszerűsítésében, a jogszabályban meghatározott dokumentumok nyilvánossá tételében.

Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1.

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

A dokumentumok koherensek (kiemelt pedagógiai célok, alapelvek meghatározása, lebontása területenként), a helyi tantervben meghatározott feladatok a stratégiai célok megvalósítását szolgálják. A stratégiai tervek lebontása megjelenik a munkatervekben, SZMSZ-ben, Házirendben. A nevelőtestületi kérdésvázlat: a napi gyakorlat a PP alapelveit tükrözi (4,66) Munkatervekben és beszámolóiban megjelennek a konkrét, megvalósult tevékenységek (hagyományos programok, versenyek, versenyeredmények, környezeti nevelés, partnerkapcsolatok, differenciált oktatás) (PP, munkatervek, vezetői interjú, SzMSZ)

1.1.2.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerőpiaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai)

azonosítása, gyjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

A mérési eredmények kiértékelése igényes, részletes. Ezekre építve intézkedési terveket dolgoznak ki a tanulók hatékonyabb fejlesztése érdekében. Az operatív tervezésben szintén megjelenik a mérési eredményekből adódó feladatok tervezése. (Interjúkérdések: vezetővel, pedagógusokkal)

1.1.3.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

Az interjú és az önértékelés alapján megállapítható, hogy az intézmény vezetése bevonja a munkatársakat a tervek elkészítésébe. (Egymást követő 2 tanév munkaterve és az éves beszámoló; Interjúkérdések: vezetővel, pedagógusokkal)

1.1.4.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

A fenntartóval a vezetői tanfelügyelet során készült interjú szerint, valamint az intézményi beszámoló alapján az együttműködés hatékony és eredményes. (Interjú a vezetővel)

1.1.5.

Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

A munkatervben szereplő pedagógusok önértékelése megtörtént. Az intézményi önértékelésben megjelölték a kiemelkedő és fejleszthető területeket, valamint a fejlesztés főbb sarokpontjait. Megtörtént a munkatervben önértékelés eljárásrendjének aktualizálása. Elkészültek a dokumentumelemzések, vezetői interjú, pedagógusok kérdőíveinek összegzése is megtörtént a vezetői önértékelés keretében. Intézkedési tervet is készítettek a vezetői önértékelés alapján. (Munkatervek, Intézkedési tervek)

1.1.6.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Az éves munkatervben részletesen megjelennek a stratégiai dokumentumok célkitűzései feladatokra lebontva, határidők és felelősök megjelölésével. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal, csatolja az intézmény a szakmai munkaközösségek terveit, amelyek koherensek a stratégiai és operatív dokumentumokkal. A kérdőívekben kiderül, hogy nagyban épít az intézmény a munkaközösségek tevékenységére. (Pedagógiai Program, Munkatervek, Munkaközösségi munkatervek)

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.7.

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

Az intézmény stratégiai dokumentumai a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott szabályozókkal, célokkal összehangoltak. A jogszabályi háttér megjelenítésre kerül minden stratégiai és operatív dokumentumban, a helyi pedagógiai program részletesen bemutatja a NAT bevezetésének fázisait, a pedagógiai feladatok évfolyamonkénti bontását. (Pedagógiai Program, Éves beszámoló, Munkatervek, Továbbképzési program)

1.2.8.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

A stratégiai célok lebontása megjelenik az operatív tervezés során. Kiemelt célokat is megfogalmaznak. (Pedagógiai Program, Munkatervek, Interjúkérdések: vezetővel, pedagógusokkal)

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.9.

A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

Aktualizálják az alapidokumentumokban a célok és feladatok meghatározását, azok felülvizsgálatának szükségességét a tanulási eredményessége érdekében, figyelembe véve a helyi sajátosságokat. Az eredmények elemzésének tapasztalatait felhasználják az új cél- és feladat meghatározáshoz. (Vezetői értékelés, önértékelés, önfejlesztési terv, interjú)

1.3.10.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik. A dokumentumokhoz csatolták a jegyzőkönyveket, amelyekben megjelenik az érintettek szerepe is. Minden dokumentumban megjelenik a diákönkormányzat jogszabály által elírt szerepe, a munkatervben egyes projektek szervezésében és lebonyolításában is szerepet kapnak. Az intézményi önértékelés és vezetői interjú alapján a vezető a munkaközösségek szerepét

kiemelten fontosnak tartja, a napi munkában ebben a formában tud hatékonyan megvalósulni az együttműködés. (SZMSZ, Interjúkérdések: vezet vel, pedagógusokkal, szül kkel)

1.3.11.

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

A feladatok, eljárások, módszerek konkrétak a munkatervben, intézkedési tervben, tan-terv megfeleltetése a helyi adottságoknak, a stratégiai céloknak megfelel ek. (Tervezési dokumentumok, Interjúkérdések: vezet vel, pedagógusokkal)

1.3.12.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoportha tervezett egymásra épül tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szül k, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

A hagyomány- és érték rzés kiemelt szerepet játszik az iskola életében. Többek között a hagyományos iskolai rendezvények: Kölyök Kupa Labdarúgó Bajnokság, Mikulás Sportnap, Téli úszóbajnokság, Suli Kupa Labdarúgó Bajnokság, Kalász János Kupa Labdarúgó Bajnokság, Baktai terematlétikai Bajnokság, Kanizsai Dorottya úszóverseny, Nyuszi Sportnap, Tavasz úszóbajnokság, Iskolai sportnap) során valósítják meg a személyiség- és közösségfejlesztést. A pedagógusok elégedettsége az eredményesség tekintetében megállapítható a kérd ívekben 1 (4,53), a fenntartóval és a szül kkel készült elégedettségi mérés szerint a nevelés-oktatás egyénre szabott, az iskola biztosítja az esély-egyenl séget a kooperatív tanulási technikák és a projektoktatás keretében. Ez irányú tevékenységük a szül i kérd ívek szerint is elismerést érdemel. (Interjúkérdések: pedagógusokkal, szül kkel; Vezet i önértékelés)

1.4. Milyen az intézmény m ködését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.13.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

Intézkedési tervek készülnek a Pedagógiai Programban és a munkatervben megfogalmazott kiemelt célok megvalósításához. (Munkaterv, beszámolók, interjúkérdések: vezet vel, pedagógusokkal)

1.4.14.

A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következ tanév tervezése.

A tanév végi beszámoló megállapításai reflektálnak munkatervben meghatározott feladatokra, a kiemelt célok az el z év beszámoló alapján kerülnek meghatározásra. (Munka-tervek, beszámolók)

1.4.15.

A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

A beszámolóban megjelennek az önértékelési rendszer elemei. (Beszámoló, Munkaterv)

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.16.

A pedagógus, tervez munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi bels elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

A tanmenetekben nyomon követhet k az intézmény fejlesztési céljai, az egyéni, differenciált fejlesztés megjelenítése. Az intézményi önértékelés dokumentumelemzésében és a vezet i önértékelésben is fejleszthet területként jelenik meg ezek még tudatosabb alkalmazása. (Interjúkérdések: pedagógusokkal, vezet vel; Pedagógiai Program, Helyi tan-terv)

1.5.17.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

A pedagógusok tervezési dokumentumaiban megfigyelhet ek a fejlesztési folyamatok. (Interjúkérdések: vezet vel, pedagógusokkal, Munkaterv, tanmenetek)

1.5.18.

A teljes pedagógiai folyamat követhet a tanmenetekben, a naplóban, valamint a tanulói produktumokban.

A tanmenetekben és a tanulói füzetekben, munkadarabokban, dekorációban, szemléltet anyagokban a pedagógiai folyamatok követhet ek voltak a helyszíni bejárás alkalmával. Az interjúk során az esetleges eltérések okaira is kitértek a pedagógusok. (Intézmény bejárás, interjú a pedagógusokkal)

1.6. Hogyan m ködik az ellen rzés az intézményben?

1.6.19.

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben bels ellen rzést végeznek.

A pedagógiai munka ellen rzésének rendje kidolgozott az SZMSZ-ben. Az éves munka-terv ellen rzési tervet tartalmaz is tartalmaz. A munkatervben minden esetben megjelenik a feladatok felel se, határideje, a végrehajtás ellen rz je. A bels ellen rzés tapasztalatait a beszámolóban elemzik. Az ellen rzés eredményei nem épülnek be kell képpen a fejlesztési feladatokba a vezet i önértékel kérd ív alapján. A vezet i önértékelés szerint a pedagógus önértékelési rendszer m ködtetése

még nem kiforrott, többen már részt vettek min sítésen. (SZMSZ, Munkatervek, pedagógus interjú, vezet i interjú)

1.6.20.

Az ellen rzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellen riz.

A pedagógiai munka ellen rzése szabályozott. Az ellen rzés megszervezése az igazgató és a munkaközösség vezet k feladata. Tanévenként meghatározott az ellen rzés területe, módszerei, az ellen rzés tapasztalatainak rögzítése, közzététele. (SZMSZ, Interjúkérdések: vezet vel, pedagógusokkal)

1.6.21.

Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

Az intézményben a mérési eredményeket kielégít en elemzik, azok alapján intézkedési terveket készítenek. (Munkatervek, Beszámolók, Intézményi elvárásrendszer, Mérési eredmények)

1.6.22.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.

Minden beszámolóban megjelenik az eredmények elemzése, a tapasztalatok és az azokból adódó teend k megfogalmazása. (Mérési eredmények, Intézkedési tervek, Munkatervek, beszámolók)

1.6.23.

Az ellen rzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is.

Az ellen rzések eredményei megjelennek a beszámolókbán, a beszámolókból kiderül, hogy intézkedési terveket készítenek hozzá. (Önértékelési - önfejlesztési tervek, Tovább-képzési –beiskolázási terv)

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.24.

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

A helyszíni dokumentumelemzés alapján az intézményvezet önértékelése és értékelése megvalósult, a vezet reflektív, el remutató önértékelést végzett. (Önértékelési program, Intézményi elvárásrendszer, Vezet vel készített interjú)

1.7.25.

Az intézményi önértékelési rendszer m ködését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevel testület valamennyi tagja részt vesz.

Az önértékelési program elemei nem jelennek meg az éves munkatervben. Önértékelési tervet készítettek. lebontva éves feladatokra, ennek megfelel en végezték az önértékelést. (Munkatervek, Beszámolók, Vezet i interjú)

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés m ködése a gyakorlatban?

1.8.26.

Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer m ködik.

A Pedagógiai Program pontosan és részletesen meghatározza a tanulók ellen rzésének, értékelésének módját. A munkatervekben szerepelnek az országos és bels mérések rendje, ideje és felel sei. (Pedagógiai Program, Interjúkérdések: vezet vel, pedagógusokkal, Mérési eredmények)

1.8.27.

A tanulók értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

A tanulók értékelésének rendjét, valamint az értékelésr l való tájékoztatást tartalmazza az SzMSz. A Pedagógiai programban folyamatként jelenik meg a tanulók önértékelési képességének fejlesztése az IPR program meghatározott. (Pedagógiai Program)

1.8.28.

A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellen rzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szül kkel.

A szül k megfelel nek, kielégít nek tartják a tájékoztatást az értékelési módszerekr l, szerintük a tanulókat is beavatják az elvárásokba, valamint az értékelési módszerekbe. (Pedagógiai Program, Házirend, Szül i interjú)

1.8.29.

Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

Az OKM eredmények elemzése rendszeres, a beszámolókbán az évközi eredményeket a pedagógiai programban meghatározott statisztikai elemzésekkel kiértékelik. (Munkatervek, Beszámolók, Mérési eredmények, Intézkedési tervek)

1.8.30.

A tanuló eredményeir l fejleszt céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondvisel jének.

Az SzMSz elírásai szerint történik a tájékoztatás. Mind a pedagógusok, mind pedig a szülők az interjúk során elégedettségüknek adtak hangot a folyamatok visszacsatolása kapcsán. (Pedagógiai Program, SzMSz, Interjúkérdések: szülőkkel, pedagógusokkal, vezetőkkel)

1.9. Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés pedagógus-értékelés, tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

1.9.31.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

A továbbképzési programban, valamint az erre épülő beiskolázási tervben kimutatható a stratégiai célok megjelenése, a hiányosságok kompenzálására irányuló tudatos és hosszú távú tervezés. (Pedagógiai Program, Munkaterv, Beszámoló, továbbképzési program)

1.9.32.

Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén.

A mérési eredményeket (OKM) minden évben elemzik, intézkedési terveket készítenek a fejlesztendő területekre. A tanév végi beszámolóban megjelenik a mérési eredmények elemzése, a következő év munkatervéhez pedig intézkedési tervet készítenek. (Pedagógiai Program, Mérési eredmények, Intézkedési tervek)

1.9.33.

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására.

Az intézményi önértékelés vezetői értékelésében fejlesztendő területként jelent meg: Az ellenőrzés eredményei nem épülnek be kellőképpen a fejlesztési feladatokba. Vezetői beszámoló tartalmazza a munkaközösségek szerepét a diagnosztizáló mérések elvégzése során. (Önértékelés Intézményi önértékelés intézkedési terve, Munkaterv, beszámoló)

1.9.34.

A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítőkészség (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

A fenntartói interjúból kiderül, hogy az intézmény a pályázati lehetőségeket maximálisan kihasználja. A problémák megoldására többek között külső erőforrások bevonásával próbál módszertani segítséget nyújtani. (Interjúkérdések: pedagógusokkal, Munkaterv, Beszámoló)

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

A pedagógusok tudatosabb tervező munkája, melyek során még inkább figyelembe veszik az intézmény tantervi, tartalmi és belső elvárásait, valamint az egyének és csoportok fejlesztési céljait.

Kiemelendő területek:

A stratégiai és operatív dokumentumok koherensek, a helyi tantervben meghatározott feladatok a stratégiai célok megvalósítását szolgálják. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási célok, módszerek, eljárások kiválasztása, kidolgozása, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulóakra. A hagyomány- és értékörzés, a helyi identitás fejlesztése magas szinten jelenik meg a pedagógiai folyamatokban.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1.

A beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhető az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre).

Az osztályfőnöki munkaközösség megtervezi és koordinálja az osztályfőnökök és osztályközösségek feladatait és munkáját. A beszámolóban megjelenik az osztályfőnöki értékelés, amelyek módját is meghatározták: osztályszinten összegyűjtött adatokból, amely a fegyelmező, jutalmazó intézkedések számát és az ezek okáról szolgáltatott információkat elemzik. (Pedagógiai Program, SzMSz, Beszámoló, Munkaterv)

2.1.2.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.

Az intézmény vezetése a külső és belső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit.

Egyértelmű a nevelőtestület, a szakmai munkaközösségek, alkalmi munkacsoportok feladata. Az intézményi egyéb közösségek (diákönkormányzat, szülői közösség stb.) jogait pontosan megfogalmazták. Az intézmény munkarendje az SzMSz-ben szabályozott. (Pedagógiai Program, SzMSz, Interjúkérdések: vezetőkkel, szülőikkel, pedagógusokkal)

2.1.3.

A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

A szociális kompetenciák fejlesztése kiemelt feladatként jelenik meg Pedagógiai Programban, ezek mérésére változatos eszközöket alkalmaznak. (Interjú a pedagógusokkal, Pedagógiai Program)

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

2.2.4.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

A személyes kompetenciák fejlesztése, mint nevelési feladat megjelenik a pedagógiai programban. Sokszínű, változatos közösségfejlesztő programok jelennek meg a munkatervekben, beszámolóikban, ezek segítségével is fejlesztik a szociális kompetenciákat. (Munkatervek, Beszámolók, Pedagógiai Program)

2.2.5.

A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

A képesség-kibontakoztató- és integrációs felkészítés - az „IPR”-program alapján - segítségével tervezetten és tudatosan végzik a fejlesztő tevékenységet, valamint értékeli annak megvalósulását. (Munkatervek, Beszámolók, Pedagógiai Program)

2.2.6.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), DÖK programokban.

SzMSz és a Pedagógiai Program szabályozza a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységeket. (SzMSz, Pedagógiai Program, Beszámolók)

2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.7.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

Az intézményben magas a hátrányos helyzetű, szociális problémával küzdő tanulók aránya, ezért a szociális hátrányok csökkentését kiemelten kezelik. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusai információkkal rendelkeznek minden tanuló szociális helyzetéről. Külön IPR programmal rendelkeznek. Szoros kapcsolatot tartanak fenn a gyermek- és ifjúságvédelem szervezetével. Koordinációs fórumot megkövetelnek: szakmai értekezletek, munkahelyi munkák, alkalmi feladatokra szervezett közösségek, közös sport munkaközösség segítik ezt a munkát. (Pedagógiai Program, Interjúkérdések: pedagógusokkal, szülőikkel, vezetőkkel)

2.3.8.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.

A tanulók szociális hátrányainak felmérése intézményi szinten történik – MKM rendelet hatályos paragrafusai alapján. (Pedagógiai Program, interjúkérdések: vezetőkkel, pedagógusokkal)

2.3.9.

Az intézmény támogató rendszert megkövetel: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti, képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és megköveteli is ezeket, célzott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal, stb.

Az intézmény fontos feladatának tartja a tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítását. Felkészült és törekszik a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek - kiemelt figyelmet igénylő tanulók - fejlesztésére, gondozására. A Pedagógiai Program tartalmazza a differenciált oktatás, felzárkóztatás, fejlesztő foglalkozások, tehetséggondozó munkahelyek feladatait. (SzMSz, Pedagógiai Program, interjúkérdések: vezetőkkel, szülőikkel, pedagógusokkal)

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.10.

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.

Az intézmény önálló tanulást segítő fejlesztő programot dolgozott ki, amely a pedagógiai programmal összehangoltan határozza

meg a kulcskompetenciákat fejleszt programokat, programelemeket. (Pedagógiai Program, munkaterv, interjúkérdések: pedagógusokkal, vezet vel)

2.4.11.

Az alulteljesít , tanulási nehézségekkel küzd és sajátos nevelési igény tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Az integrációt el segít módszertani elemek megjelennek a dokumentumokban: IPR program. A munkatervekben - egyéni haladási ütemet segít differenciált tanulásszervezési, kooperatív, projekt módszer m ködtetése figyelhet meg. (Pedagógiai Program, Interjúkérdések: szül kkel, pedagógusokkal)

2.4.12.

A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszer útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.

A Pedagógiai Programban célkit zésként megjelenik az önálló tanulás támogatása. (Pedagógiai Program, Interjúkérdések: pedagógusokkal)

2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.13.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban el írtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhet .

Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok a Pedagógiai Programban meghatározottak. (Pedagógiai Program, Munkaterv, Beszámoló, Bejárás)

2.5.14.

A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

Tanórán kívüli foglalkozások keretében a gyakorlatban is alkalmazzák az egészséges életmód meg rzéséhez szükséges ismereteket témahét keretében. (Intézményi bejárás, dekorációk, szemléltet anyagok)

2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttm ködését?

2.6.15.

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szerepl közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.

Az interjúkban meger sítést nyert, hogy a stratégiai és operatív dokumentumokban megjelen terveknek megfelelő en, sikeres, sokoldalú közösségfejleszt programokat szerveznek az iskolában. (Beszámoló, Munkaterv, Pedagógiai Program, interjú: vezet vel, szül kkel, pedagógusokkal)

2.6.16.

A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését.

A közösségfejleszt tevékenység az intézmény hagyományaival és a tanulók személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. (Pedagógiai Program, Interjúkérdések: pedagógusokkal, szül kkel)

2.6.17.

A beszámolókból követhet k az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályf nökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

A beszámolókból jól nyomon követhet ek a kit zött célok és feladatok megvalósulásai, a munkaközösségek saját tevékenységüket, elért eredményeiket külön is értékelik. Az intézmény hagyományápoló tevékenysége kimagasló. (Munkaterv, Beszámoló)

2.6.18.

Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttm ködést.

A Pedagógiai Programban jelenítik meg a tanulói közösséget érint kapcsolattartási formákat, az SzMSz meghatározza a tájékoztatás formáit. (Munkaterv, Beszámoló, Interjúkérdések: pedagógusokkal)

2.7. Az intézmény közösségépít tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.19.

Közösségi programokat szervez az intézmény.

Sokszín , sokféle közösségépít programot szerveznek az intézményben. A programok évszakokhoz, naptári eseményekhez, hagyományokhoz, valamint társadalmi és egyházi ünnepekhez köt ndnek. (Interjúkérdések: szül kkel, SzMSz, Munkaterv, Beszámoló)

2.7.20.

Közösségi programokat szervez a diákönkormányzat.

A diákönkormányzatot bevonják a programok szervezésébe. Szerepük sokrét : szervezési feladatok ellátása, programok

lebonyolítása az életkori sajátosságok figyelembevételével. (SzMSz, munkatervek, beszámolók)

2.7.21.

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben, segítik és szervezik a programokat. Iskolai közös programokon vesznek részt, bekapcsolódnak kirándulásokba, osztályprogramokba is. (Interjúkérdések: szülőkkel, Pedagógiai Program)

2.7.22.

Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

Eljárásrendekben szabályozzák a különböző belső partnerek szerepét a tanulási folyamatok szabályozásában. (Interjúkérdések: szülőkkel)

2.7.23.

A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

A szülői interjú során hangot adtak a szülők annak, hogy nagyon elégedettek az intézményi folyamatokba való bevonásuk módjával és tartalmával. (Interjúkérdések: szülőkkel)

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A fejlesztési eredmények még következetesebb nyomon követése, az erre épülő fejlesztési korrekció végrehajtása.

Kiemelkedő területek:

Magas szintű az intézmény keretein kívüli tanulási és közösségépítési lehetőségek megteremtése, a tanórán kívüli lehetőségek kihasználása.

3. Eredmények

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

Az intézményi eredményeket nyilvántartják, elemzik, értékelik, intézkedési terveket készítenek. Az intézmény kiemelt céljai között szerepel az emberközpontú szemlélet kialakítása, a személyiségfejlesztés, a társas emberi léthez nélkülözhetetlen szokások és magatartásmódok kialakítása, a világról és a tanuló önmagáról alkotott reális kép kialakítása. Céljuk olyan széleskörű általános műveltség biztosítása, amely jó alapot ad a középiskolákban történő helytálláshoz. Tanulóik számára biztosítani kívánják mindazon ismeretek átadását, azoknak az alapkészségeknek és képességeknek kialakítását és fejlesztését, melyek életkori adottságaiknak megfelelnek, és szükségesek ahhoz, hogy fejlődésük töretlen legyen, megalapozva a felnőtt életben való boldogulásukat. (Pedagógiai Program, pedagógus interjú)

3.1.2.

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása.

Az intézmény kikéri a partnerei véleményét, bevonja őket a nevelő-oktató munkába. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása megfigyelhető. (Vezetői beszámolók, munkatervek, kompetenciamérések elemzése)

3.1.3.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évismélték, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatók.

Meghatározzák a fejlesztés szükséges lépéseit. A kapott eredményeket beépítik a mindennapi oktató-nevelő munkájukba. Itt szükséges az iskolában dolgozó szakemberek még szorosabb együttműködése, hogy az egyéni bánásmód kívánta fejlesztési tervek megvalósuljanak, mind osztályszinten, mind egyénileg a a gyógypedagógus, a fejlesztő pedagógus és egyéb szakemberek összefogása szükséges. (Kompetencia-mérések elemzése, munkatervek, interjúkérdések pedagógusokkal, vezetővel) (Mérési- és egyéb értékelések, Beszámolók, Intézkedési tervek)

3.1.4.

Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartják.

Az országos mérések eredményeit figyelembe véve tervezik oktató- nevel munkájukat. A gyengébb eredmények javításának érdekében meghatározzák a következő tanév feladatait. Az eddig elért eredményeket igyekeznek megtartani. (Kompetencia-mérési eredmények, intézkedési tervek, Interjúkérdések pedagógusokkal, vezet vel)

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.5.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelel .

Az országos mérésen elért eredményekkel az iskola meg van elégedve, továbbra is szeretné megtartani azokat. (Kompetencia-mérés eredményei, Interjúkérdések pedagógusokkal, vezet vel)

3.2.6.

Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhet módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények, stb.).

Az intézmény egyik célja, hogy a különböző versenyeken a tanulók sikerélményekhez jussanak. Ez a cél megvalósul. Rajz, matematika, magyar és német nyelv vers- és prózamondó versenyeken a diákok sikerrel szerepelnek. (Munkaterv, Vezet i beszámoló, Interjúkérdések: pedagógusokkal, szül kkel)

3.2.7.

Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

A pedagógusok az intézményi dokumentumokat elfogadták, tisztában vannak az intézményi sajátosságokkal, ennek megfelelő en folyik az oktató-nevel munka. A munkatársak hozzájárulnak a sikerek eléréséhez, közösen megoldoznak érte. (Interjúkérdések: pedagógusokkal, vezet vel)

3.2.8.

Az intézmény rendelkezik valamilyen küls elismeréssel.

A különböző sportversenyeken, megyei és országos német vers- és prózamondó versenyeken, matematika és rajzversenyeken a tanulók sikereket érnek el, küls elismerésekkel, díjakkal rendelkeznek. (Vezet i beszámoló, Interjúkérdések: pedagógusokkal, vezet vel, szül kkel)

3.3. Hogyan hasznosítják a bels és küls mérési eredményeket?

3.3.9.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességr l szóló információk bels nyilvánosságáról.

A tanulási eredményekr l kapott információkat megbeszéljük maguk között, a problémákra együtt keresnek megoldást. A mérési eredmények megismerésére minden pedagógusnak lehet sége van. (Vezet i beszámoló, Interjúkérdések: pedagógusokkal, vezet vel)

3.3.10.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat.

A tantestület közösen megbeszéli, értékeli a kapott eredményeket, levonja a tanulságokat, megoldásokat keresnek. Az intézkedési terv elkészítésének van felel se. Az évfolyam szint mérések tapasztalatait tantestületi, munkaközösségi szinten megbeszéljük. (Kompetenciamérések elemzése, Interjúkérdések: pedagógusokkal, vezet vel)

3.3.11.

A bels és küls mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

Az intézményi önértékelés során figyelembe vesszük a kapott mérési eredményeket, azokat felhasználják terveik készítésekor. (Pedagógia Program, Interjúkérdések: vezet vel)

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.12.

A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van.

Nem minden középiskolából kapnak visszajelzést volt tanulóik további eredményeir l, pedig igényelnék. A kapott eredményeket a pedagógusok megismerik, megbeszéljük. A visszajáró diákok felkeresik régi tanáiraikat. (Interjúkérdések: vezet vel, pedagógusokkal)

3.4.13.

A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

A kapott eredményeket a volt szaktanárok és osztályf önkök elemzik, a további teend ket beépítik a pedagógiai munkájukba. (Interjúkérdések: pedagógusokkal, vezet vel)

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Az egyéni bánásmód megvalósulása érdekében a fejlesztés eredményének nyomonkövetése, ennek érdekében szorosabb

együttműködés a gyermeket tanítók, a gyógypedagógusok, a fejlesztő pedagógusok, illetve egyéb szakemberek között.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény a sajátosságait jól használja ki - a sporttevékenységek, - a német vers- és prózamondó versenyeken, - a matematika versenyeken, - a rajzversenyeken, - a német nemzetiségi hagyományok ápolása területén. A tanulók számára többféle sportág és művészeti tevékenység kipróbálására biztosítanak lehetőséget. A tanulmányi, sport vagy más szempontból eredményes tanulókat rendszeresen kiemelik az iskola közössége előtt.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1.

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok.

Az intézményben működnek munkaközösségek. A pedagógusok napi kapcsolatban állnak egymással (különösen az egy osztályban tanító nevelők), az információáramlás jól működik közöttük. A pedagógusok az aktuális feladatokhoz kötődően - hely-, illetve projektmunka - alkalmi csoportokat is alkotnak. (SzMSz, munkatervek Interjú: pedagógusokkal, vezetővel)

4.1.2.

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

A munkaközösségek az intézmény alapdokumentumait alapul véve saját maguk dolgozzák ki az éves munkatervüket, amely szerint dolgoznak, év végén beszámolót készítenek. Az intézményi munkaterv és a munkaközösségek éves tervei egymásra épülnek. (Munkatervek, éves beszámolók)

4.1.3.

A szakmai közösségek vezetőinek hatáskörük tisztázott.

A munkaközösségek hatáskörük tisztázott. A dokumentumokban egyértelműen megjelenik minden egyes feladat felelőse, határideje, a végrehajtás ellenőrzése. (Munkatervek, SzMSz)

4.1.4.

Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

A pedagógusok az aktuális feladatokhoz kötődően - hely-, illetve projektmunka - alkalmi csoportokat alkotnak. A munkaközösségek segítik egymás munkáját. (Interjú: pedagógusokkal, vezetővel)

4.1.5.

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

Az intézmény vezetése támogatja pedagógusai az intézményen belüli együttműködését, a hosszú távú együttműködés a szakmai munkaközösségek között és azon belül is megvalósul. (Interjúkérdések: vezetővel, pedagógusokkal)

4.1.6.

A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése. Az intézményben folyó munka ellenőrzésébe (óralátogatások) a munkaközösség-vezetők is be vannak vonva. A munkaközösségek munkáját az intézményvezetés koordinálja. Részt vesznek a belső ellenőrzésekben, értékelésekben. (Munkatervek, Beszámolók)

4.1.7.

A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítők szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. A nevelés- oktatás érdekében a pedagógusok együttműködnek egymással, a munkacsoportok között is megfelelően együttműködés. Szükség esetén külső szakember támogatását is igénybe veszik. (Interjúkérdések: pedagógusokkal, vezetővel)

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.8.

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai munkahelymunka.

Az intézmény pedagógusai nyitottak, és készek a szakmai fejlődésre. A tanfolyamokon, továbbképzéseken szerzett ismereteiket hasznosítják és egymásnak is átadják. Véleményük szerint ez még fejleszthető, többirányú szakmai irányt vázoltak fel, melynek hozadéka lesz a belső eredményes továbbképzések, bemutató órák, szakmai beszélgetések létrejötte. (Interjúkérdések: pedagógusokkal)

4.2.9.

Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

A pedagógusok szakmai fejlődését segítik a belső továbbképzések. Számuk növelése indokolt. (Munkatervek, Interjúkérdések: pedagógusokkal, vezetővel)

4.2.10.

A belső tudásmegosztás módjait illetően a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

A pedagógusok kezdeményezik a belső tudásmegosztásban, aktívan részt vesznek benne, belső továbbképzések tartanak. Önként jelentkezik ezekre, nyitottak ezek megvalósítására. (Éves beszámoló, Interjúkérdések: pedagógusokkal)

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.11.

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

Az intézményen belül kétirányú az információáramlás; a pedagógusok értesülnek az őket érintő feladatokról, a munkájukhoz szükséges információról, azokat időben megkapják. (Munkatervek, Interjúkérdések: vezetővel, pedagógusokkal)

4.3.12.

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Napi kapcsolatot a tanárikban lévő faliújságra kifüggesztett tájékoztatóval, a belső levelezési rendszeren küldött e-maillal tartanak. Alkalmankor rövid megbeszéléseken történnek az éppen aktuális programokkal, határidős feladatokkal kapcsolatos információátadások. A kapcsolattartás rendszeres formái: értekezletek, fórumok, iskolagyűlés, tanácskozások, nyílt napok, fogadóórák. Fogadóórák eltt havi, szükség szerint rövidebb időszakokra kiterjedően történnek a feladatkijelölések. A honlap is segíti a kapcsolattartást. (Pedagógiai Program, SZMSZ, Bejárás, Interjú a pedagógusokkal, vezetővel, szülőkkel)

4.3.13.

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

Az információáramlás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel is él az intézmény, valamennyi megjelenik a napi gyakorlatban. (Pedagógiai program, Interjúkérdések: szülőkkel, pedagógusokkal, vezetővel)

4.3.14.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést.

A pedagógusok a munkájukhoz szükséges információkat megkapják, biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést. (Interjúkérdések: pedagógusokkal)

4.3.15.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

Az értekezletek összehívása az SZMSZ-ben szabályozott, a munkatervekben követhető. Szükség esetén rendkívüli értekezlet megtartására is van lehetőség. (Pedagógiai program, SZMSZ, Munkatervek, Vezetői beszámolók, Interjúkérdések: vezetővel, pedagógusokkal)

4.3.16.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

A pedagógusok kapnak visszajelzést a munkájukról. Az ellenőrzött kollégák óralátogatásait óramegbeszélés követi. Ismertetik a versenyeken elért eredményeket a felkészítő pedagógus nevének említésével. (Interjúkérdések: pedagógusokkal, vezetővel)

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

Az intézmény céljainak elérése érdekében a belső tudásmegosztás módjait illetően a munkaközösségek, a tapasztaltabb és a kevésbé tapasztalt kollégák együttműködését növelni.

Kiemelendő területek:

Az intézmény működését rendszeres, szervezett és hatékony információáramlás és kommunikáció jellemzi. Magas színvonalú a szervezeti kultúra. A pedagógusok számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést. A tapasztaltabb pedagógusok kezdeményezik, aktívan részt vesznek a belső tudásmegosztásban, belső továbbképzéseket tartanak. Az intézmény vezetője támogatja az intézményen belüli együttműködéseket a célok elérése érdekében.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

Az intézmény fontosnak tartja a külső kapcsolatok kiépítését, működését. Ennek érdekében kidolgozza az együttműködés

szabályait, feltételeit. Nyomon követhet a küls partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. (Pedagógiai Program, Vezetői beszámoló, Vezetői interjú)

5.1.2.

A küls partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

A küls partnereket a pedagógiai programban megnevezi az intézmény, így azok ismertté válnak mások számára is. (Pedagógiai Program)

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.3.

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

Egyes partnerekről részletes leírással rendelkezik, míg más partnereket csak megemlíti. A partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről feljegyzések készülnek. (Pedagógiai Program, Vezetői interjú)

5.2.4.

Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett küls partnerekkel való egyeztetés.

Folyamatosan felülvizsgálják, fejlesztik a küls partnerekről kapott visszajelzéseket; azokat beépítik az intézményi tervek elkészítése során. Az érintett küls partnerek a jogszabályoknak megfelelően, az alapszabályokban rögzítésre került feltételekkel vesznek részt az intézmény életében. Ezen tevékenységek összefogását az intézményvezető végzi. (Pedagógiai program, Vezetői beszámoló, Vezetői interjú)

5.2.5.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Az elégedettségmérésben a küls partnerek és a szülők véleménye is megjelenik. (Mérési eredmények, Interjúkérdések: vezetővel, szülőkkel)

5.2.6.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Az intézmény panaszkezelése kidolgozott. Panaszkezelésre a fogadóórákon, az igazgatói fogadóórán személyesen, valamint telefonon egyeztetett időpontban van lehetőség. A szülői észrevételeket megvizsgálják. (Interjúkérdések: vezetővel, pedagógusokkal)

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.7.

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az iskola különböző szervezeti egységeinek szintjén ezt a tájékoztatási feladatot szeretnék fejleszteni. (Pedagógiai program, SzMSZ)

5.3.8.

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja küls partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Az intézmény szóban is, digitális módon is és papíralapon is tájékoztatja a küls partnereit. Ezek számát rendszeresebben kívánják megvalósítani különböző információcsatornákon. (Interjúkérdések: vezetővel, pedagógusokkal, szülőkkel)

5.3.9.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

A folyamatos felülvizsgálat, visszacsatolás és fejlesztés megtörténik. Ebben szorosabb kapcsolatot képzelnek el megvalósítani, ezzel buzdítva őket a támogatásuk biztosításáról, s arra, hogy részt vegyenek az iskolai programok megvalósításában. (SzMSZ, Pedagógiai program, Munkaterv, Vezetői beszámoló)

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.10.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

Az intézménynek fontos a hagyományápolás. A helyi közéletben naprakészen részt vesznek, együttműködnek a társintézményekkel, szervezetekkel. A szélesebb és tágabb környezet kulturális rendezvényei segítik az intézmény nevelési céljainak megvalósulását. (Pedagógiai program, Munkaterv, Vezetői beszámoló)

5.4.11.

A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

Az intézmény részt vesz a település rendezvényein, ezáltal tanuló is és pedagógusai is résztvevőivé válnak azoknak; minden helyi és több szomszédos település rendezvényén képviselteti magát. Ellátogat más intézményekbe is. (Munkaterv, Vezetői beszámoló, Pedagógiai program)

5.4.12.

Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel.

A település számára fontos az iskolája, annak megtartása iránt elkötelezett. A szülők elégedettek az iskola szakmai munkájával, biztonságban tudják gyermekeiket. Évnyitón, évzárón, valamennyi közösségi rendezvényen megköszönik a partnerek munkáját. (Interjúkérdések: vezetővel, szülőkkel)

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézmény eredményeinek, színvonalas oktató-nevelő munkájának megismertetése a külső partnerekkel.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény figyelmet fordít a hagyományok ápolására, a helyi közéletben, illetve különböző helyi/regionális rendezvényeken való aktív részvételre. A panaszkezelés eljárásrendje részletesen kidolgozott.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

A Pedagógiai Program, mint az intézmény egyik alapdokumentuma egyértelmű irányvonalat határoz meg az infrastruktúra kialakítására, ennek lehetséges jövőbeli változására egyértelmű intézkedéseket, megoldási javaslatokat fogalmaz meg. Az intézményi működés zavartalan folyamatát elő segíti a tárgyi és infrastruktúra megléte, mely megalapozza az oktató-nevelő munka színvonalát. Ez alapján kijelenthető, hogy az oktatási környezet rendezett és higiénikus, az esetleges javítások, átalakítások folyamatosak. Az intézmény a céljainak megfelelő lehetőségeket teljes mértékben kihasználja, tudatosan alakítja. Ehhez a megfelelő partnerek együttműködését kéri, segítségüket igénybe veszi. (PP, Munkaterv, beszámoló, interjúk)

6.1.2.

Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelő munka feltételeit és pedagógiai céljait.

Az intézmény vezetése folyamatosan egyeztet a fenntartóval, illetve felméréseket végeznek szakemberek bevonásával az épület felújítási- karbantartási teendőiről, cél a megfelelő berendezések megléte: iskolabútor, a szaktantermi felszereltség biztosítása, elsősorban a korszerű informatikai eszközök megléte. Keresik a pályázati lehetőséget. (vezetői beszámoló, interjúk, intézményi bejárás)

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.3.

Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelméréseken alapuló intézkedési tervvel.

Az iskola épülete a folyamatos fejlesztések következtében állandóan változik, hogy alkalmazkodni tudjon az oktató-nevelő munka által támasztott igényekhez. A tantermek száma megfelelő, melyet kiegészítenek egyéni és csoportos foglalkozásra alkalmas termek a hátrányos helyzetű gyermekek foglalkoztatására. Az intézmény logisztikai elrendezése megfelelő, a termek közötti átjárás akadálymentes. Az iskola életét segítik az egyéb szociális helységek megléte, ezek felszereltsége kielégítő, az elvárásoknak megfelelő. A Sportcsarnokban folyik a testnevelés oktatása. A számítógépterem a gépeivel jól szolgálja a számítástechnika színvonalas oktatását, melyet jelenleg csoportbontással szerveznek meg. A Sportcsarnokban folyik a testnevelés oktatása. A folyamatos fejlesztés, karbantartás ütemtervének lépései előzetesen, illetve visszamenőleg fellelhető az intézményi dokumentumokban. (bejárás, beszámolók, interjúk)

6.2.4.

Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

Az intézmény arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök. (bejárás, beszámolók, interjúk)

6.3. Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?

6.3.5.

Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető.

Az oktató munkában használt IKT eszközök mennyisége és kihasználtsága is jó. Az IKT eszközök felhasználásra kerülnek nemcsak informatika órákon, hanem magyar nyelv és irodalom, matematika és az idegen nyelv oktatásában is nagy hasznát

veszik ennek a lehetőséget. (Intézmény bejárása, interjúk)

6.4. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.6.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.

Az intézményi célok megvalósításához a személyi és tárgyi feltételek adottak, ezért folyamatosan figyelemmel kísérik a feladatok ellátásához szükséges humán erőforrást, az esetleges változásokra felkészülnek, a szakos ellátottság az intézményben biztosított, némely esetben óraadó tanárok segítségével. (beszámoló, interjúk)

6.4.7.

A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

Az intézményvezető a munkatervének megfelelően figyelemmel kíséri és irányítja a feltételrendszer alakulását, a felmerülő hiányt, a problémát azonnal jelzi a fenntartó felé. (interjúk)

6.4.8.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. Az intézmény vezetője törekszik a terhek egyenlő arányban történő elosztására. A feladatok elosztásában az iskola kisebb szakmai csoportjai: munkaközösségek és azok vezetői is segítenek, az egyes részfeladatok megoldásához javaslataikkal segítséget nyújtanak a feladatok kiosztásához a korábban végzett feladatok alapján. Mivel a tantestület alacsony létszámú, a pedagógusok is egyenlő részt vállalnak a feladatokból. (vezetői és nevelőtestületi interjú)

6.4.9.

A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

A szakos ellátottság biztosított, teljes mértékben, csak képzett pedagógusokat foglalkoztatnak. De közülük jelentős számú az óraadó, akik csak felszínesen vesznek részt az iskola oktató-nevelő, közösségteremtő munkájában. (interjúk)

6.4.10.

Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakították ki.

A továbbképzési program elveiben és tervezésében az iskola PP-jában meghatározott célokat, feladatokat, az ehhez szükséges végzettségeket, szakképesítéseket, létszámot és a pedagógusok továbbképzési elképzeléseit veszi figyelembe. Prioritást élvez az életkor, a sikeres oktató-nevelő munka által támasztott külső és belső igények kielégítése valamint a továbbképzési ciklusokhoz való alkalmazkodás. Ehhez az iskolavezető segít megteremti a feltételeket, támogatja az egyéni és iskolát fejlesztő célokat. (továbbképzési program, beiskolázási terv, vezetői interjú)

6.4.11.

A vezetői felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

Az iskola stratégiai dokumentumai a hatályos jogszabályokon alapulnak, melyek egyértelműen meghatározzák az igazgató és így az iskolavezető jogkörét. Ezekhez szervesen kapcsolódnak az iskola egyéb szervezeti egységei. Ezek létrejöttében, megvalósításában, ellenőrzésében, végzett munkájuk értékelésében a vezető szerepe egyértelmű az iskola szervezeti hierarchiájában különböző szinten eltérő mértékben mutatkozik meg. A belső kapcsolattartás általános formái szabályozzák az iskola, különböző közösségeinek tevékenységét - a megbízott pedagógusvezető, a választott közösségi képviselő segítségével - az igazgató fogja össze. A kapcsolattartás rendszeres formái: értekezletek, fórumok, iskolagyűlés, tanácskozások, nyílt napok, fogadóórák. A rendszeres és konkrét időpontokat az iskola éves munkaterv tartalmazza, amellyel minden pedagógus rendelkezik. Az alkalmi időpontok a hirdető táblákon jelennek meg. (PP, SzMSz, interjúk)

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.12.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

Az intézmény stratégiai dokumentumaiban egyértelműen felvázolt a feladatok és ehhez kapcsolt felelősségek rendszere, melyek alapján az igazgató és vezető, illetve a tanárok és közösségeik javaslatai, kérései, melyek az iskola oktató-nevelő munkáját érintik, megvalósulhatnak, ezeket az igazgató és vezető jól koordinálja, igazítva a Pedagógiai programban foglaltakhoz. Ezek megvalósulása az iskolai közösségek cél- és feladatrendszerének köszönhető. (interjúk, vezetői beszámoló)

6.5.13.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

Az intézmény Pedagógiai programja tartalmazza: 1. Az iskolában folyó nevelés és oktatás célját, továbbá a köznevelési törvény 26.§ (1) bekezdésében meghatározottakat. 2. Az iskola helyi tantervét, ennek keretén belül annak egyes évfolyamain tanított tantárgyakat, a kötelező, kötelezően választható és szabadon választható tanórai foglalkozásokat és azok óraszámait, az elírt tananyagot és követelményeket. 3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök

kiválasztásának elveit, figyelembe véve a tankönyv ingyenes igénybevétele biztosításának kötelezettségét. 4. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményeit és formáit, a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményeit, továbbá – jogszabály keretei között – a tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formáját. 5. a közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatokat, 6. a pedagógusok helyi intézményi feladatait, az osztályfőnöki munka tartalmát, az osztályfőnök feladatait, 7. a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendjét, 8. a tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendjét, 9. a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket. A nevelési testület aktívan részt vesz az intézményi dokumentumok, szabályok és normák kialakításában, azok betartásában és betartatásában. A sikeres munka feltétele a fenti célok megvalósítására való törekvés az iskola minden szervezeti szintjén. (PP, interjúk, beszámolók)

6.5.14.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. Az iskolában kilenc munkaközösség működik, valamint az egész tanulóközösséget irányító diák-önkormányzati képviselő és a gyermekvédelmi feladatok mellett, a továbbtanulási feladatok munkája biztosítja az iskola közösségi munkájának egységét. A párhuzamos feladatok, illetve ezek átfedése az egyes egységek között a magas szintű belső szervezettség, igényesség és hatékonyság jellemző. (interjúk)

6.5.15.

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

Az iskola közösségei szerint a tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése, ezért, a tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása legyen. A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása. Az oktatási folyamat alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit, a projektoktatást. A tanulásszervezés egyik felve és teendője a tanulókhöz optimálisan alkalmazkodó differenciálási feladatok, ezekhez szervesen kapcsolódó kompetencia alapú iskolai oktatás újszerű tanulásszervezési módszereinek, modern pedagógiai módszertanának alkalmazása: témahét, projekt, kooperatív technikák, IKT eszközökkel támogatott nevelésoktatás erdei iskola. (PP, beszámolók, interjúk)

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.16.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhető a szervezet működésében, és a nevelési-oktató munka részét képezik.

Az intézmény éves tervében szerepelnek olyan rendezvények, melyek már hagyománnyá váltak. Ezek egy része kapcsolódik a település hagyományaihoz és kulturális életéhez, mások kimondottan az iskola hagyományos programjai. Az éves munkatervben külön pont foglalkozik az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontjaival. Ápolják a magyarországi német nemzetiségi és magyar kultúra hagyományait, erősítik a kölcsönös egymásraturaltásból eredő összetartozás-tudatot. Megismertetik tanulóikkal nemzeti és német nemzetiségi kultúránk és történelmünk eseményeit, kiemelkedő személyiségeit és hagyományait, hogy mindezek megbecsülése révén táplálják bennük a hazáért, a nemzetiségi közösségért, a szülőföld iránti szeretetet. Témaheteket, projekteket, versenyeket szerveznek. (munkaterv, beszámolók, interjúk)

6.6.17.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

Az iskola hagyományok ápolása sokrétű, egyedi a bevonandók köre, és azok szerepe a programok megvalósításában. A partnerek mellett legszélesebb körben az intézmény valamennyi pedagógusa részt vesz valamilyen formában, megismertetik azt a gyerekekkel, szülőkkel is. A két legfontosabb partner a Bátaszéki Óvoda, valamint a II. Géza Gimnázium, melyek az oktatási-nevelési folyamat elzárnyéának és következményének lépcsőfoka. Kulturális partnerként megemlíthető a Petőfi Sándor Művelődési Központ, Keresztély Gyula Könyvtár, Deutsche Bühne előadásai és ehhez kapcsolódó könyvtárlátogatások, író-olvasó találkozók. Hagyományosan jó a kapcsolat a Német nemzetiségi Önkormányzattal, a Nagycsaládosok Egyesületével, a Bátaszéki Önkéntes Tisztviselői Egyesülettel és a városi sportegyesülettel, a BSE-vel ápolunk kapcsolatunkat. Több évre visszatekintő kapcsolatban állunk a Tolna Megyei Ipari Kamarával. A szervezet minden tanévben segítséget nyújt az iskolának a továbbtanulást segítő programok szervezésében. Partner még Tolna Megyei Rendőrkapitánysággal, akik tematikus programokkal segítik az iskola munkáját. (interjúk, beszámolók, intézményi bejárás)

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.18.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

A munkaköri leírások egyértelműen meghatározzák a hatásköröket és felelőségeket. Az eredményekről az osztályfőnökök, a munkaközösségek vezetői, az intézmény vezetője folyamatosan beszámol a tantestületnek, illetve félévkor és év végén a fenntartónak is. (beszámoló, interjú)

6.7.19.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

A feladatmegosztás - a tantárgyfelosztás alapján - a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik, az egyéni vállalásokkal egyedi megbízásokkal együtt eltérések lehetnek, de törekednek az egyenletes eloszlásra. Ezek során a több évre visszatekintő tapasztalat, jártasság kialakult kapcsolati háló segítheti az egyes pedagógusok munkáját. (interjú)

6.7.20.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

Az SZMSZ meghatározza a szervezeti felépítést, a munkatársak, felelős munkáját a feladat- és hatáskörök alapján jelöli ki, és rögzíti a vezetői társakkal és pedagógusokkal való kapcsolattartás módjáról is. A nevelés-oktatással lekötött munkaidő egyéb foglalkozásainak arányait az intézményvezető helyettesek, tagintézmény-vezető, a pörbolyi telephely szakmai munkájának irányításával megbízott pedagógus osztja be minden pedagógusra, figyelembe véve a pedagógus szakjait (felkészülési idő a tanórára, tanulói írásbeli munkák javításának gyakorisága); a pedagógus munkakörét (osztályfőnökség, munkaközösség-vezetés, diák-önkormányzati segítő munka, mentortanári feladatok); valamint az adott tanévre szóló egyéb megbízásait (gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok, iskolai ünnepélyek tartása, projektekből származó feladatok, rendszeres versenyeztetés, stb.) Az intézményben a feladat-, hatáskör-, és felelősség-megosztás egyértelmű, az SZMSZ szerint működik, az éves munkatervben pedig további szabályozásra kerül. (SZMSZ, interjú)

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntéshozatal készítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.21.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntéshozatal készítésbe történő bevonása – képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

Az éves munkaterv az intézmény hivatalos dokumentuma, amely a hatályos jogszabályok figyelembevételével az intézmény pedagógiai programjának alapul vételével tartalmazza a nevelési célok, feladatok megvalósításához szükséges tevékenységek, munkafolyamatok időre beosztott cselekvési tervét a felelősök és a határidők megjelölésével. A Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában minden tanévben a szakmailag önálló és tagintézményenként valamint a pörbolyi telephelyen készül egy-egy munkaterv. Az egységek éves munkatervét a tagintézményi, telephelyi nevelésteület készíti el, elfogadására a tanévnyitói értekezleten kerül sor. A tanév helyi rendje a munkaterv részét képezi, ennek elfogadásakor beszerezik az iskolaszékek, a szülői szervezet és a diákönkormányzat véleményét. A szülőket, pedagógusokat, az iskolai diákönkormányzatot, a települési önkormányzatot az egyházi jogi személyeket, a helyi gazdasági kamarák azonos számú képviselőit és a fenntartó delegáltjából alakult meg az intézményi tanács. Az intézményi tanács véleményt nyilvánít a nevelési-oktatási intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben. Kikéri az intézményi tanács véleményét a Pedagógiai Program, az SZMSZ, a házirend, a munkaterv elfogadásakor. A tanév helyi rendjének véglegesítésekor az iskola vezetője ügyeljen arra, hogy az egységek tanévi programja a legjobban illeszkedjen egymáshoz és a programokban ne legyenek ütközések. (PP, SZMSZ, beszámoló, interjú)

6.8.22.

Ennek rendje kialakított és dokumentált.

A kidolgozás előtt a kollégákkal egyeztetésre kerül először sor, az elmúlt évek gyakorlata alapján. Figyelembe veszik a jó és rossz tapasztalatokat. (interjú, beszámoló)

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.23.

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

A folyamatos továbbképzési igény mellett a tantestület a lehetséges pályázati lehetőségeket is kihasználja. A TÁMOP 3.1.4-08/2 pályázat keretében megismert tanulószervezési eljárások közül projektek és témahét kerül tanévenkénti megszervezésre került sor. Ezek keretében egy három hetet meghaladó „Légy a környezetvédelemre” elnevezésű környezetvédelmi projektet valósítottak meg a 3-4. összevont osztályban. A projekt célja a természetvédelem, a környezetvédelem, az ember szerepe ennek megismerésében, védelmében, épségének fenntartásában. A cél természetesen az iskola ingó és ingatlan vagyonának védelme, állagmegóvás is. Ebben szeretnének fejlődni, az ismeretek széles körben való tudatosításával. Szintén e pályázat hagyományaként valósították meg a „Márton” és az „Egészség” elnevezésű témaheteket vagy témanapokat. (interjú)

6.9.24.

Az intézmény lehet ségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönz m helyfoglalkozásokra, fórumokra. Az iskola támogatja a továbbképzésekre való jelentkezést, ezek jelent s hányada tervezve rögzítésre kerül a továbbképzési tervben. A pedagógusok többsége az önfejlesztés híve, szívesen vállalnak az oktató-nevel munkájukat érint továbbképzéseket. Az ott szerzett tapasztalataikat az iskola különböző szervezeti szintjein beszélgetések, bemutatók, munkaközösségi értekezletek során megosztják kollégáikkal, javasolva nekik, hogy alkalmazzák saját gyakorlatukban. Szükségét érzi az iskolavezetés és az iskola egyéb közösségei is maguknak érzik a feladatot, hogy a lehetséges továbbképzéseket, innovatív technikákat elsajátítsák az iskola szervezeti kultúráját javítva, az oktató-nevel munka hasznára váljanak. Ezek közül kiemelked a tantestület konfliktuskezelési technikák elsajátítása irányába tett lépései, melyek az iskolai fegyelem megszilárdításának alapköve. Ez egy folyamat, további erőfeszítésekre van szükség. (interjúk, beszámolók, továbbképzési terv)

6.9.25.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés. Az intézményvezetés valamint a tantestület szoros együttműködésének köszönhető az oktató-nevel munka egysége, mely megnyilvánul mind a hétköznapiakban, illetve a tanév során lezajló egyéb szervezeti formák során. Az egységes fellépés, tapasztalatok átadása és azok megfogadása segít a korábban rendszeres, de még mindig nem problémamentes konfliktuskezelési eljárások megoldásában, minimálisra csökkent a sikeres együttműködés eredményeként a lemorzsolódás, s ezek eredményeként a tanórán kívüli foglalkozások: programok, versenyek és azokra való felkészülés is meghozta a várt eredményt. Az ünnepeken és sporteseményeken sikerrel szerepeltek és képviselték iskolájukat. (Interjúk)

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Környezeti nevelés Konfliktuskezelés A pedagógusok innovatív szerepének növelése, az oktatás a szakmai pedagógiai tevékenység területén pályázatok segítségével a fejlesztések megvalósítására való törekvés.

Kiemelkedő területek:

Tanórán kívüli foglalkozások színvonala Német nemzetiségi oktatás, népművelés Hagyományok ápolása

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?

7.1.1.

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal.

Az iskola Pedagógiai Programja koherens a Kormány és az Oktatási Minisztérium dokumentumaiban megfogalmazottakkal. Az iskola ezen dokumentuma követi a jogszabályok által diktált formai és tartalmi elvárásokat. Az általános emberi és pedagógiai értékek mellett világosan megmutatkoznak az egyén és iskola, mint közösség felé és által közvetített értékek. Ezeket az iskola a mindennapi munka során folyamatosan felülvizsgálja, a felmerülő aspektusokat beépíti az éves munkatervébe, ciklikusan értékeli. Az iskola, mint a társadalom kulturális szigete állandóan az elvárások keresztüztüzeiben igyekszik ezeknek megfelelni. (Pedagógiai Program, Helyi tantervek, interjúk)

7.1.2.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési- oktatási feladatait, céljait.

Az iskola Pedagógiai Programja célként fogalmazza meg a NAT-tal összhangban az iskola kulcskompetenciáin alapuló képességek, készségek, attitűdök fejlesztését. Céljuk részt venni egy jobb, egy tökéletesebb nemzedék felnevelésében. Tanulóiknak lehetőséget adni, a nevelés és oktatás által kulturális lényé tenni és ezáltal életminőségükön javítani. Ennek része a tanulók erkölcsi normáinak javítása, helyes irányba terelése. Ezek célként is megjelennek, melynek eredményei fellelhetőek, de folyamatos figyelmet, koncentrált viselkedési normákat jelent az intézmény összes dolgozójától. Ezt demokratikus iskolai hangulattal, módszerekkel kívánják megvalósítani a hagyományos értékek és társadalmi igények mentén. (Pedagógiai Program, SZMSZ, Helyi tanterv)

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.3.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

A Pedagógiai Programban megfogalmazott stratégiai célok napi gyakorlati szintre bontása megtörtént, melyeknek elemeit tartalmazzák az éves munkaterv, ezen célok megvalósulását az igazgató részletesen értékeli elemzi az éves beszámolójában.

Ez alapján történik az dokumentumok felülvizsgálata, az oktatási nevelési célok meghatározása. (Beszámoló, Pedagógiai Program, Intézkedési tervek)

7.2.4.

Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

A Pedagógiai Program általános nevelési céljai mellett a munkatervekben folyamatosan jelen van, fellelhet az évi kiemelt fejlesztési célok sora, melyek az iskola kisebb közösségeinek szoros együttműködésével kerül megvalósításra az iskolavezetés és az igazgató irányítása mellett. A feladatok ütemezése követi az általános iskolai gyakorlatot, szervesen kapcsolódik az iskola egyéb tevékenységi formáihoz. Kiemelt célok között megemlíthetjük a differenciált nevelés-oktatás, kompetencialapú oktatás, a kommunikációs képességek fejlesztése, valamint az egymás közti tolerancia növelését. (Pedagógiai Program, SZMSZ, Munkaterv, Beszámoló, Intézkedési tervek)

7.2.5.

A tervek nyilvánossága biztosított.

Az iskola partnerei, illetve belső közösségei, valamint tagjai számára a stratégiai dokumentumok elérhető, ismertek, a szervezés dokumentumait az érintett közösségek napi szinten áttekinthetik, az abban foglaltak szerint tervezhetik munkájukat. (Interjúkérdések: vezet vel, Intézkedési tervek, Beszámoló)

7.2.6.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhető a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok mellett az iskola tervezési dokumentumaiban, így az iskola munkatervében és az egyéb közösségek munkatervében megjelölt célok szerves egységet alkotnak, melyeket mindig az adott év kiemelt feladataihoz igazítják. Minden cél eléréséhez feladatok sora társul, melyeknek meghatározott a határideje, felelős, illetve az sikerkritériuma. Ezek mutatók jól körül határolható, dokumentálás folyamatos, áttekinthető. (SZMSZ, Pedagógiai Program, Intézkedési tervek, Beszámoló)

7.2.7.

A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Az iskolai oktatási-nevelési célok megvalósításának tárgyi és személyi feltételei vannak. A személyi feltételek adottak, a továbbképzési tervekben a prioritások fellelhető, úgymint a ciklusok által diktált ütemezés, az életkor, valamint az aktuális feladat ellátásához szükséges ismeretek elsajátítása. Ilyenek az általános tanulás-módszertani továbbképzések, valamint a kompetencia alapú differenciált tanulás-szervezési módok elsajátítása. A beiskolázási terv és továbbképzési program e célok megvalósulását maradéktalanul támogatja. (Mérési eredmények, Beszámoló, Intézkedési terv)

7.2.8.

A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

A Pedagógiai Programban rögzített elvek szerint a megfelelően kiválasztott tankönyv nemcsak egy eszköz a tanító számára, hanem a legfontosabb, amely nélkülözhetetlen segítsége a mindennapok munkájában. A tanulóknak pedig az az eszköz, amely segítséget ad az új ismeretek elsajátításában, amely hozzájárul a készségek, képességek fejlesztéséhez. Azokat a tankönyveket javasolják elsősorban, amelyek biztosítják a készségfejlesztést, tartalmazzák a kerettantervben megjelölt témaköröket, a jelzett tartalmi anyagot. Megfelelő segítséget nyújtanak a követelmények teljesítésében. Megfelelnek a tanulók életkori sajátosságainak. Korszerű, szakmailag kifogástalan ismereteket tartalmaznak. Jól taníthatók, amelyek a tartalomnak és a pedagógiai feladatoknak is megfelelnek, legyen alkalmas otthoni tanulásra, változatos, figyelemfelkeltő legyen. A célok szerint felhasználásra kerül a mindennapi gyakorlat mellett az egyéni fejlesztő programok során a modern informatikai eszközök alkalmazása is, így multimédiás CD, videofilmek, digitális tábla, elektronikus könyvek, hangoskönyvek, valamint az internet adta lehetőségek. Ezen eszközök beépítése a mindennapok munkájába segítik a digitális kompetencia fejlesztését. Ez egy folyamat, melynek során ki szeretnék használni az újabb és újabb lehetőségeket, esetleg a meglévő kiegészítésével, vagy azok oktatási-nevelési munkájuk színvonalát jobban szolgáló becserélésével. Folyamatosan tájékozódnak ez irányban, lehetőségeikhez mérten kiegészítik repertoárjukat. (Interjúkérdések: pedagógusokkal)

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejlesztési területek:

1. Több digitális tankönyv, segédanyag használata. Ezek feltérképezése, valamint fejlesztési tervének megvalósítása 3. Tanuló

viselkedés erkölcsi normáknak való megfelelés

Kiemelked területek:

1. Az intézmény napi gyakorlatában folyamatosan megjelenik a tájékozódás, az elvárásoknak való megfelelés igénye. 2. Jogszabály és tartalmi elvárásokkal való összhang

Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola Alapfokú Művészeti Iskolája

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1.

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

Az intézményvezetés együtt készíti el a dokumentumokat. Az integrált intézményben közös alapdokumentumok vannak, amelyek tartalmazzák a Művészeti Iskolai Tagintézményre vonatkozó programokat is. A pedagógiai program és az éves munkaterv összhangban vannak egymással. (PP, munkaterv, SZMSZ).

1.1.2.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

Az intézmény vezetése a nevelési testület bevonásával, a helyi igények és szükségletek figyelembe vételével készíti el terveit. A célok és feladatok nyomon követhetők a pedagógiai programban és az éves munkatervekben. Kevésbé jelenik meg a dokumentumokban az értékelési, és a mérési eredmények visszacsatolása, reflexiói. (munkaterv, interjú)

1.1.3.

A tervek elkészítése a nevelési testület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

A tervek elkészítése közösen, a nevelési testület aktív bevonásával történik, a munkatársakkal egyeztetve. (munkaterv, beszámoló)

1.1.4.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Megállapítható, hogy jó a viszony a fenntartó és az intézményvezetés között. A vezetőkkel és a pedagógusokkal készített interjúk ezt alátámasztják.

1.1.5.

Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

Az intézményben még csak az intézményvezető és egy pedagógus önértékelése valósult meg. Fejlesztési terv készült, de ez még nem jelenik meg a stratégiai és operatív tervezésben.

1.1.6.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Az éves munkaterv a PP-t és az SZMSZ-t figyelembe véve készült. A munkaközösségek tervét és beszámolóját nem készítik, mivel nem működnek az intézményben. Ezért a munkatervben egy-egy pedagógus által megfogalmazott közös beszámoló készül a művészeti iskolai szakokon, tanító kollégák adatainak segítségével.

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.7.

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

Egyértelműen megállapítható, hogy a dokumentumok készítésekor figyelembe vették az aktuális oktatáspolitikai célokat. Rendszeresen nyomon követik a közoktatásban zajló folyamatokat, ezekhez igazodó programot dolgoznak ki. A helyi tanterv az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettanterv. (PP, munkaterv, beszámoló)

1.2.8.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

Az operatív tervezés főleg a nevelés-oktatás szempontjait veszi figyelembe. A szervezeti működés esetében az ellenőrzés kap hangsúlyt, melyek eredménye megjelenik a beszámolóban.

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.9.

A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv, stb. aktuális céljai, feladatai.)

A tanévekre lebontott stratégiai tervekben megjelennek a célok elemei. A továbbképzési terv, az éves munkatervek, koherensek a pedagógiai programmal. Javasolt a munkaterv részletesebb kidolgozása.

1.3.10.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik. A nevelés-oktatás, mint fő cél a pedagógusok és diákok közreműködésével történik, és ennek szabályozása megtalálható a dokumentumokban. A mészeti iskolában külön nincs munkaközösség és diákönkormányzat. (SZMSZ, PP)

1.3.11.

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

Az intézményi dokumentumokban részletesen meghatározzák, szabályozzák az intézmény nevelési-oktatási céljait, az értékelés módját, gyakoriságát, ezeket a vezetői kézikönyvben kéri és ellenőrzi. A PP-ben meghatározott célokhoz, alapelvekhez illeszkedő módszereket alkalmaznak. (PP, munkaterv, beszámoló, interjú)

1.3.12.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoporthoz tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülőket, tanulókat és munkatársakat elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Az intézményben kiemelt figyelmet fordítanak a közösség- és személyiségfejlesztésre. Ezzel elégedettek az intézmény partnerei. A pedagógiai munka eredményességét a mérési eredmények a tantárgyi statisztika bizonyítja a partnerek számára. (munkaterv, interjú: a vezetővel és szülőkkel)

1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.13.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

A munkatervek és beszámolók koherenciája megfelelő. A munkatervekben megfogalmazott feladatok eredménye, teljesülése, megjelenik a beszámolóban. A tervek és beszámolók egységet képeznek. Munkaközösségi tervezések nincsenek, mivel munkaközösség nem működik az intézményben.

1.4.14.

A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

A tanév végi beszámoló részben fogalmaz meg értékelést, visszacsatolást, fejlesztési tervezést a tanév eredményeiről, ezért ezek csak részben találhatók meg a következő tanév tervezéseiben.

1.4.15.

A beszámoló szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

Az önértékelési rendszere még nem épült be az intézményi dokumentumokban, így a beszámoló szempontjai nem tartalmazzák az önértékelési szempontrendszert. Az éves tervezésben kiemelten jelennek meg az intézmény hagyományai. (beszámoló, interjú)

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.16.

A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

A nevelés-oktatás tervezése egyértelműen a helyi tanterv alapján, a tanulócsoporthoz fejlesztési céljait, valamint az intézményi és szülői elvárásokat is figyelembe véve készül. A megvizsgált naplók, tanmenetek alátámasztják, hogy a pedagógusok ismerik az intézmény Pedagógiai programjában valamint a Helyi tantervben megfogalmazott célokat, valamint figyelembe veszik az intézményi belső elvárásokat.

1.5.17.

A pedagógiai munka megfelelő az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

Az éves tervezés a munkatervekben áttekinthető. Az interjúkból kiderült, hogy a munkatervek a tanév folyamán a pedagógusokkal egyeztetve változtathatók, rugalmasak.

1.5.18.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint ahol releváns a tanulói dokumentumokban.

A tervezés, megvalósítás, az ellenőrzés és értékelés folyamata követhető a dokumentumokban. (naplók, tanulói munkák, bejárás). A tanmenetek alapján folyik a nevelés-oktatás, mely folyamat a tantárgyi naplókban is leírásra kerül. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tervezett anyagban, valamint a tanulók teljesítményében.

1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.19.

Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

A PP-ben és az SZMSZ-ben is megfogalmazásra került az intézményben folyó ellenőrzés és értékelés. A munkatervek kitérnek ezekre. Az éves beszámolók, részben tartalmazzák az ellenőrzések eredményéről visszacsatolást. Az óralátogatás az éves munkaterv alapján folyamatos.

1.6.20.

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

A munkaterv tartalmazza az ellenőrzési tervet, melyben feltüntetésre került, hogy mit, mikor, és ki ellenőriz. Külön ellenőrzési terve nincs az intézménynek. A kollégák folyamatosan hospitálnak egymásnál, megbeszéléseket tartanak, ötleteikkel, véleményükkel segítik egymás munkáját. (interjúk)

1.6.21.

Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

A nevelés-oktatás területén megfogalmazásra kerültek az eredményességi mutatók. Az eredményesség és hatékonyság mutatói: létszámadatok, versenyeken való részvétel, tanulmányi eredmények, vizsgaeredmények. A munkatervben megtervezik az éves feladatokat, a beszámolóban rögzítik az eredményeket. (beszámolók)

1.6.22.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.

A tanulási eredmények értékelését tartalmazzák a beszámolók. Nyilvántartást készítenek a tanulócsoportok közreműködéseiről, versenyeken való részvételéről.

1.6.23.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is.

A belső önértékelés még nem épült be teljességgel az intézmény működésébe, ezért az ellenőrzésekből levont következtetések egyelőre részben kerülnek felhasználásra.

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.24.

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

Tervezett, a tényekre épülő értékelés a tanulói tevékenység esetében történik. A munkatársak és intézményi értékelésnél meghallgatják és figyelembe veszik egymás véleményét. A tanulók a szaktanárok által, a pedagógusok pedig a vezető részéről az előzetes tervek alapján kapják az értékelést.

1.7.25.

Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelési testület valamennyi tagja részt vesz.

Az önértékelési rendszer működése még nem alakult ki az intézményben. Az eddigiekben az intézmény vezetője és egy pedagógus végzett önértékelést, melyben részt vett a nevelési testület.

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.26.

Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

Az oktatás jellegéből adódóan egységes mérési rendszer nem alkalmazható. A mérés alapja és fokmérője a tehetségen kívül a növendékek önmagukhoz viszonyított fejlődése. (interjú a vezetővel) Ez megmutatkozik az intézményi dokumentumokból: (növendék hangversenyek, félévi meghallgatások, találkozók, pályázatok, versenyek).

1.8.27.

A tanulók értékelése az intézmény alapdokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

A tanulók értékelése az intézményi PP-ban rögzített. A PP-ban meghatározott alapelvek és követelmények az irányadók.

1.8.28.

A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel.

Az intézményben tanévenként két-három szülői értekezletet tartanak, melyben megtörténik a szülői tájékoztatás is. Az interjúkból kiderül, hogy a tanév elején tartott szülői- és tanulói tájékoztató során megismertetésre kerül a pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszer és az alkalmazott módszerek. (PP, interjúk)

1.8.29.

Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

A tanulói teljesítményeket havi, félévi és tanév végi osztályzattal értékeli, naprakészen ismerik. A tanulói teljesítményeket a beszámolóiban dokumentálják, elemzést, fejlesztési tervet nem készítenek.

1.8.30.

A tanuló eredményeiről fejlesztéssel folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.

A szülők folyamatosan tájékoztatják a tanulói eredményekről, fejlesztésekről. A tájékoztatás módjai: személyes, SMS, telefon, elektronikus levél, rendezvények, tanulói produktumok. (interjú: szülő, vezető)

1.9. Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés pedagógus-értékelés, egyéb mérések.)

1.9.31.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Ilyen dokumentumot, feljegyzést nem készítenek. A pedagógusok közötti információcsere segíti a folyamatot. (beszámoló, nevelési testületi interjú)

1.9.32.

Évente megtörténik az önértékelés keretében az eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén.

A pedagógus és vezetői önértékelés alapján megfogalmazott tanulságok fejlesztésként kerültek meghatározásra. Az intézmény vezetői tanfelügyelet után készült értékelésben kerültek felsorolásra a fejlesztendő és kimagasló területek, de fejlesztési tervet még nem dolgoztak ki melléjük, jelenleg folyamatban van. (önértékelési dokumentumok)

1.9.33.

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására.

A kiemelt figyelmet igénylő és hátrányos helyzetű tanulóira odafigyel a nevelési testület. Erre való szabályozás a dokumentumokban is olvasható. Különös figyelemmel értékeli a tanulási eredményeket és úgy tervezi meg a humán erőforrási igényeit is. A kiemelt figyelmet igénylő tanulóknál a tehetséggondozás dominál. (munkaterv, interjú)

1.9.34.

A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítse a belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Közös megbeszélések, pályázatok stb. útján megvalósul, az intézmény gyakorlatában rendszeresen megjelenik. (beszámoló, interjú)

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

Az intézmény működéséről, eredményeiről, történelmi elemzések, értékelések visszacsatolása, megjelenése a további tervezésekben, fejlesztési tervekben, reflexiók. Belső önértékelési program kialakítása: az önértékelési elvárások szerint dokumentumokban való megjelenése, az elemzési, értékelési szempontok kialakítása, a dokumentumok összeállítása. Az intézmény helyi tantervének felülvizsgálata, módosítása során a helyi sajátosságok felhasználása, beépítése a dokumentumok korrekciójába.

Kiemelendő területek:

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. Az intézményben kiemelt figyelmet fordítanak a közösség- és személyiségfejlesztésre, az oktatás magas színvonalára. A tanulói produktumokban egyértelműen nyomon követhetők a pedagógiai folyamatok. A kiemelt figyelmet igénylő és hátrányos helyzetű tanulóira odafigyel a nevelési testület. Erre való szabályozás a dokumentumokban is olvasható. Erőforrás hivatástudat és összetartás a nevelési testületben. A lehetőségek maximális kihasználása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1.

A beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (különös tekintettel a pedagógusok tevékenységére).

A beszámoló tartalmazza a tanévben végzett tevékenységeket, azok eredményét. Intézményben határozott célok mentén működ, de demokratikus elvek szerint rendezd közösség működik. (interjú)

2.1.2.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.

A nevelés-oktatás kiemelten magas színvonalon működik. A tanulási kultúra támogatása kiemelked. Minden tevékenységi formában, figyelembe veszik az egyéni bánásmód, elbírálás, tolerancia, segítségnyújtás elvét.

2.1.3.

A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

A tanulói képességek felmérése a foglalkozások alatt történik. A megfigyelések eredménye alapján választják meg a nevelési-oktatási módszereket. Az intézmény által szervezett rendezvények, hangversenyek lehetőséget biztosítanak a tanulók és a tanulói közösségek mélyebb megismerésére. (munkatervek, beszámoló)

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

2.2.4.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

A tantestület tudásmegosztása folyamatos, a pedagógusok használják a szociális kompetenciát fejlesztő módszereket. A szülői közreműködés alapján a tanulókat nem csak a művészetekre oktatják, hanem illemtanra és viselkedéskultúrára is. (szülői interjú)

2.2.5.

A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

Javasolt a fejlesztések eredményei és a szükséges változtatások nyomon követésének, dokumentumokban történő rögzítése.

2.2.6.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek).

A fejlesztések megvalósulása az eredmények alapján a pedagógiai gyakorlatban is nyomon követhető. (beszámoló) A művészetoktatás a mindennapi fejlesztésre, gyakorlásra épül. Tanórán kívüli tevékenység keretében is fejlesztik a tanulókat. (interjú: szülői, pedagógusok)

2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.7.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat nevelési, fejlesztési és oktató munkájukban.

Az intézmény a művészeti nevelés területén nagy gondot fordít a tanulók egyéniségének megismerésére. (interjú)

2.3.8.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.

A pedagógusok ismerik a növendékeket, azok képességeit és családi hátterüket. (a pedagógusok és a vezetőkkel készített interjú)

2.3.9.

Az intézmény támogató rendszert működtet: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, ahol ez szükséges, integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti, képzési-, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket, célzott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.

Az intézmény az általa kidolgozott felzárkóztatási illetve sajátos integrációs oktatási módszert nem működteti, illetve nem alkalmazza. A tanulóknak fejlesztési, felzárkóztatási programokat szerveznek. (interjú: pedagógusok, vezetők)

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.10.

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.

Megfelelően a nevelés-oktatási módszerek megválasztása, azok bevezetése. Az önművelési igényt keltik fel a művészeti neveléssel, a nívós szabadidős programokkal. (beszámoló)

2.4.11.

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulókkal a csoportos foglalkozásokon is egyénileg foglalkoznak a pedagógusok. (pedagógus interjú)

2.4.12.

A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát, valamint a sajátos módszertanpedagógiai módszereket.

Az interjúk alátámasztják, hogy a pedagógusok az egyéniségükkel, szakmai tudásukkal támogatják a tanulók önálló tanulását.

2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.13.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban el írtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

A megfelelő nyugodt kulturált környezet biztosított. A környezettudatos életmódra való nevelést hangoztatják a mindennapokban és az egészséges életmódra való nevelés is téma. (a vezetővel készített interjú, intézménybejárás)

2.5.14.

A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

Igen. (a vezetővel készített interjú)

2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?

2.6.15.

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.

Iskolai foglalkozások, közös projektek, települési rendezvények, együtt zenélés, nyári táborok keretében valósul meg a közösségfejlesztés. (beszámoló, szülői interjú)

2.6.16.

A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését.

A tanulók szeretik a közösségi alkalmakat. A szülők is elégedettek ezekkel a rendezvényekkel. A pedagógusok felkészültek a közösségfejlesztés módszeréről. (a pedagógusokkal, a szülőkkel és a vezetővel készített interjú)

2.6.17.

A beszámolókból követhető az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

A beszámoló tartalmazza a közösségfejlesztés fontosságát, az eredményeket, az intézményi hagyományokat.

2.6.18.

Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

Az intézményen belüli információáramlás több irányú, az információcserre folyamatos a tanulók és pedagógusok között. (interjú)

2.7. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.19.

Közösségi programokat szervez az intézmény.

Rendezvényeken való közreműködés, táborok, versenyek, kiállítások, „Művészeti Napok”. (beszámoló, interjú)

2.7.20.

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

A szülők rendszeresen részt vesznek a közösségi rendezvényekre. (a pedagógusokkal, a szülőkkel és a vezetővel készített interjú)

2.7.21.

Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

A szülői tájékoztatása megtörténik, de a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába nem kerülnek bevonásra. (a pedagógus, a szülőkkel és a vezetővel készített interjú)

2.7.22.

A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

Az interjúban elhangzottak szerint, a szülők és tanulók elégedettek az iskolában történnel.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

A fejlesztési eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges, fejlesztési korrekció végrehajtása, ezek

dokumentumokban való megjelenése.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény számos tanórán kívüli programot szervez növendékeknek és azok szüleinek: hangversenyek, fellépések, bemutatók, kiállítások, táborok, stb. a közösségfejlesztés érdekében. A művészeti ágak együttes működésére közös programot szerveznek: „Művészeti Napok”. A szülői és az iskola együttes működése példaértékű. Kapcsolattartásuk napi szintű, szülői, folyamatos, mindkét fél részéről támogató jellegű. Az egész intézmény szerves része Bátaszék városának

3. Eredmények

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

A pedagógiai program nagy hangsúlyt fektet az eredményes nevelésre-oktatásra. A Pedagógiai Program megfogalmazottak szerint. Sikeres versenyeztetés.

3.1.2.

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező ki-azonosítása.

Igen, a partnerekkel együtt történik. Különösképpen az általános iskoláival fontos ez a kapcsolat. (vezetői interjú)

3.1.3.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évisméltánok, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményei (szülői, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatók, stb.

Az elért eredményeket nyilvántartják, értékelik, ugyanakkor a részletes elemzésük nem minden esetben történt meg. (beszámoló, vezetővel készített interjú)

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.4.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelel.

A tanulók képességeihez, a környezeti lehetőségekhez mérten a nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények az elvártaknak megfelelők. Kiemelkedő eredményeket is érnek el az iskola tanulói. (dokumentumok, pedagógus interjú)

3.2.5.

Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények, stb.).

Teljes mértékben. Az eredményességet a tanulmányi átlageredmények és a növendékek versenyeredményei jelzik. (beszámoló, eredményességi mutatók)

3.2.6.

Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

Az eredményességhez minden pedagógus hozzájárul az intézménybe. (a pedagógusokkal és a vezetővel készített interjú)

3.2.7.

Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.8.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

A tanulási eredmények a félévi és tanév végi osztályzatokban és versenyeredményekben, közösségi rendezvényeken való részvételben nyilvánulnak meg. Ezeket az eredményeket megosztják egymás között a munkatársak, és az intézmény partnereit is tájékoztatják. Értekezletek alkalmával megtárgyalják a tanulási eredményeket. (beszámoló, a pedagógusokkal és a vezetővel készített interjú)

3.3.9.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelési testületi feladat.

Az eredmények elemzése és a szakmai tanulságok levonása a dokumentumokból nem olvasható ki, de értekezleteken szóbeli elemzés, értékelés történik a nevelési testület bevonásával. (vezetői interjú)

3.3.10.

A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

Az önértékelési rendszer még nem épült ki teljesen az intézményben, ezért a mérési eredmények sem kerültek felhasználásra az önértékelési eljárásban.

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.11.

A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van.

Kiemelten fontos feladat a m vészeti pályára történ irányítás. A tanítványaink az iskolai tanulmányok befejezése után rendszeresen visszajárnak, beszámolnak életük alakulásáról. (interjúk)

3.4.12.

A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Az intézményi eredmények elemzésének, értékelésének értelmében fejlesztési tervek, operatív tervezések készítése. A bels és küls mérési eredmények felhasználása az intézményi önértékelési eljárásában.

Kiemelked területek:

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége. Az eredmények eléréséhez minden pedagógus hozzájárul.

4. Bels kapcsolatok, együttm ködés, kommunikáció

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek m ködnek az intézményben, melyek a f tevékenységeik?

4.1.1.

Az intézményben a különböz szakmai pedagóguscsoportok együttm ködése jellemz (munkaközösségek, egy m vészeti ágban, egy tanszakon tanító pedagógusok közössége).

Az intézményben szakmai munkaközösségek nem m ködnek, de a pedagógusok együttm ködésének kialakult rendszere van. (pedagógus interjú)

4.1.2.

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki m ködési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

Az intézményi munkaterv és beszámoló egyben a tanszaki munkaterv és beszámoló is, mivel nem m ködik munkaközösség az iskolában.

4.1.3.

A szakmai közösségek vezet inek hatás- és jogköre tisztázott.

A feladat-, hatáskör- és felel sség megosztás kérdését az intézményi SZMSZ tartalmazza, megvalósulása eszerint történik.

4.1.4.

Csoportok közötti együttm ködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

F leg az SZMSZ-ben találunk erre utalást.

4.1.5.

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttm ködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

A célok elérése érdekében megvalósul a pedagógusok közötti együttm ködés. (interjúk)

4.1.6.

A munkaközösségek, tanszakok bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellen rzése, értékelése.

A pedagógusok bevonásával történik a folyamatok értékelése, az éves munkatervekben, az éves beszámolóban visszatükröz dik.

4.1.7.

A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményez en együttm ködnek egymással és a pedagógiai munkát segít szakemberekkel a felmerül problémák megoldásában.

Az interjúkban elhangzottak ennek gyakorlati megvalósulását támasztják alá.

4.2. Hogyan történik a bels tudásmegosztás az intézményben?

4.2.8.

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai m helymunka.

Az ismeretátadás legf képp a különböz szint megbeszéléseken vagy értekezleten, esetenként e-mail-ben történik. A szakmai tudásmegosztás a hospitáláson, majd az ezt követ megbeszéléseken történik. Az azonos m vészeti ágon tanító pedagógusok rendszerességgel konzultálnak. (interjúk)

4.2.9.

Az intézményben rendszeres, szervezett a bels továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

A belső tudásmegosztás szinterei jellemzően a bemutató órák, hospitálások, megbeszélések, beszámolók. Ezeken kívül egymás munkáinak megismerésére való törekvés, nyitottság. (pedagógus, vezető interjúk)

4.2.10.

A belső tudásmegosztás munkaközösségek, tanszakok komoly feladatot vállalnak.

A belső tudásmegosztásra utaló fejezetet nem tartalmaznak a dokumentumok. A szóbeli tapasztalatcsere jellemző, ezt a feladatot aktívan felvállalják a pedagógusok. (interjúk)

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.11.

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

Az információ átadás folyamatos az intézményben. A munkatársak között főleg szóban. Gyakran történnek vezetői megkeresések a pedagógusok felé telekommunikációs eszközön. Fontos eszköze még az információáramlásnak a hagyományos üzenő tábla, e-mail üzenetek, írásbeli kommunikáció. (pedagógus és vezető interjúk)

4.3.12.

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

A pedagógusok folyamatosan találkoznak a tanulókkal, és mindig a segítség a szülői megkeresésekre. A tantestület rendszeresen megbeszéli az iskolával kapcsolatos feladatokat. (szülői, pedagógus és vezető interjúk)

4.3.13.

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

A tájékoztatás többféle módját is alkalmazzák az intézményben. (interjúk)

4.3.14.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

A szakmai információkhoz biztosított a nevelőtestület hozzáférése. Az iskola vezetése a jogszabályi változásokról megfelelően tájékoztatja a kollégáit, felhívja a pedagógusok figyelmét az őket érintő változásokról. (vezetői és pedagógus interjúk)

4.3.15.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

A munkatervekben szerepel a tanév eleji, a félévi és a záró értekezletek tervezett időpontja. Célrányos az értekezletek összehívása. Az értekezletek mindig az aktuális témának megfelelően kerülnek összehívásra. (munkaterv, vezetői és pedagógus interjúk)

4.3.16.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz. Főleg értekezleteken történik meg a tájékoztatás. Az értékelés legtöbbször szóban, személyesen történik. A visszajelzés mindig személyre szóló. (vezetői és pedagógus interjúk)

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

Javasolt az intézményen belüli továbbképzések szervezése, bővítése, a jó gyakorlatok ismertetése.

Kiemelendő területek:

Pedagógusok együttműködése. Csoportok közötti együttműködés. Az intézményt támogató szervezeti kultúra jellemzi. Az egymást segít, támogató szakmai közösség jellemzője a rendszeres eszmegbeszélés, a szakmai kommunikáció. A nevelő-oktató munka érdekében tervszerűen működik, folyamatos megújulásra képes innovatív közösséget alakítottak ki.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

Az intézményi dokumentumok utalnak külső partnerekkel történő együttműködésre. A külső partnerek: szülők, óvodák, egyházak, közismereti iskolák pedagógusai, vezetői, kulturális intézmények, továbbá a települések vezetői is. (vezetői és pedagógus interjúk)

5.1.2.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

A szülők, közismereti iskolák szakemberi, valamint a városvezetés ismertek a nevelőtestület számára, mint külső partnerek. (vezetői és pedagógus interjúk)

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.3.

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

A szülőkkel és társiskolák, közismereti iskolák szakemberivel való tevékenységekről rendelkezik az intézmény tartalomleírással. (SZMSZ) Az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységek leírása megtalálható az év végi beszámolóokban. A szülőkkel való kapcsolattartásról a PP is rendelkezik.

5.2.4.

Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés.

Igen. (vezető interjú)

5.2.5.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Elégedettség mérés nem készül rendszeresen, általában szóbeli visszajelzések alapján informálódnak. Az intézményvezető, intézményi tanfelügyelet és önértékelés alkalmával történt meg a partnerek elégedettségmérése (szülő, pedagógus).

5.2.6.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Panaszkezelési szabályzattal nem rendelkezik az intézmény.

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.7.

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

A jogszabályokra való hivatkozás, azok alapján kialakított módok megjelennek a dokumentumokban. A tájékoztatás megtörténik.

5.3.8.

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Az iskolai eseményekről a Tolna Tájékoztató Televízió, a Cikádor újságon, valamint a pedagógusok által kialakított facebook csoporton keresztül értesítik a közvéleményt. (vezető interjú)

5.3.9.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

A partnerek tájékoztatását fontosnak tartják, a hatékonyság érdekében pedig azt fejleszteni, és építeni kívánják. A szülők értekezleteken folyamatosan a tájékoztatások, a szülők részéről pedig a véleménynyilvánítások. (vezető interjú)

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.10.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

A növendékek és pedagógusok rendszeres résztvevői a társadalmi, szakmai szervezetek munkájában. (pedagógus és vezető interjú)

5.4.11.

A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

A tanulócsoporthoz rendszeresen közreműködnek különböző szintű rendezvényeken. (beszámoló)

5.4.12.

Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel.

Rendszeresen igényt tartanak az intézmény művészeti csoportjainak közreműködésére. Az intézmény tanulóinak kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét „Fiatalok a városért” díjjal ismerik el.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszhető területek:

A partneri mérések rendszeressé tétele, adatainak feldolgozása, beépítése az intézményértékelés folyamatába. Javasolt az intézményi panaszkezelési rendszer kidolgozása, módosítása.

Kiemelkedő területek:

A pedagógusok és a tanulók rendszeres résztvevői különböző helyi rendezvényeknek. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket ahol környezete számára bemutathatja eredményeit megjelenik a szélesebb-tágabb közönség szakmai szervezet életében is a feladatvállalásával. Az iskola hatékonyan biztosítja a szülők számára, hogy hozzájussanak a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

A vezetői programban, valamint a pedagógiai programban nyomon követhető, hogy az intézmény felméri az infrastruktúra elvárásait, az anyagi erőforrásokat igényel fejlesztéseket. Például: épület-fejlesztés, egy másik épületben való oktatási helyszín biztosítása a hatékony nevelő-oktató munka érdekében. Mindezekről tájékoztatja a fenntartót.

6.1.2.

Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelő munka feltételeit és pedagógiai céljait.

Az intézményi önértékelés alapján, az intézményi intézkedési terv elkészítése folyamatban van.

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.3.

Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelméréseken alapuló intézkedési tervvel.

Az intézkedési terv elkészítése ugyan folyamatban van, de az intézmény zavartalan működéséhez a tagintézmény-vezető igényfelmérést készít, és azt továbbítja a tankerület és intézményvezető felé. (vezetői pályázat, munkaterv, beszámoló, vezetői megbeszélések)

6.2.4.

Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

Törekedik a hangszerállomány megóvására, különböző felszerelések, kellékek, új hangszerek beszerzésére.

6.3. Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?

6.3.5.

Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető.

Szükségét látja az oktatástechnikai eszközök meglétének, mellyel biztosítani tudja a kor elvárásait, fejlesztheti az IKT használat alkalmazását. (vezetői pályázat, beszámoló)

6.4. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.6.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről.

A vezető folyamatosan figyeli és időben jelzi a fenntartó felé a humán erőforrás szükségleteit. Egyre nehezebb stabil nevelőtestület létrehozása, megtartása, teljes állású pedagógusok foglalkoztatása. Az utóbbi biztosítaná a nevelő-oktató munka egyensúlyát.

6.4.7.

A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

A tanév végén, a beiratkozási adatok ismeretében jelzést tesz.

6.4.8.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

A szakmaiságra, a szakértelemre való törekvés többnyire követhető a feladatok elosztásában. (munkaterv, beszámoló)

6.4.9.

A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

A jogszabályban megfelelő módon – két egyetemi hallgató kolléga kivételével, akik még nem rendelkeznek szakirányú felsőfokú végzettséggel, de a megszerzésük folyamatban van – minden kolléga rendelkezik a megfelelő végzettséggel.

6.4.10.

Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.

Az intézmény speciális tanári összetételénél fogva nem tud minden oktatóra továbbképzési tervet készíteni. (Okok: GYES-en lévő kolléga, anyaintézményhez tartozó kolléga, áttanító munkatárs, két fős óraadó, egy fős nyugdíjas óraadó, egy fős tagintézmény-vezető). Jelenleg két fős vesz részt a továbbképzési rendszerben.

6.4.11.

A vezető felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

A vezető szakmai, jogszabály ismerettel, és pozitív emberi hozzáállással, felkészültséggel rendelkezik a munka irányítására,

ellen-rzés feladatok ellátására. (munkatervek, beszámolók, értekezletek)

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.12.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

Szervezeti kultúra kiterjed a teljes nevelő-oktató tevékenységre, melyet az intézmény vezetése tudatosan és módszeresen irányít, részt vesz benne. (PP, munkatervek, beszámolók, SZMSZ)

6.5.13.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

Közösen elkészített és elfogadott normák és szabályok követik a szervezeti és tanulási kultúrát. (PP, SZMSZ, Házirend)

6.5.14.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. A magas szintű szakmai munkát, az igényességet a mérési eredmények is alátámasztják.

6.5.15.

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

Értekezleteken megosztják egymással a versenyek, a pályázati eredmények során szerzett szakmai tapasztalatokat. Továbbá óralátogatásokkal, továbbképzéseken való részvételekkel, partnerekkel való kapcsolattartással, információcserével, visszajelzésekkel. (munkatervek, beszámolók, vezetői pályázat)

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.16.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tettein érhető a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

Széles körű hagyományokkal rendelkező intézmény, melyek az alapidokumentumokban megjelennek (PP, SZMSZ).

6.6.17.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

Az iskola pedagógusai, és a külső partnerek ismerik és ápolják az intézmény múltját és nyitottak az új hagyományok teremtésére.

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.18.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

A munkatársak felelősség meghatározása a PP – ben, a munkaköri leírásokban, a munkatervekben követhető nyomon, egyértelműek és megvalósíthatók.

6.7.19.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

Az egyenletes feladatmegosztás a munkatervekben, a vezetői beszámolóknak követhető. A feladatokat – módszertani áganként – havi lebontásban kéri.

6.7.20.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

Az anyaintézmény SZMSZ-ében követhető a módszertanoktatással kapcsolatos felelősök és hatáskörök rendje. Például: az intézményvezető akadályoztatása esetén a helyettesítéssel megbízott vezetői módszertani iskola tagintézmény – vezetője. Szabályozza a közvetlen munkatársak feladat-és hatáskörét, a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendjét, a pedagógusok munkarendjét, munkaidejét, a munkaköri leírásokat. A módszertani iskolára vonatkozó egyéb szabályzatok nem találhatóak a dokumentumban.

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.21.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása – képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

Elsőként a jogszabályi előírások alapján, például nevelési értekezleteken. Továbbá a munkatársak tájékoztatásával, folyamatos kétirányú kommunikációval, a visszajelzések fontosságának hangsúlyos szerepének kiemelése mellett.(vezetői önértékelés)

6.8.22.

Ennek rendje kialakított és dokumentált.

Az SZMSZ-ben, a munkatervekben és beszámolóiban.

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.23.

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

Többnyire a nevelési testületi és egyéb rendkívüli értekezletek során.

6.9.24.

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző helyfoglalkozásokra, fórumokra.

Tanulók részére szerveznek hangszer bemutatókat, kiállításokat, szakmai fórumokat pedig a pedagógusok számára. Egymás óráinak látogatása során hasznos módszertani tudással gyarapodnak. Ösztönzik a minősítő eljárást álló kollégákat. További tervként szerepel a környezet- és kézműves kultúra, valamint a szobrászat és kerámia szakok újjáépítése.

6.9.25.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

Óralátogatások, bemutató órák, növendék hangversenyek, kiállítások, versenyeken való részvételek. Hagyományterületek.

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Intézményi intézkedési terv elkészítése, a belső infrastruktúra fejlesztési feladatok átláthatósága érdekében. Személyi, tárgyi feltételek lehetőségszerinti megléte.

Kiemelkedő területek:

A pedagógusok a PP hitvallásának megfelelő helytállása, a vezető, a pedagógusok elhivatottsága. Az eddig elért eredmények megőrzése, bővítése. Bátaszék város és közvetlen környezetének elismerése, odafigyelése az intézmény felé. A kis létszámú pedagógus közösség magas szintű szakmai munkája, eredményei.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?

7.1.1.

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal.

Az integrált intézményben egy közös alapidokumentum van, amely tartalmazza a művészeti iskolára vonatkozó programokat is. A helyi tantervben megtalálhatók a tantervi szabályozók a 27/1998 (VI.) rendelet alapján készült elvárások, figyelembe vétele mellett.

7.1.2.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési- oktatási feladatait, céljait.

Az intézmény sajátos nevelési- oktatási feladatainak meghatározása koherens a pedagógiai programban rögzítettekkel.

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.3.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

Az éves munkaterv a pedagógiai programra épülnek, a beszámolóban pedig a terv megvalósulását értékeli a vezető. Az egyéb tennivalókat pedig megosztja a pedagógustársaival. A kollektíva rendszeresen értékeli a folyamatokat. (vezetői önértékelés)

7.2.4.

Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

Az intézményi munkaterv, és egyéb tervek alátámasztják.

7.2.5.

A tervek nyilvánossága biztosított.

Nevelési testületi értekezleteken, ahol tervek elkészítésében a vezető mellett komoly szerepet kapnak az intézmény pedagógusai. A tervet a vezető papír formában, vagy elektronikus levezés útján is eljuttatja a kollégáknak.

7.2.6.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhető a pedagógiai program kiemelt céljaira

vonatközo részcélok, feladatok, felel sök, a megvalósulást jelz eredménymutatók.

A tervekben nyomon követhet k a PP kiemelt céljai, a feladatok, a felel sök, a megvalósulást jelz eredménymutatók. (mérési eredmények).

7.2.7.

A humán er forrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jöv beli igényeinek, elvárásainak.

Az eredmények ismeretében és azokra épülve történik a képzési és fejlesztési tervek elkészítése, figyelembe véve a munkatársak jöv beli igényei, elvárásai alapján.

7.2.8.

A tanítási módszerek, a nevel -oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Értekezleteken ismerteti, felhívja a figyelmet a pedagógiai szakirodalomra, a hozzá elektronikus úton eljutott anyagokat továbbítja a kollégák számára, rendszeres tájékoztatást ad a rendezvényekr l, eseményekr l.

7. A Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Az intézményi dokumentumokban – önálló, a m vészeti iskolai specialitásokat el térbe helyez fejezetek - mellékletek elkészítése a zökken mentes feladatellátás, átláthatósága érdekében. Az intézményi alapdokumentumok nyilvánosságának biztosítása.

Kiemelked területek:

Az intézmény „gyermekközpontú”, a szakmaiságot, a m vészeti nevelést el térbe helyez ars poétikája, annak megvalósítására való törekvése a törvényi háttér betartása mellett.

Utolsó frissítés: 2020.12.08.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201327>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

Évfolyamisméltés, javítóvizsga 2019/2020-as tanév

Javítóvizsgára kötelezettek száma: 8

Osztályozó vizsgát tett tanulók száma: 1

Ebb l sikertelen vizsgát tett: 0

Elégtelen javítóvizsga eredmény: 2

Évismélt tanulók: 4 + 3 szül i kérésre els osztályt ismélt tanuló

Közéiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelés/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201327

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevéltének lehet sége:

1. Az iskola a tanulók számára – a tanórai foglalkozások mellett – az alábbi egyéb foglalkozásokat szervezi:

•Napközi otthon. A köznevelési törvény el írásainak megfelelő en, – ha a szül k igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni id szakban az els -nyolcadik évfolyamon napközi otthon m ködik.

•Diákétkeztetés. A napközi otthonba felvett tanulók napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) részesülnek, felügyeletükrl az iskola gondoskodik. A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – az iskola lehet vé teszi a meleg étkezés, ebédet (menzát) igénybe véltét. Tehetséggondozó, felzárkóztató és egyéni foglalkozások. Az egyéni képességek minél

jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

- Egy- három fős foglalkozások: Az iskola megszervezi az első-negyedik évfolyamra járó tanulók eredményes felkészítésére szolgáló, differenciált fejlesztést biztosító egy-három fős foglalkozásokat a tehetség kibontakoztatására, a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására, valamint beilleszkedési, tanulási nehézség, magatartási rendellenességgel diagnosztizált tanulók számára.

- Egyéni foglalkozások: Az iskola tanulói eredményes felkészülése érdekében lehet vétenyi, hogy legalább heti két alkalommal egyéni foglalkozásokon vegyenek részt. E rendelkezést alkalmazzuk akkor is, ha a tanköteles tanuló tanulmányi követelményeinek nem teljesítése miatt második vagy további alkalommal ismétli ugyanazt az évfolyamot.

- Iskolai sportkör. Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör sportcsoportjainak foglalkozásai a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítják a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre. A sportköri foglalkozások heti 2 órás edzése beszámítható a mindennapos testnevelés heti 5 órájába.

- Versenyek, vetélkedők, bemutatók. A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük.

- Kirándulások. Az iskola nevelői a nevelőmunka elvégzésének céljából az osztályok számára évente egy alkalommal kirándulást szerveznek. A tanulók részvétele a kiránduláson önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A kirándulások szervezésékor maximum 2 tanítási nap használható fel tanévenként.

- Erdei iskola. A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táboros módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik. A tanulók részvétele az erdei iskolai foglalkozásokon kötelező, ha költségeit teljes egészében pályázati forrás fedezi, és önkéntes, ha a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás. Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését segítik a különféle köznevelési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. A tanulók részvétele ezeken a foglalkozásokon – ha az tanítási időn kívül esik és költségekkel jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

- Szabadidős foglalkozások. A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülői anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl.: túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A tanulók részvétele a szabadidős rendezvényeken önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

- Iskolai könyvtár. A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. Az iskolai könyvtár nyitvatartási ideje: tanítási naponként 7.30 – 14.30 óráig.

- Hit- és vallásoktatás. (Nem azonos az erkölcsoktatással, hanem az erkölcsoktatás mellett a szülő által választott hit- és erkölcsoktatás tantárggyal.) Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak – az iskola nevelőtestületének és oktatótevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. E tevékenységekhez az iskola – a délutáni tanrendhez csatlakozó órában, vagy a hitoktatók kívánsága szerint a délutáni órákban – tantermet, előzetes egyeztetést követően más egyéb taneszközt is biztosít.

1.A délutáni tanórán kívüli foglalkozásokat az iskola nevelőtestület 14.00. óra és 16.30. óra között szervezik meg. Az ettől eltérő időpontokról a szülőket előre értesíteni kell.

2.A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra a tanulóknak az adott tanév elején kell jelentkeznie, és a jelentkezés egy tanévre szól.

3.A felzárkóztató foglalkozásra, valamint az egyéni foglalkozásra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki. A tanulók részvétele a felzárkóztató foglalkozásokon, valamint az egyéni foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az iskola igazgatója adhat.

4.A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell. A tanórán kívüli foglalkozásokról ismételtlen igazolatlanul mulasztó tanuló az igazgató engedélyével a foglalkozásról kizárható.

5.Az iskolai könyvtár a tanulók számára a tanítási napokon 7.30. órától 14.30. óráig tart nyitva. A könyvtár szolgáltatásait csak az iskolai könyvtárba beiratkozott tanulók és iskolai dolgozók vehetik igénybe. A beiratkozás minden tanév elején egyénileg történik, és egy tanévre szól.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az otthoni felkészüléshez (napközi) el írt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátjai az alsó tagozatos általános iskolai és sajátos nevelési igény tanulók esetében

Általános elvek:

-A házi feladat adásával lehet séget adunk a gyakorlásra.

-A házi feladat nem lehet új anyag feldolgozása. Házi feladat minden nap van. A Pörbölyi Általános Iskolában péntekenként csak szóbeli házi feladatot adunk.

-A házi feladatok terjedelme 1. évfolyamon: maximum kétféle írásbeli és egyféle szóbeli feladat naponta.

-4. évfolyamon: maximum háromféle írásbeli és kétféle szóbeli feladat naponta.

Nemzetiségi osztályban 2. évfolyamtól az írásbeli és szóbeli házi feladat mennyisége a német nyelv és irodalom feladataival megnövekedhet.

-Olvasás gyakorlása minden nap legyen.

-A memoriterek tanulásához elegend idő álljon rendelkezésre (kb. 1 hét).

-Az otthoni felkészüléshez adott házi feladatok kiválasztása során fokozottan figyelembe vesszük a sajátos nevelési igény és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzd tanulók terhelhet ségét, ezért differenciált (mennyiségi és min ségi) házi feladat adásával törekszünk számukra az optimális felkészülést biztosítani.

Az otthoni felkészüléshez (napközi) el írt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátjai fels tagozaton

Általános elvek:

-A házi feladat adásával lehet séget adunk a gyakorlásra. A házi feladat nem lehet új anyag feldolgozása.

-Házi feladat minden nap van. A házi feladatok terjedelme 5 - 6. évfolyamon: maximum két-háromféle írásbeli és két-háromféle szóbeli feladat naponta.

-7 – 8. évfolyamon: maximum háromféle írásbeli és három-négyféle szóbeli feladat naponta. Olvasás-szövegértés gyakorlása hetente 2-3 nap legyen.

-A memoriterek tanulásához elegend idő álljon rendelkezésre (kb. 1 hét).

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Tanulmányok alatti vizsgák:

a, Javító vizsgák: minden tanév augusztus 25- 31.

b, Osztályozó, különbözeti vizsgák: igazgatói határozat alapján, a félévi és év végi osztályozó értekezletet megelőző héten
Vizsgaszabályzat

A vizsgaszabályzat célja

A vizsgaszabályzat segítségével minden tanulóra érvényes lehet ségeket biztosítunk ahhoz, hogy tanulmányaikat ismétlés nélkül folytathassák, vagy más intézményekbe látva a különbségeket áthidalhassák.

A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

-osztályozó vizsgákra,

-különbözeti vizsgákra,

-javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

-aki osztályozó vizsgára jelentkezik,

-akit a nevel testület határozatával osztályozó vizsgára utasít,

-akit a nevel testület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira,

akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevel testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

Az értékelés rendje

A szaktanár által összeállított feladatok megoldását, teljesítését minimum háromtagú vizsgabizottság értékeli. Az értékelésnek meg kell felelnie az évfolyamra megállapított követelményeknek.

A vizsgatárgyak részei

Írásbeli, szóbeli, gyakorlati.

A vizsgatárgyak követelményei

Minden tantárgy adott évre vonatkozó helyi tantervi követelményei.

VIZSGATÍPUSOK

Osztályozóvizsga

Osztályozó vizsgát tehet a tanuló:

- ha felmentést kapott a tanórai foglalkozások alól;
- ha tanulmányi kötelezettségeinek az el írtnál rövidebb idő alatt tesz eleget;
- ha igazolt és igazolatlan hiányzása több 250 óránál, és a tantestület lehet séget
- ad a jogszabályok szerint az osztályozó vizsgára;
- ha felkészültségre l független vizsgabizottság el tt ad számot.

Az osztályozó vizsga idő pontját az igazgató jelöli ki

Az osztályozóvizsga el írásai:

- Az osztályozó vizsgát bizottság el tt kell tenni
- Tagjai: szaktanár, munkaközösség-vezet , igazgató, illetve igazgató helyettes. A pörbolyi telephelyen az osztályozó vizsgabizottság tagjai: az osztályf nök, a nevel testület egy tagja és a a pörbolyi telephely szakmai munkájának irányításával megbízott pedagógus.
- Az osztályozóvizsgákat a tanítási év utolsó napjáig meg kell szervezni.
- A sikertelen osztályozóvizsgát a tanuló a javítóvizsgán a továbbhaladás érdekében kijavíthatja.
- Jellegét l függ en írásbeli, szóbeli illetve gyakorlati részb l áll.
- Az osztályzatot a bizottság állapítja meg.

Javítóvizsga

-Javítóvizsgát az a tanuló tehet, aki 2-8. évfolyamon a tanév végén egy, max. három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott;

A javítóvizsgák el írásai:

- A javítóvizsgát az iskola pedagógusaiból alakított bizottság el tt kell tenni. A bizottság tagja: szaktanár, osztályf nök, igazgató, vagy helyettese;
- A javítóvizsgáról jegyz könyvet kell felvenni;
- A javítóvizsga idő pontja: augusztus 25- 31-ig terjedhet.
- Az idő pontjáról és helyér l a tanulót illetve a szül t értesíteni kell;
- A javítóvizsga eredményét az osztályf nök írja be az anyakönyvbe és a bizonyítványba, a záradékot az osztályf nök és az igazgató írja alá;
- A javítóvizsga helye az iskola, ahonnan a tanulót javítóvizsgára utasították. Amennyiben más helységbe költözik, új iskolájában is tehet javítóvizsgát.
- A vizsga eredményét az iskolatávozási bizonyítványon jelzi a vizsgáztató iskola;
- A javítóvizsga nem ismételt ;
- Azt a tanulót, aki az osztályozó, ill. javítóvizsgán nem jelent meg – hacsak távollétét betegsége vagy halaszthatatlan ügy miatt igazolják - úgy kell tekinteni, mintha sikertelen vizsgát tett volna.
- Igazolt távollét esetén az új tanév els két hetében kell kijelölni számára a javítóvizsga új idő pontját.

Különbözeti vizsga

-Más iskolából átjelentkez tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmér vizsgát kell tennie azokból a tárgyakból, amelyeket el z iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmér vizsgán az el írt követelményeknek nem felel meg, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az el z évfolyamra beiratkozni.

-A különbözeti vizsgát a tanév els fél évét követ héten, illetve az osztályozóvizsgák idő szakában lehet letenni.

Alkalmassági vizsga

-Az iskola az emeltszint rajzoktatás osztályába történ felvétel el tt, illetve a m vészetoktatási tagintézménybe történ felvétel el tt alkalmassági vizsgát tarthat.

-Az emeltszint rajzoktatásra jelentkezés el tt, a rajzoktatásban résztvev nevel kb l álló háromtagú bizottság megnézi az óvodás gyermekek óvodában készült rajzait, és annak alapján tesz ajánlatot az oktatási típusba történ felvételre. Az els osztályosok beiratkozását követ en mindazokat a tanulókat fel kell venni az emeltszint rajzos osztályba, akik a bizottság javaslata alapján ajánlatot kaptak.

-Az alapfokú m vészetoktatás képzéseiben való részvétel felvételi vizsgához kötött. A felvételi vizsga az adott szaktárgynak megfelelő egyszer képességvizsgálatból áll. A jelentkez gyerekek alapvet hozzáállásának, szándékának figyelembe vétele mellett a képességekr l és azok fejleszthet ségér l a szaktanárokból álló háromtagú vizsgabizottság dönt.

Továbbhaladás feltételei – Alsó tagozat

Ének- zene:

1.osztály:

Éneklés:

20 magyar népi mondóka, népi játék, népdal, m dal csoportos éneklése emlékeztetb l.

Gyerekdalokhoz tartozó játékok ismerete.

Tanult népszokások ismerete.

Kifejez éneklés.

Egyenletes lüktetéshez alkalmazkodó éneklés, járás.

Együttm ködés csoportos éneklésben, népi játéokban.

Zenehallgatás:

Vokális és hangszeres hangszínek felismerése.

Vonós és hangszerek hangszínének megkülönböztetése egymástól.

Improvizáció:

Saját név megjelenítése (ritmikai és dallami)

2.osztály

A tanulók 35 népdalt és gyermekdalt tudjanak el adni a kapcsolódó játékokkal emlékeztetb l c’-d” hangterjedelemben. Csoportosan bátran, zeng hangon jó hangmagasságban énekeljenek, legyenek képesek az új dalokat rövid el készítést követ en hallás után könnyedén megtanulni.

Kreatívan vegyenek részt a generatív játékokban és feladatokban. Érezzék az egyenletes lüktetést, tartsák a tempót, érzékeljék a tempóváltozást. A 2/4 és 4/4-es metrumot helyesen hangsúlyozzák.

A tanult zenei elemeket (ritmus, dallam) ismerjék fel kottaképr l (kézjel, bet kotta, ötvonalas kotta). A megismert ritmikai elemeket tartalmazó ritmusgyakorlatot pontosan, folyamatosan szólaltassák meg csoportosan és egyénileg is. A tanult dalok stílusában megszerkesztett rövid dallamfordulatokat kézjelr l, bet kottáról és hangjegyr l szolmizálva énekeljék.

Legyenek képesek csendben, társaikkal együtt a zenét hallgatni, megfigyelésekkel tapasztalatokat szerezni, melyek esztétikai és egyszer zenei elemzés alapjául szolgálnak. Fejldjék hangszínhallásuk és formaérzékük. Szerezzenek ismereteket a hangszerekr l. Szívesen és örömmel hallgassák újra a meghallgatott zenem veket.

3.osztály

A tanulók 40 dalt (20 népzenei és 10 m zenei szemelvény) el tudjanak énekelni emlékeztetb l a-e” hangterjedelemben több versszakkal, csoportosan. A népdalokat csokorba szedve is énekeljék. Csoportosan bátran és zeng hangon jó hangmagasságban énekeljenek változatos dinamikával. Képesek legyenek az új dalokat rövid el készítést követ en tanári segítséggel kézjelr l vagy bet kottáról el bb szolmizálva, majd szöveggel megtanulni. Többszólamú éneklési készségük fejl djék (ritmus osztinátó, egyszer kétszólamú zenei anyag, kánon).

Kreatívan vegyenek részt a generatív játékokban és feladatokban. Képesek legyenek ritmusvariációt, ritmussort és több szólamban ritmus kompozíciót alkotni. A 2/4-es és 4/4-es metrumot helyesen hangsúlyozzák.

A tanult zenei elemeket (pl. metrum, ritmus, dallam, dinamikai jelzések) ismerjék kottaképr l (kézjel, bet kotta, vonalrendszer). Az ismert dalokat olvassák kézjelr l, bet kottáról és hangjegyr l csoportosan. A megismert ritmikai elemeket tartalmazó ritmus gyakorlatot pontosan, folyamatosan szólaltassák meg csoportosan. A tanult dalok stílusában megszerkesztett rövid dallamfordulatokat kézjelr l, bet kottáról és hangjegyr l szolmizálva énekeljék.

Tudják megnevezni a zenem vekben megszólaló ismert hangszereket. Fejldjék zenei memóriájuk és bels hallásuk.

Figyelmesen hallgassák az életkori sajátosságaiknak megfelel zenei részleteket.

4.osztály

A tanulók 60 dalt el tudjanak énekelni emlékeztetb l a-e” hangterjedelemben több versszakkal, csoportosan. A népdalokat csokorba szedve is énekeljék. Csoportosan bátran és zeng hangon jó hangmagasságban énekeljenek változatos dinamikával. Képesek legyenek az új dalokat rövid el készítést követ en tanári segítséggel kézjelr l vagy bet kottáról el bb szolmizálva, majd szöveggel megtanulni. Többszólamú éneklési készségük fejl djék (ritmus osztinátó, egyszer kétszólamú zenei anyag, kánon).

Kreatívan vegyenek részt a generatív játékokban és feladatokban. Képesek legyenek ritmusvariációt, ritmussort és több szólamban ritmus kompozíciót alkotni. A 2/4-es, 3/4-es és 4/4-es metrumot helyesen hangsúlyozzák. A tanult szolmizációs hangokból dallamfordulatokat improvizáljanak, kérdés-felelet jelleg formaegységeket alkossanak a tanult dalok hangkészlete

alapján lallázva vagy szolmizálva is.

A tanult zenei elemeket (pl. metrum, ritmus, dallam, dinamikai jelzések) ismerjék fel kottaképr l (kézjel, bet kotta, vonalrendszer). Az ismert dalokat olvassák kézzel l, bet kottáról és hangjegyr l csoportosan. A megismert ritmikai elemeket tartalmazó ritmus gyakorlatot pontosan, folyamatosan szólaltassák meg csoportosan és egyénileg is. A tanult dalok stílusában megszerkesztett rövid dallamfordulatokat kézzel l, bet kottáról és hangjegyr l szolmizálva énekeljék.

Különböztessék meg a tudatos zenehallgatást a háttérzenét l. Tudják megnevezni a zenem vekben megszólaló ismert hangszereket. Fejl djék formaérzékük, a formai építkezés jelenségeit (azonosság, hasonlóság, különböz ség, variáció) meg tudják fogalmazni. Fejl djék zenei memóriájuk és bels hallásuk.

Figyelmesen hallgassák az életkori sajátosságaiknak megfelel zenei részleteket. A negyedik évfolyam végére olyan gyakorlati tapasztalatokat szerezzenek a zenehallgatásról, amelyre építve a zenei stílusérzék és zeneértés egyre árnyaltabbá válik.

Testnevelés és sport:

1.osztály:

A tanulók ismerjék:

- Testnevelés órák alapvet rendszabályait.
- Fegyelmezett csoportos munka szabályait.
- F testtájakat
- A bemelegítés jelent ségét egyszer gimnasztikai gyakorlatok végrehajtása során

Legyen képes végrehajtani:

- Járásokat, futásokat, (helyben, haladva, irány- és sebességváltásokkal) szökdeléseket (egy és két lábon, galoppszökdelést)
- Utánzásra alapuló járásokat, mászásokat, ugrásokat (törpe, óriás, foka, sánta róka, talicska, rák, pók, nyuszi, béka, medve)
- A törzs mozgáslehet ségei közül: döntést el re, hajlítást minden irányban, körzést, fordítást.
- A láb mozgáslehet ségei közül: lendítést el re
- Kar mozgáslehet ségei közül: lendítést, körzést, hajlítást
- Toló és húzómozdulatokat helyben.
- Ízületek differenciált hajlítását és nyújtását
- Egyensúlyi helyzeteket lassú hely- és helyzetváltoztató mozgásokból; eszközök egyensúlyban tartását helyben.
- Tarkóállást, gurulóátfordulást el re
- Labdapattintásokat helyben.
- Alsó, fels , mells labdaátadásokat.
- Álló és guruló labda rúgását álló helyzetb l.
- A tanuló legyen képes a tanult alaki formák betartására.
- Legyen képes egyszer gimnasztikai gyakorlatok végrehajtására.
- Ismerje a tananyagban szerepl járásokat, futásokat, szökdeléseket és ugrásokat.
- Tudja a tanult tornaelemeket végrehajtani.
- Ismerje a tanult labdaátadási módokat.
- Ismerje és tartsa be a tanult játékok szabályait.
- Az úszás el készít gyakorlatok elsajátítása.

2.osztály

A tanulók ismerjék:

- Testnevelés órák alapvet rendszabályait.
- Fegyelmezett csoportos munka szabályait.
- F testtájakat
- A bemelegítés jelent ségét egyszer gimnasztikai gyakorlatok végrehajtása során

Legyen képes végrehajtani:

- Járásokat, futásokat, oldalazások, szökdelések és ugrások: Helyben és haladással az ütközések elkerülésével; különböz irányokban és sebességgel; megindulásokkal és megállásokkal; irány- és sebességváltással; meghatározott, majd önállóan

alkotott mozgásútvonalakon; dinamikus kar- és lábmozgásokkal összekötve;

- A törzs mozgáslehet ségei közül: döntést és hajlítást minden irányban, körzést, fordítást
- Láb mozgáslehet ségei közül: lendítéseket, rúgásokat minden irányba
- Kar mozgáslehet ségei közül: lendítéseket, körzéseket
- Toló és húzómozdulatokat helyben különböz er kifejtéssel.
- Ízületek differenciált hajlítását és nyújtását hely-és helyzetváltoztató mozgások közben.
- Egyensúlyi helyzeteket lassú hely- és helyzetváltoztató mozgásokból; eszközök egyensúlyban tartását helyben fokozatosan nehezed feltételek mellett.
- Tarkóállást, gurulóátfordulást el re és hátra, lebeg -és mérlegállást.
- Dobások mozgásformái közül: lök -, hajító- és vet gyakorlatokat.
- Guruló, pattanó és leveg ben érkez labdák elkapását helyben. Labdavezetést helyben és haladással
- Alsó, fels , mells labdaátadásokat
- Álló és guruló labda rúgását álló helyzetb l, labdavezetést lábbal, guruló labda megállítása talppal.
- Legyen képes aktívan, jó helyzetfelismeréssel részt venni egy csoport improvizációban, felhasználva a ritmika és a tér új ismereteit.
- 2-4 mozgásformából álló egyszer tornagyakorlatot ennek esztétikus bemutatását.
- vízbeugrás, lebegés és siklás hason vagy háton segédeszközzel és segédeszköz nélkül, szabadon választott úszásnem kar és lábtempójának szabályos bemutatása 5 méteren
- Legyen képes a gimnasztikai gyakorlatok önálló végrehajtására
- Legyen képes az alapvet tartásos és mozgásos elemek felismerése, pontos végrehajtására.
- Tartsa be a testnevelés órák alapvet rendszabályait.
- Legyen képes aktívan, jó helyzetfelismeréssel részt venni egy csoport improvizációban, felhasználva a ritmika és a tér új ismereteit
- 2-4 mozgásformából álló egyszer tornagyakorlat esztétikus bemutatása
- Ismerjen legalább 2 testnevelési játékot A futó-, ugró- és dobóiskolai alapgyakorlatok végrehajtása

3.osztály

A tanulók ismerjék:

- Testnevelés órák alapvet rendszabályait.
- Fegyelmezett csoportos munka szabályait.

Legyen képes végrehajtani:

- Tudatos izommunkát, izomtevékenységet
- Járásokat, futásokat, oldalazásokat, szökdeléseket és ugrásokat: Fordulattal, ritmus- és irányváltással; manipulatív feladatokkal kombinálva; Három-öt mozgásformából álló helyváltoztató mozgássorok alkotását
- Fej, váll, törzs és a végtagok izolált mozgását.
- Egyszer függ -és leng gyakorlatokat mászókötélen, bordásfalon, alacsonygy r n, KTK-n.
- Egyensúlygyakorlatok: Különböz testrészekben és testhelyzetekben
- Egy- és kétkezes gurításokat és dobásokat helyb l, majd haladásból. Különböz ívben és sebességgel érkez labdák elkapását. Alsó, fels , mells dobásokat párban és csoportokban különböz er vel, irányba és távolságra.
- Lábbal történ labdavezetésre. Labdarúgásokra a lábfej különböz részeivel helyb l.
- 3-4 mozgásformából álló tornagyakorlat önálló alkotására és végrehajtására
- Kreatív kapcsolatteremt improvizációt, megteremteni a zene és a tánc kapcsolatát.
- Futó-, ugró-, dobóiskola alapgyakorlatai közül: egyenletes és változó, illetve váltakozó ritmussal, sebességgel történ futásra, guggolóra, sorozatszökdelések az ugrástávolság változtatásával, helyb l távolugrásra, magasugrásra átlép technikával, helyb l hajítás technikáját.
- Elemi eséstechnikákat balesetmentesen.
Támadó- és véd mozgásokat.
- vízbeugrás, lebegés és siklás hason vagy háton segédeszközzel és segédeszköz nélkül, szabadon választott úszásnem kar és lábtempójának szabályos bemutatása 12 méteren
- Legyen képes az alapvet gimnasztikai szakkifejezések megértésére és végrehajtására
- A tanuló ismerje fel és hajtsa végre a tanult tornaelemeket és táncmozdulatokat.

- Legyen képes aktívan, jó helyzetfelismeréssel részt venni egy csoport improvizációban, felhasználva a ritmika és a tér új ismereteit
- A futó-, ugró- és dobóiskolai alapgyakorlatainak fokozódó pontosságú végrehajtása.
- A tanuló legyen képes a sportjátékok során csoportos együttműködésre és a tanult játékok alapszabályainak ismeretére.
- Néhány önvédelmi fogás bemutatása párban.
- Tudja a labdavezetési- és átadási gyakorlatok helyes végrehajtását

4.osztály

A tanulók ismerjék:

- A bemelegítés és levezetés alapvető szabályait.
- Testnevelés órák alapvető rendszabályait.
- Fegyelmezett csoportos munka szabályait.

Legyen képes:

- Tudatos izommunkára, izomtevékenységre
- Járások, futások, oldalazások, szökdelések és ugrások végrehajtására: Fordulattal, ritmus- és irányváltással; manipulatív feladatokkal kombinálva; Három-öt mozgásformából álló helyváltoztató mozgássorok alkotására és végrehajtására zenére is.
- Bonyolultabb koordinációt kívánó gyakorlatok kivitelezésére, több testtáj egyidejű izolált mozgatásával.
- Egyszerű függő- és lengő gyakorlatok végrehajtására mászókötélen, bordásfalon, alacsony gerincen, KTK-n.
- Egyensúlygyakorlatok: Különböző testrészekben és testhelyzetekben
- Egy- és kétkézes gurítások és dobások helyből, majd haladásból. Különböző ívben és sebességgel érkező labdák elkapása. Alsó, felső, mellősi dobások párban és csoportokban különböző irányba és távolságra.
- Labdarúgásokra a lábfej különböző részeivel helyből. Lábbal történő labdavezetésre különböző alakzatokban.
- 3-4 mozgásforma kapcsolatában tornagyakorlatok önálló alkotására és végrehajtására
- Kreatív kapcsolatteremtés improvizációra, megteremtési a zene és a tánc kapcsolatát.
- Futó-, ugró-, dobóiskola alapgyakorlatai közül: egyenes és változó, illetve váltakozó ritmussal, sebességgel történő futásra, guggolórajtra, sorozatszökdelések az ugrástávolság változtatásával, helyből távolugrásra, távolugrásra guggoló technika alkalmazásával, magasugrásra átlépő technikával, helyből hajtás technikájára és a lendületből hajtás technikájára.
- Labdarúgás és kosárlabdajáték egyszerű szabályokkal.
- Elemi eséstechnikák ismerete, balesetmentes végrehajtása.

Támadó- és védő mozgások során az ellenfél mozgásaihoz való igazodás próbálkozások.

Vízbeugrás, lebegés és siklás hason vagy háton segédeszközzel és segédeszköz nélkül, két szabadon választott úszásnem kar és lábtempójának szabályos bemutatása 12 méteren.

Ismerje az egyszerű bemelegítő gyakorlatok szaknyelvét és képes legyen azok önálló végrehajtására.

Legyen képes egy úszásnemben 25 métert biztonságosan leúszni.

A tanuló legyen tisztában a sportjátékokat elkövető játékok szabályaival.

Legyen képes sportszerű magatartásra a különböző sportjáték tevékenységekben.

Törekedjen az atlétikai versenyszámok technikájának pontos elsajátítására.

Legyen képes alapvető tornaelemeket tartalmazó gyakorlat önálló összeállítására és bemutatására.

Legyen képes aktívan, jó helyzetfelismeréssel részt venni egy csoport improvizációban, felhasználva a ritmika és a tér új ismereteit

Néhány önvédelmi fogás bemutatása párban.

Technika, életvitel és gyakorlat:

1.osztály:

Az ember természetátalakító munkájának megismerése.

Az élő és tárgyi környezet kapcsolatának megfigyeléséből származó tapasztalatok felhasználása feladathelyzetben.

Az anyagok tanult tulajdonságainak ismerete.

Az anyag, a szerkezet, a forma, a funkció és az esztétikum összefüggéseinek érvényesítése a tárgykészítés folyamán.

Szakszerszerű és biztonságos szerszámhasználat.

Egyszerű makett irányított tervezése és készítése.

Egyszer ábra olvasása és értelmezése.

Látszati rajz, vázlatrajz készítése.

Mérés centiméter pontossággal.

A gyalogos és tömegközlekedés szabályainak ismerete, alkalmazása.

Az egészséges táplálkozás ismerete.

Helyes vásárlási szokások ismerete.

2.osztály:

Az ember természetátalakító munkájának megismerése.

Az él és tárgyi környezet kapcsolatának megfigyeléséből származó tapasztalatok felhasználása feladathelyzetben.

Az anyagok tanult tulajdonságainak ismerete.

Az anyag, a szerkezet, a forma, a funkció és az esztétikum összefüggéseinek érvényesítése a tárgykészítés folyamán.

Szakszerű és biztonságos szerszámhasználat. Egyszerű makett irányított tervezése és elkészítése.

Egyszerű ábra olvasása és értelmezése. Látszati rajz, vázlatrajz készítése.

Mérés centiméter pontossággal.

A gyalogos és tömegközlekedés szabályainak ismerete és alkalmazása.

Az egészséges táplálkozás ismerete. Helyes vásárlási szokások alkalmazása.

3.osztály:

Az él és a tárgyi környezet kapcsolatának megfigyeléséből származó tapasztalatok felhasználása feladathelyzetben.

Az anyag, a szerkezet, forma, a funkció és az esztétikum összefüggéseinek érvényesítése a tárgykészítés folyamán.

Szakszerű és biztonságos szerszámhasználat.

Egyszerű makett irányított tervezése és elkészítése.

Egyszerű ábra olvasása és értelmezése.

Mérés centiméter pontossággal.

Ismerje és alkalmazza a gyalogos és tömegközlekedés szabályait.

Ismerje és alkalmazza az egészséges táplálkozás alapelveit.

4.osztály:

Épített környezet, korszerű építmények megnevezése.

Az anyagfeldolgozás általános jellemzőinek bemutatása.

Az anyagvizsgálatok elemi módszereinek ismerete és használata.

A technológiai lépések helyes alkalmazása konkrét feladatokban.

Az anyagok takarékos és célszerű felhasználása a munkadarab elkészítésekor.

Önálló tervezés és kivitelezés az építésben és a tárgyalakításban.

A tervek és elképzelések rajzi megjelenítése.

Egyszerű makett készítése és elemzése a terv alapján.

A közlekedés szabályainak felhasználása problémahelyzetek megoldásához, elemzéséhez.

A kerékpáros közlekedés szabályainak ismerete.

Kulturált közlekedési magatartás modellezése szituációs játékokban, helyzetgyakorlatokban. Beszámoló egyszerű háztartási munkák elvégzéséről.

A takarékoság fontosságának és lehetőségeinek felismerése konkrét helyzetekben. Id járáshoz, évszakhoz, napszakhoz, alkalomhoz kapcsolódó életviteli szokások értelmezése, indoklása.

Értse a helyes vásárlási szokások fontosságát.

Vizuális kultúra

1.osztály:

A tanulók:

?Ismerjék meg és alkalmazzák a vizuális nyelv jelrendszerét

?Ismerjék meg és használják

?Az önkifejezés, a képi, plasztikai megjelenítés különböző lehetőségeit, technikáit

?Kísérleljenek meg adott játékszituációban teret építeni, térbeli konstrukciókat képezni

?Használják fel téri játékaikat, konstruáló-építő tevékenységük tapasztalatait alkotásaikban

?Legyenek képesek valós téri helyzetek egyéni megjelenítésére

?Tudják a formákról szerzett tapasztalataikat egyénileg felhasználni

?Próbálják meg az ember karakterjegyeit megfogalmazni

?Alkalmazzák a színek hangulati hatását

?Jelenítsenek meg játékokat, dalokat, meséket

?Dolgozzanak fel valós és kitalált történeteket

?Fejazzék ki személyes élményeiket

?Legyenek képesek tapasztalataikat képi, és plasztikai eszközzel megjeleníteni

?Az emelt óraszám az egyes témaszintek tartalmában való mélyebb, részletesebb, sokoldalúbb elmélyedést tesz lehetővé

Az emelt szintű osztályban egy-egy téma részletesebb, mélyebb feldolgozása, többféle technikával való ábrázolása

2.osztály:

A tanulók – legyenek képesek:

- A szerzett tapasztalatokat verbálisan megfogalmazni
- A téri megfigyeléseiket egyéni módon beépíteni a képi, plasztikai alkotásokba
- A növényeket, állatokat, embereket egyedi színhasználattal megjeleníteni
- A növekedést, fejlődést, az idő múlását, az élet körforgását kifejezni
- Bátran juttassák kifejezésre a színek érzelm-és élménykifejező hatását
- Figyeljék meg és fejazzék ki a mesterséges és a természetes fény okozta színváltozásokat
- Legyenek képesek személyes és közös élményeiket, emlékeiket, elképzelt helyzeteket, életutakat megrajzolni és megfesteni
- Emeljék ki kompozícióik lényeges elemeit formával, színnel
- Legyenek szert jártasságra az eddig tanult kifejezési eljárásokban
- Legyenek jártasak a rajzi, a festő és a mintázó eszközök használatában
- Ismerjenek meg új kifejezési anyagokat, eljárásokat
- Legyenek árnyaltabbá önkifejező képességeiket
- Bírásság kompozíciós ismereteiket
- Ismerjenek meg újabb technikákat, fejlesszék anyag és eszközhasználati jártasságukat

Az emelt szintű osztályban egy-egy téma részletesebb, mélyebb feldolgozása, többféle technikával való ábrázolása

3.osztály:

- Fedezzék fel az élettelen természet gazdag formakincsét
- Legyenek képesek tér- és formaélményeinek képi, plasztikai megjelenítése
- Hozzanak létre térkonstrukciókat. Jelenítsenek meg zenei és irodalmi műveket
- Tudják érzékeltetni a megtapasztalt mozgások ritmusát
- Legyenek képesek fényhatások, színérzetek, színhangulatok, színellentétek megfestésére
- Használják tudatosan és aktívan a vizuális nyelvet
- Gyakorolják a megismert ábrázolási kifejező eszközöket
- Ismerjék az élettelen természet jelenségeit, formakincsét, színvilágát, változásait és jelenítsék meg munkáikban
- Legyen sokoldalú tapasztalatuk a térről és az azt alakító formák térviszonyairól
- Tudjanak a formák lejjebb, feljebb helyezésével és takarással képeket alkotni
- Tudják szóban jellemezni, képen plasztikában bemutatni az élettelen természet jellemző szín-és formavilágát
- Ismerjék a tagoltság, arányok, felületi tulajdonságok, pozitív – negatív forma, plasztikai minőségek fogalmát és formaelemzések során vizsgálják azt
- Ismerjék a fő- és mellékszíneket, a telt színek világát
- Legyenek képesek tört színeket festeni, három-négy színárnyalatot megkülönböztetni
- Ismerjék a komplementer, a sötét- világos és a hideg – meleg színkontrasztot
- Tudjanak példákat felsorolni a természet világában előforduló színkontrasztokról
- Próbálják alkalmazni a redukált színek figyelemfelhívó jellegét az információs táblák, eligazító jelek alkotásánál
- Legyenek megfigyeléseik a természetben lezajló változásokról
- Tudják három – négy képből álló képsor segítségével az élettelen természetben végbemenő folyamatokat bemutatni
- Ismerjék fel egymás gesztusait és örökökítsék meg képen
- Kísérleljék meg a mozgó emberi alak jellemző mozdulatainak (álló, ül, lép, futó) síkbeli és térbeli ábrázolását.

Kapjanak képet az élettelen természethez kapcsolódó természeti anyagokról, használják fel, és hozzanak létre téri konstrukciókat.

4.osztály:

- Különböz anyagú tárgyakhoz f z d színérzetek, hangulatok, érzelmek feltárására
- Színek erejének és szerepének észrevételére
- Képi egyensúlyának, ritmusának alkalmazására
- Tárgyak mozgásainak megjelenítésére, eljárásainak megfelelő kiválasztására, tanult kifejezési eljárások alkalmazására, új technika elsajátítására
- Jelenítsék meg szubjektív módon a tárgyakat térben és síkban
- Használják tudatosan a képi kifejezés eszközeit
- Szeressenek sokoldalú tapasztalatot a térről és az azt alkotó formák viszonyáról
- Tudjanak teret ábrázolni elhelyezéssel, takarással
- Tudjanak téri helyzeteket rekonstruálni és olvasni térképvázlatról, alaprajzról
- Ismerjék a formakarakter, formaarány, formaszervezet fogalmát
- Hasznosítsák matematikai ismereteiket a tárgyak befoglaló formáinak és részformáinak ábrázolásában
- Vizsgálják meg a forma és a funkció összefüggéseit, valamint a tárgyak különböző nézeteit
- Csoportosítsanak színeket megadott szempontok alapján
- Tudjanak 12 tagú színekört kikeverni a három fő színből
- Tudjanak telt színeket deríteni fehérrel, tompítani feketével
- Tudják el állítani a szín világossági skáláját
- Próbálkozzanak a tárgyi világ színviszonyainak lefestésével
- Tudjanak formaegyszerűsítésekkel – vizuális közlési szándékkal – jelet alkotni
- Tudatosan alkalmazzák a szíkontrasztokat az információs táblák tervezésénél
- Ismerjék a családfa fogalmát. Legyenek képesek saját családfájuk megrajzolására.
- Gyakorolják a mozgó emberi alak jellemző mozdulatainak síkbeli és térbeli ábrázolását
- Legyenek jártasak folyamatábrák készítésében
- A tanulók rendelkezzenek ismeretekkel az ember tárgyalkotó munkájáról, a tárgyak szerepéről, a tárgykészítés területeiről, szempontjairól, a tárgyak jelentéshordozó funkciójáról
- Ismerjenek tárgyakhoz f z d szokásokat, hiedelmeket, népköltészeti alkotásokat
- Figyeljék meg környezetük és a hagyományos népi kultúra tárgyi világát, fedezzék fel esztétikumát
- Ismerjék meg a szövés – fonás egyszerűbb technikáit, a népi játékok készítésének újabb lehetőségeit
- Legyenek gyakorlottak az egyszerűbb kézi szerszámok használatában
- Ismerjék az ember tárgyalkotó tevékenységét, a népelet tárgyait, hagyományait
- Tudják a tárgyi világot felfedezni, jellemzőit, a téri, formai és színbeli jellegzetességeket megnevezni, megérteni
- Értsék az ember és a tárgyak kapcsolatát, megvédi ábrázolásukat
- Értsék az ajándéktárgyak esztétikai jellemzőit
- Legyenek világos fogalmaik a tanulóknak az ember alkotta tárgyak, formák világáról, amit a vizuális művészetekben megjelennek
- Rendezzenek alapvető ismeretekkel a tárgyak, használati eszközök ábrázolásáról a képzőművészetben
- Értsék a funkció – forma, anyag-anyagszerűség kapcsolatát a művészetben

Matematika:

1.osztály

Tudja a 20-as számkörben a számokat írni, olvasni, összehasonlítani nagyság szerint, sorba rendezni.

Ismerje fel a páros-páratlan számokat, tudja megnevezni a számok szomszédjait.

Legyen képes sorozatok folytatására növekvő, csökkenő sorrendben.

Tudja az összeadást, kivonást többféle módon értelmezni.

Tudjon a 20-as számkörben összeadni, kivonni, pótolni, bontani.

Legyen képes szövegösszefüggés lejegyzésére számokkal, műveletekkel, szimbólumokkal.

Ismerje és használja a relációs jeleket.

Írásbeli munkája legyen pontos, rendezett, megbízható.

Legyen képes az önellenőrzésre.

Tudjon mérni alkalmi –és szabvány mérőeszközökkel.

Tudjon szétválogatni síkidomokat és testeket különböző tulajdonságok szerint.

2. osztály:

Halmazok összehasonlítása, meg- és leszámlálás.

Viszonyítások: nagyobb, több, kisebb, kevesebb, ugyanannyi, ugyanakkora.

Biztos számfogalom 100-ig.

A számok írása, olvasása.

Az egyes, tízes fogalmának ismerete.

Számok helye a számegyenesen, nagyság szerint sorrendje.

A számok néhány tulajdonságának ismerete: adott szám jellemzése a megismert tulajdonságokkal.

A számok közötti kapcsolatok felismerése.

Alapm veletek (összeadás, kivonás, szorzás, részekre osztás, bennfoglalás, maradékos osztás) értelmezése tevékenységgel, kirakással, rajzzal, szöveges szituációkkal.

A négy alapm velet elvégezni tudása a 100-as számkörben.

A kisegyszeregy biztonságos ismerete.

Nyitott mondat kiegészítése, igazzá tevése.

Egyszer szöveges feladat megoldása.

Megkezdett sorozat folytatása adott szabály szerint.

Testek, síkidomok azonosítása.

Gyakorlati mérések alkalmi egységekkel.

A tanult szabványmértékegységek gyakorlati ismerete, használata.

3. osztály:

Biztos számfogalom az 1000-es számkörben.

Számok írása, olvasása 1000-ig.

Számok nagyságrendjének biztos ismerete.

Számok képzése, helyi érték szerinti bontása.

Számok osztása, szorzása 10-zel, 100-zal.

Az alapm veletek eljárásainak alkalmazása szóban és írásban.

Szöveges feladat megoldása közvetlenül az értelmezésre szolgáló ábrákkal, és matematikai modellel.

A számítások helyességének ellen rzése és az eredmény értelmezése.

Egyszer sorozatok szabályának megállapítása, folytatása.

Síkidomok el állítása tevékenységgel.

Téglalap, négyzet tanult tulajdonságainak felsorolása modell segítségével.

Mérés alkalmi és szabvány egységekkel.

A gyakorlatban végrehajtott mérések alapján a mértékegység és mér szám kapcsolatának megállapítása.

4. osztály:

Biztos számfogalom 10000-es számkörben.

Számok helyiérték szerinti írása, olvasása.

A tízes, száz, ezres számszomszédok meghatározása.

A tízesekre, százakra, ezresekre kerekített érték értelmezése, meghatározása.

Az egység egyenl részekre osztásával el állított mennyiségek nagyságának kifejezése egységtörtekkel: fél, negyed, tized.

A helyes m veleti sorrend ismerete és alkalmazása a négy alapm velet körében.

A zárójel alkalmazása.

Gyakorlottság az írásbeli m veletvégzésekben.

A becslés, ellen rzés eszközként való alkalmazása.

Nyitott mondat igazsághalmazának megkeresése véges alaphalmazon

Egyszer és összetett szöveges feladathoz megfelel matematikai modell készítése, választása. A modell értelmezése. A modell jóságának megítélése. A modellen belüli megoldás-keresés, összefüggések leolvasása.

A számítások helyességének ellen rzése

Sorozat szabályának felismerése, sorozat folytatása

Mérés alkalmi és szabvány egységekkel.

Geometriai tulajdonságok felismerése, alakzatok kiválasztása, szétválogatása a felismert tulajdonságok alapján.

Magyar nyelv és irodalom

1.osztály:

Tudja a szavakat hangokra bontani, a hangokat helyesen ejteni.

Ismerje fel a tanult betűket, tudjon szótagolva, szóképesen olvasni.

Törekedjen a pontos olvasásra.

Legyen képes az olvasottak megértését egyszerű feladatok megoldásával bizonyítani.

Tudja a fejlesztési követelményekben felsorolt memoritereket tolmácsolni.

Betűalakítása legyen pontos másolásakor, látó- halló tollbamondáskor, emlékezetből íráskor.

Legyen ismerete a könyvtárhasználatról.

2. osztály

Irodalom

Egyszerű szóbeli és írásos közlések megértése.

Kérdésekre értelmes, rövid válaszok adása.

A mindennapi kommunikáció alapformáinak alkalmazása a szokás szintjén: köszönés, bemutatkozás, megszólítás, kérdés, kérés, köszönetnyilvánítás, köszöntés.

Pontosságra való törekvés olvasáskor.

Rövid szövegekben információk kiemelése, a leírt események helyes sorrendjének felismerése.

Az ábécérend ismerete.

Nyelvtan

A hangok hosszúságának helyes jelölése begyakorolt szókészlet körében.

A kiejtéssel megegyezően írt rövid szavak biztos helyesírása.

A j hang biztos jelölése kb. 20 – a tanulók által gyakran használt – szóban.

Az elválasztás szabályainak alkalmazása egyszerű szavak írásakor.

Mondatkezdés nagybetűvel, a mondat leírása segítségével, szavakra tagolással.

A tanult mondatzáró írásjelek alkalmazása.

Kijelentő, kérdő mondat helyes alkalmazása.

Egyszerű mondatok, rövid szöveg írása másolással, tartalmi és helyesírási előkészítés után tollbamondásra.

Hibajavítás tanítói irányítással.

3. osztály

Irodalom

Egyszerű szerkezetű mesék, elbeszélések eseményeinek elmondása kérdések segítségével.

Ismert feladattípusok írásbeli utasításainak megértése.

A tankönyvek feladatszövegeinek, a tanító utasításainak, magyarázatainak megértése.

Fél oldal terjedelmű, ismert témájú szépirodalmi és ismeretterjesztő olvasmány önálló néma olvasása, a szöveg lényegének megértése, megfogalmazása.

A szöveghez kapcsolódó feladatok megoldása /szereplők, helyszín, időpont, esemény/.

Feldolgozott szövegek pontos felolvasása felkészülés után.

Egyéni, jól olvasható, lendületes írás, rendezett, tiszta füzetvezetés.

Nyelvtan

Az önálló írásbeli munkák önellenőrzése, javítása tanítói segítséggel.

A szavak jelentésük szerinti megkülönböztetése /szófajok felismerése/.

A tanult helyesírási és nyelvhelyességi szabályok alkalmazása begyakorolt esetekben.

A j hang helyes jelölése újabb 20–25 szóban.

A szöveg tagolása mondatokra, a mondatkezdés és zárás helyes jelölése.

Tudjon rövid mondatokat írni másolással, tollbamondással.

Jelölje pontosan az ékezetet és a mondatvégi írásjeleket. Ismerje a mondatfajtákat a beszélő szándéka és minősége.

4. osztály

Irodalom

Érthető, folyamatos beszéd a mindennapi kommunikációban.

Beszéd-folyamatok követése, magyarázatok, feladatszövegek lényegének pontos megértése.

A tanult udvariassági nyelvi fordulatok használata mindennapi beszédhelyzetekben.

Megfigyelési tapasztalatok, önálló kutatások, feladatteljesítési eredmények, személyes élmények értelmes megfogalmazása szóban és írásban a tanult szövegalkotási követelmények figyelembe vételével.

Olvasmányok tartalmának narratív eladása tématarterással.

Elzetes fölkészülés után ismert témájú szöveg folyamatos, a tartalmat kifejező fölolvasása. Önállóan megismert – életkorhoz illő – szöveg néma olvasása, lényegének megértése és megfogalmazása.

A szöveg információinak pontos kiemelése, egyszer összefüggéseinek felismerése.

Az olvasás útján szerzett információk felhasználása új feladathelyzetben.

Gyakorlottság a tanító irányításával a szöveg mélyebb tartalmi rétegeinek megértésében, erkölcsi, esztétikai értékek felismerésében.

A Himnusz két versszakának és Petőfi Sándor Csata dal című versének elmondása fejből, pontos szövegmondással.

A könyvek önálló keresése a könyvtárban.

A könyvek tartalomjegyzékének használata.

Könyvek és egyéb információhordozók felhasználása segítségadással tanulási feladatokhoz.

Részvétel a csoportos történetalkotásban, az improvizációkban és a produkciókat elemző megbeszélésekben.

Nyelvtan

Rendezett, olvasható, a tanulás eszközeként használt írás.

A mondatfajták és a tanult szófajok biztonságos megkülönböztetése szövegben, megnevezésük.

A szót és a toldalékok megkülönböztetése legalább az egyalakú szótövek esetében.

Biztos helyesírás az iskolai munkafüzetek és feladatlapok begyakorolt szó- és szöveganyagának körében.

Újabb 20–25 szóban a j hang helyes jelölése.

A tanítói javítással vagy tanuló önellenőrzéssel feltárt helyesírási hibák kijavítása.

Környezetismeret

1.osztály

Tudjon tájékozódni az iskola épületében és közvetlen környékén.

Tudja megkülönböztetni az élő és az élettelen élő.

Legyen képes az időjárásnak megfelelően öltözködni.

Használja helyesen a napszakok nevét.

Sorolja fel az évszakokat és a hónapokat helyes sorrendben.

Ismerje és használja pontosan a helyet, helyzetet jelentő (előtte, mögötte, között, alatta, fölött, mellette) kifejezéseket.

2.osztály

Alapvetően tájékozódás az iskolában és környékén.

Az évszaki és napszaki változások felismerése és kapcsolása az életmódbeli szokásokhoz.

Az emberi test nemre és korra jellemző arányainak leírása, a fő testrészek megnevezése.

Az egészséges életmód alapvető elemeinek ismerete és alkalmazása.

Mesterséges és természetes életközösség összehasonlítása.

Az élő világ sokféleségének tisztelete, a természetvédelem fontosságának felismerése.

Az időjárás elemeinek ismerete, az ezzel kapcsolatos piktogramok értelmezése; az időjárásnak megfelelő öltözködés.

Használati tárgyak és a közvetlen környezetben gyakran előforduló anyagok felismerése, megnevezése, csoportosítása, és felhasználásuk lehetséges módjai. Összefüggések felismerése az anyagok tulajdonsága és felhasználhatóságuk között.

Mesterséges és természetes anyagok megkülönböztetése.

A halmazállapotok felismerése.

Egyszerű megfigyelések végzése a természetben, egyszerű vizsgálatok és kísérletek kivitelezése. Az eredmények megfogalmazása, ábrázolása.

Ok-okozati összefüggések keresésének igénye a tapasztalatok magyarázatára. Életjelenségek, életfeltételek.

Az életkornak és ismereteknek megfelelő környezettudatos magatartás tanúsítása a mindennapi életvitel során.

3.osztály

Az egészséges életmód alapvető elemeinek alkalmazása az egészségmegőrzés és az egészséges fejlődés érdekében, a betegségek elkerülésére.

Az életkornak megfelelően a helyzethez illő felelős viselkedés segítségnyújtást igénylő helyzetekben.

Képesség adott szempontú megfigyelések végzésére a természetben, természeti jelenségek egyszerű kísérleti tanulmányozására.

A fenntartható életmód jelentőségének magyarázata konkrét példákkal. A hagyományok szerepének értelmezése a természeti környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában, illetve felépítésében.

Az élőlények szervezési szintjeinek és az életközösségek kapcsolatainak bemutatása. Az élőlények csoportosítása tetszőleges és adott szempontsor szerint.

Egy természetes életközösség bemutatása.

Egy konkrét gyártási folyamat kapcsán a technológiai folyamat értelmezése, az ezzel kapcsolatos felelős fogyasztói magatartás ismerete.

A lakóhely elhelyezkedése Magyarország térképén, néhány jelentős kulturális és természeti értékének és hagyományának ismerete.

Informatikai és kommunikációs eszközök irányított használata az információkeresésben, és a problémák megoldásában.

Az általános tagozaton még a KERTBEN témakör követelménye: a kert élőlényeit tudja adott szempont szerint csoportosítani.

4.osztály

Az egészséges életmód alapvető elemeinek alkalmazása az egészségmegőrzés és az egészséges fejlődés érdekében.

Az életkornak megfelelő viselkedéskultúra, önállóság és segítségnyújtás a szükséges élethelyzetekben.

A hosszúság és időmérés, a mindennapi életben előforduló távolságok és időtartamok becslése.

Képesség adott szempontú megfigyelések végzésére a természetben, természeti jelenségek egyszerű kísérleti tanulmányozására.

A fenntartható életmód jelentőségének magyarázata konkrét példákkal. A hagyományok szerepének értelmezése a természeti környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában, illetve felépítésében.

Az élőlények szervezési szintjeinek és az életközösségek kapcsolatainak bemutatása, az élőlények csoportosítása tetszőleges és adott szempontsor szerint.

Egy konkrét gyártási folyamat kapcsán a technológiai folyamat értelmezése, az ezzel kapcsolatos felelős fogyasztói magatartás ismerete.

Magyarország elhelyezkedése a földrajzi térben, néhány jelentős kulturális és természeti értékének ismerete.

Informatikai és kommunikációs eszközök irányított használata az információkeresésben és a problémák megoldásában.

Etika/ Hit- és erkölcsstan

1.osztály

A tanuló életkorának megfelelően reális képpel rendelkezzen saját külső tulajdonságairól.

Tisztában legyen legfontosabb személyi adataival. /Szülei neve, születési helye, ideje, lakcíme./

Ismerje az alapvető társas viszonyokat.

Képes kapcsolatba lépni és kommunikálni környezeté tagjaival. /segítségkérés, érdeklődés/

A beszélgetés során betartja az udvarias társalgás elemi szabályait.

Érzi a szeretetkapcsolatok fontosságát.

Törekszik rá, hogy érzelmeit a közösség számára elfogadható formában nyilvánítsa ki.

Képes rá, hogy érzéseit, gondolatait és fantáziaképeit vizuális, mozgásos vagy szóbeli eszközökkel kifejezze.

Tisztában van vele és képes felfogni, hogy más körülmények között is élnek emberek, mint .

A hagyományokat tiszteletben tartja.

Meg tudja különböztetni egymástól a valóságos és a virtuális világot.

2.osztály

A tanuló életkorának megfelelően reális képpel rendelkezzen saját külső tulajdonságairól.

Tisztában legyen legfontosabb személyi adataival. /Szülei neve, születési helye, ideje, lakcíme./

Ismerje az alapvető társas viszonyokat, a rokoni kapcsolatokat ismerje fel. /nagyzüli, unokatestvér, nagynéni, nagybácsi/

A lakóhelyi közösség hagyományait ismerje meg, mások hagyományait tartsa tiszteletben.

A lakóhelyi értékeket becsülje meg.

Törekedjen környezete tudatos megóvására.

A beszélgetés során tartsa be az udvarias társalgás elemi szabályait.

Érezze a szeretetkapcsolatok fontosságát.

Törekszik rá, hogy érzelmeit a közösség számára elfogadható formában nyilvánítsa ki.

Képes rá, hogy érzéseit, gondolatait és fantáziaképeit vizuális, mozgásos vagy szóbeli eszközökkel kifejezze.

Más körülmények között él emberek tiszteletben tartása, elfogadásuk.

Meg tudja különböztetni egymástól a valóságos és a virtuális világot.

3.osztály

A tanulóknak életkorának megfelelő szinten reális képe van saját küls és bels tulajdonságairól

Oda tud figyelni másokra, szavakkal is ki tudja fejezni érzéseit és gondolatait, be tud kapcsolódni csoportos beszélgetésbe.

Képes másokkal kapcsolatot kialakítani, törekszik e kapcsolatok ápolására, törekszik a konfliktusok feloldására.

Érzelmileg kötődik a szkebb környezete kultúrájához.

Érti és elfogadja, hogy az emberek sokfélék és sokfélék a szokásaik.

Kész a megértett szabályok betartására, részt tud venni szabályok kialakításában.

Érti, hogy a Föld mindannyiunk közös otthona, törekedniünk kell annak megóvására.

Képes jelenségeket, eseményeket és helyzeteket erkölcsi nézőpontból értékelni.

4.osztály

Reális képe van saját küls és bels tulajdonságairól, törekszik arra, hogy fejlessze önmagát.

Oda tud figyelni másokra.

Szavakkal ki tudja fejezni érzéseit és gondolatait, be tud kapcsolódni csoportos beszélgetésbe.

Képes kapcsolatot kialakítani, törekszik e kapcsolatok ápolására.

A konfliktusok feloldására megoldást keres.

Érzelmileg kötődik a szkebb környezete kultúrájához, elfogadja és tiszteletben tartja más emberek hagyományait.

Érti és elfogadja, hogy az emberek sokfélék és sokfélék a szokásaik.

Kész a megértett szabályok betartására, részt tud venni szabályok kialakításában.

Érti, hogy a Föld mindannyiunk közös otthona, törekedniünk kell annak megóvására.

Képes jelenségeket, eseményeket és helyzeteket erkölcsi nézőpontból értékelni.

Német nyelv és irodalom

1.osztály

Tudja a tanult szavakat, rövid mondatokat megfelelően kiejteni.

Tudjon megoldani a szövegértést igazoló rajzos feladatokat.

Tudjon néhány mondókát, verset, kiszámolót, dalt.

2.osztály

Szerezzen a feldolgozott szövegekből egyszer információt.

Legyen képes képről két-három mondatot alkotni.

Legyen képes az alapszókinccs szavait hibátlanul leírni és elválasztani.

3.osztály

Ismerjen szépirodalmi szövegeket is.

Törekedjen a kifejező olvasásra. Fejlessze az olvasástechnikáját.

Büvöljön szókinccse képek, illusztrációkról alkotott szövegek alapján.

Vegyen részt egyszer párbeszédben.

Értelmezze feladatait helyesen, tudjon kérdésekre felelni.

Tudjon ígét ragozni.

4.osztály

Tudjon felvilágosítást adni.

Tudjon a tanult fogalmazási ismeretek felhasználásával pár mondatos leírást készíteni tárgyról, állatokról, személyről.

Tudjon igaz, ill. hamis állításokat megkülönböztetni.
Ismerje fel a f név nemeit, egyes és többesszámát.

Német népismeret

1.osztály

Legyenek alapvet ismeretei a tanult témakörökben.
Ismerje saját családját, nevezze meg rokoni kapcsolatait.
Tudja a fontosabb ünnepeket, ill. néhány szokást megnevezni.
Tudjon 3-4 verset, 3-4 gyerekdalt, 2 körjátékot, kiszámolót, közmondást.

2.osztály

Tudja családtagjait nyelvjárásban is megnevezni.
Tudja családfáját ismertetni.
Tudja összehasonlítani a nyelvjárást és az irodalmi német kifejezéseket.
Ismerje a német bútorkészítés díszít elemeit, hagyományait.
Ismerjen 2-3 gyermekverset, dalt, körjátékot és ügyességi játékot, mondókát, közmondást.

3.osztály

Ismerjen néhány utcanevet.
Tudja összehasonlítani a régi és a mai családi életet.
Ismerjen néhány mondókát.
Tudjon önállóan információkat szerezni.

4.osztály

Ismerje a nagyobb ünnepeket az egyházi évben.
Legyen képes önálló gy jt munkára a tanult témakörökben.
Ismerje az NZ gyermekeknek szóló mellékletét.

Angol nyelv

Negyedik osztály

Hallott szöveg értése

A tanuló

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, legfeljebb két mondatos kérést, utasítást megért, arra cselekvéssel válaszol;
?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott egy mondatos kérdést vagy állítást pontosan megért.
?rövid, egyszer szövegekben felismeri az ismer s szavakat, fordulatokat, és képes ezekb l a lehetséges tartalomra következtetni.

Beszédkésztség

A tanuló

?hiányos vagy egyszer mondatban válaszol az ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésre, szavakat és egyszer bb szerkezet szövegeket (legalább néhány mondókát, verset, dalt) tanult minta alapján reprodukál.
?ismert témákról, a környezetében el forduló beszélni.
?törekszik az angol nyelvi normához közelít kiejtés, intonáció és beszédtempó elsajátítására.

Olvasott szöveg értése

A tanuló

?észreveszi a magyarul illetve angolul történ olvasás közötti különbségeket.
?felismeri ismert szavak írott alakját, ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatot elolvas;
?ismert nyelvi elemekb l álló egy mondatos szövegben fontos információt megtalál.
?követi az ismert témákról elhangzó szöveg írott változatát.
?bepapcsolódik olvasást igényl játékos nyelvi tevékenységekbe.

Íráskészség

A tanuló

Észreveszi a magyarul illetve angolul történő írás közötti különbségeket.

Felismeri ismert szavak írott alakját, leír ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat.

Bekapcsolódik írást igénylő játékos nyelvi tevékenységekbe.

Enyhe fokban értelmileg akadályozott tanulók továbbhaladása

Ének-zene:

1.osztály

- Kedvvel és szívesen énekeljenek
- Vegyenek részt a dalok tanulásában, közös éneklésében
- Csoportos és egyéni éneklés
- Mondókák ritmizálása
- A tanult dalok közül tudjanak önállóan 8-10 dalt eladni emlékezetből
- Ismerjék a gyerekdalokhoz tartozó játékokat

2.osztály

- Tudjanak más népek dalaiból énekelni
- A tanult dalok közül tudjanak önállóan 12-15 dalt eladni emlékezetből
- Tudják a tanult dalok ritmusát megszólaltatni
- Érezzék az egyenletes lüktetést, tartsák a tempót

3.osztály

- Egyszerű hangjegyzírás, tanult szolmizációs hangok felismerése kézzel
- Tudjanak a tanult dalok közül 18-20 dalt önállóan eladni emlékezetből
- Tudjanak egyszerű ritmust hallás után lejegyezni
- Szívesen és örömmel hallgassák újra a meghallgatott zeneműveket

4.osztály

- Tudjanak a tanult dalok közül 28-30 dalt önállóan eladni emlékezetből
- Segítséggel tudjanak egyszerű dallamot kottázni
- Önállóan tudják megjeleníteni a dalok ritmusát
- Érzéseiket legyenek képesek kifejezni zenehallgatás után
- Életkori sajátosságaiknak megfelelő zenei részleteket figyelmesen hallgassák

Informatika

3.osztály

A tanuló ismerje fel és nevezze meg a számítógép fő részeit, a billentyűzet és az egér tanult funkcióit tudja használni.

Legyen képes a billentyűzet és az egér használatával, a számítógéppel "kommunikálni", és életkorának megfelelő oktatási célú programokkal tevékenykedni.

Ismerje a mindennapi életben leginkább elterjedt digitális eszközöket/adathordozókat, ezek funkcióit, alkalmazási területeit.

Ismerje meg egy szövegszerkesztő és rajzoló szoftver alapvető szolgáltatásait, alkalmazásukkal tudjon egyszerű szöveges dokumentumot létrehozni, illetve ábrát, rajzot, illusztrációt készíteni.

Tudjon tájékozódni az iskolai könyvtár szabadpolcos állományában és innen dokumentumot választani.

Legyen képes a választott dokumentum legfontosabb adatainak megnevezésére.

4.osztály

A tanév során megismert oktatójátékokat, életkorának megfelelő egyszerű ismeretterjesztő programokat tudja futtatni.

Tudjon dokumentumokat menteni, megnyitni, munkáját módosítani.

Tudjon szöveges és rajzos dokumentumokat készíteni, a szöveget tudja javítani.

Az internetes portálokat segítségével tudja használni, közhasznú információkat tudjon szerezni /menetrend, m sorajánlók/.

Legyen képes kezelni a különböző háttértárolókat.

Az iskolai könyvtár állományszerkezetét ismerje, a könyvek között tudjon tájékozódni.

A könyvek jellemző adatait ismerje.

Az iskolai könyvtár szabadpolcos állományában képes legyen tájékozódni, és innen dokumentumot választani.

Magyar nyelv és irodalom

1. osztály:

- Értelmes, tiszta beszéd.
- Helyes hangképzés.
- Valamennyi magánhangzó és az egyjegy mássalhangzók ismerete.
- Betkapcsolatok, szótagok, rövid mondatok olvasása, megértésük bizonyítása.
- Három- négy gyermekvers ismerete.
- Tanult betűk írott formáinak ismerete.
- Szabályos betűkapcsolás, szótagok, rövid szavak másolása írottól, nyomtatottól.
- Hallással megegyező írású szavak gondos elkészítés után történő leírása.

2. osztály:

- Gondolatok egyszerű, világos, érthető megfogalmazása.
- Személyi adatok tudása.
- A magyar ábécé valamennyi betűjének írása, olvasása.
- Felkészülés után egyenletes tempójú, szótagoló olvasás.
- Szavak, rövid mondatok megértésének bizonyítása.
- Szavak, egyszerű mondatok áttekinthető, ceruzával történő írása másolással, tollbamondással.
- Nyolc-tíz vers, mondóka ismerete, három-négy elmondása önállóan.

3. osztály

- Beszédhelyzetnek megfelelő szóhasználat.
- Udvariassági szabályok betartása.
- Kérdések, válaszok közérthető megfogalmazása.
- Szóképes, kifejező, érthető olvasás.
- 3-4 vers önálló elmondása.
- A teljes magyar ábécé ismerete, szavak betűrendbe sorolása.
- Szótagolás, elválasztás szabályainak alkalmazása.
- Tulajdonnevek helyesírása.
- Begyakorolt szókészlet szavaiban a „j” és az „ly” helyes írása.
- Szavak csoportosítása kérdések alapján.

4. osztály:

- Megfelelő nyelvi formulák alkalmazása a mindennapi társas érintkezésben.
- Tanult nyelvtani és nyelvhelyességi ismeretek alkalmazása beszédben és írásban.
- Mondatfajták és szófajták ismerete.
- A szavak szerkezetének ismerete: szót + toldalék
- Tartalmilag tisztázott és megértett szöveg folyékony, kifejező olvasása.
- Írásmunkáinak másolással, tollbamondással, emlékeztetővel való írással történő elkészítése a tanult helyesírási szabályok betartásával.
- A megismert írók, költők, művek körében való tájékozottság.
- Öt-hat vers önálló elmondása.

Etika/Hit- és erkölcstan

1. osztály:

- Személyi adatainak ismerete.
- Udvarias viselkedés a felnőttekkel és gyerekekkel szemben.

- Jó-rossz, jóság-gonoszság közötti ellentét megfogalmazása.

2. osztály:

- Személyi adatainak pontos ismerete.
- Helyes magatartásformák alkalmazása.
- Barátságos viszonyulás a környezete felé.
- Felelős állattartás megismerése, ennek propagálása családi körben.
- Természeti környezetének óvása.

3. osztály:

- Helyes énkép felállítása.
- Helyes viselkedés a felnőttekkel, gyerekekkel szemben otthon, az iskolában és iskolán kívül.
- Legyen büszke magyarságára: ismerjen egy-két nemzeti példaképet.

4. osztály:

- Ki vagyok én? Helyes önértékelés kialakítása.
- Önbecsülés kialakulása: hibáim, erényeim ismerete.
- Adott szituációnak megfelelő viselkedésformák alkalmazása.
- Társas beszélgetésben való részvétel.
- Városunk múltjának, tárgyi emlékeinek elemi ismerete.
- Költés és nemzeti hagyományainkhoz.

Testnevelés és sport:

1. osztály:

- Vezényszavak, utasítások megértése.
- Szabályok betartása.
- Gimnasztikai gyakorlatok végrehajtása utánzással.
- Testnevelési játékokban való aktív részvétel.
- Higiénés elvárások betartása.
- A víz, mint biztonságos közeg elfogadása.

2. osztály:

- Vezényszavak, utasítások megértése.
- Szabályok betartása.
- Egyszeres mozgásminták követése és fokozódó önállósággal való végrehajtása.
- Labdakezelés alapjainak elsajátítása.
- Két-három testnevelési játék és azok szabályainak ismerete.
- Melligérvízben biztonságos mozgás.

3. osztály:

- Gyakorlatok végrehajtása vezényszóra.
- Szökdelések, ugrások, dobások ismerete, végrehajtása.
- Labda feldobása, elkapása, átadása tanult formákban.
- Testnevelési játékokban való aktív részvétel.
- A mozgáshoz való pozitív hozzáállás.
- Úszás elemeinek elsajátítása.
- Melligérvízben való biztonságos mozgás.
- Balesetek elkerülésének érdekében megismert szabályok betartása.
- Elvárható higiénés szabályok betartása.

4. osztály:

- Tanult mozgásformák, gyakorlatok esztétikus, koordinált végrehajtása.
- Egyéni teljesítmény növekedése.
- Állórajtból történő futásgyakorlatok végrehajtása.
- Tanult talajtorna elemeivel összeállított egybefüggő gyakorlat bemutatása tanítói segédlettel.

- Biztonságos labdakezelés.
- Három-négy testnevelési játék és szabályának ismerete.
- Gyorsúszás végrehajtása.

Matematika:

1.osztály:

Ismerje (tudja írni, olvasni) a számjegyeket 0-10-ig

Ismerje számszomszédait, helyüket a számegyenesen.

Tudjon szóban összeadni, kivonni 10-es körben eszközzel.

Ismerje fel és nevezze meg az általános alakú síkidomokat.(négyyszög, háromszög, kör)

Ismerje fel és nevezze meg a tárgyak kölcsönös helyzetét (alatta, felette, mögötte, kint, bent)

Használja biztosan a kisebb, nagyobb, egyenlő fogalmakat.

2.osztály:

Tudja írni, olvasni a számjegyeket 20-ig.

Ismerje a számszomszédokat, helyüket a számegyenesen.

Tudjon összeadni, kivonni 20-as körben eszközzel.

Tudjon értelmezni és megoldani eszközzel elemi szöveges feladatokat.

Tudja használni a pénzt 20-ig.

Legyen képes az igaz, hamis állítások differenciálására konkrét esetekben.

Tudjon analóg sorozatokat képezni adott szabály alapján.

3. osztály:

Ismerje, tudja írni a számokat 100-ig.

Tudjon egyszer szöveges feladatokat értelmezni, az adatokat lejegyezni.

Tudjon számok közötti nagysági összehasonlításokat végezni.

Ismerje a pénzeket 100-ig és tudja használni.

Ismerje fel a testeket, nevezze meg őket.

Legyen képes adott szabály alapján soralkotásra.

Ismerje fel a mennyiségek közti relációkat.

Ismerje fel, hogy mit mivel mérünk, nevezze meg a mértékegységeket.

Tudja a 2-es, 5-ös, 10-es szorzó- és bennfoglalótáblát.

4. osztály:

Biztosan ismerje a számokat 100-ig.

Tudjon szóban összeadni és kivonni tízes átlépéssel az adott számkörben.

Tudjon írásban összeadni tízes átlépéssel, kivonni tízes átlépés nélkül.

Ismerje a mértékegységeket, tudja őket átváltani.

Tudja a szorzó-és bennfoglaló táblákat.

Tudjon szöveges feladatokat értelmezni, megoldani, választ írni.

Ismerje fel a testeket.

Ismerje a szimmetria fogalmát, tudjon tükrös alakzatokat létrehozni.

Biztos pénzhasználat 100-as körben.

Környezetismeret

1.osztály:

Legyen képes a természet jelenségeit észrevenni.

Egyszer en tudja megfogalmazni megfigyeléseit, tapasztalatait.

Ismerje az él -életlen fogalmát.

Ismerje az érzékszerveket.

Tudja megnevezni a tárgyak anyagát.

Ismerje a négy évszakot, tudja azok jellemzőit.

2.osztály

Tudja az időjárás elemeinek, a napoknak, a napszakoknak és az évszakoknak a nevét.

Ismerje a fű csapadékfajtákat.

Ismerje az elemi gyalogos közlekedési szabályokat.

Ismerje fel a zöldségeskert növényeit, a háziállatokat.

Tudja a különbséget élő és élettelen között.

Ismerje a tárgyak anyagát.

Ismerje és nevezze meg az érzékszerveket.

Tudja a tisztálkodás legfontosabb szabályait, legyen igénye a személyi higiéniére.

Ismerje a családi-rokoni kapcsolatokat.

3.osztály:

Tudja az napszakok, napok, hónapok, évszakok nevét.

Ismerje fel a periodikus változásokat.

Ismerje fel az évszakok változása és a növények élete közti összefüggéseket.

Tudja megkülönböztetni a lomblevelű és a tűlevelű fákat. Ismerje a fa és a cserje közti különbséget.

Ismerje fel a tanult háziállatokat, tudja elmondani hasznukat.

Ismerje az élőlények élethelyeit.

Sajátítsa el és tartsa be a helyes közlekedés szabályait, magatartási formákat.

4. osztály:

Ismerje fel közvetlen környezetében a halmazállapot-változásokat.

Legyen képes a fűvilágítjakat megnevezni, ismerje a rövidítéseit.

Ismerje a felszíni formákat, tudja hozzájuk rendelni a térkép színeit.

Ismerje fel és nevezze meg a tanult növényeket és állatokat.

Ismerje és tudjon példát mondani az ember termelőtevékenységéről.

Ismerje fel a növények és állatok kapcsolatait.

Legyen képes felsorolni az életjelenségeket.

Ismerje a virág és a gyümölcs részeit.

Ismerje a betegség-egészség kapcsolatát.

Vizuális kultúra

1.osztály:

Tudja megkülönböztetni és megnevezni a színeket.

Tudja képességei szerint használni a megismert anyagokat, munkaeszközöket, alkalmazni a megismert technikákat.

Legyen képes külső teret az ég és a föld elkülönítésével, az évszakok legjellemzőbb tulajdonságaival ábrázolni.

Tudjon egyszerű emberalakot ábrázolni.

2. osztály:

Legyen képes a formák elemi szintű elvonatkoztatására, megnevezésére.

Legyen képes a sík és a térformák megkülönböztetésére.

Folyamatosan ismerje meg a környezet információs jeleit.

Tudja saját gondolatait, élményeit képességei szerint vizuálisan megjeleníteni különböző technikákkal.

Készítsen egyszerű bábokat.

3. osztály:

Legyen képes bonyolultabb szín-és formaritmusok készítésére.

Ismerje meg és használja a mellékszíneket.

Legyen képes megfigyelés után, az időjárás és az évszakok hangulatának képi ábrázolására.

Látvány-, irodalmi-, és zenei élményeit, megfigyeléseit fejezze ki egyszerű, színes technikákkal.

Tudja gondolatait képességei szerint megjeleníteni.

Készítsen egyszer sikkbókat, maszkokat.

4. osztály

Ismerje és alkalmazza a tanult vonal és folttechnikákat.

Legyen képes a kissé bonyolultabb természeti formák redukált képéb l ritmusokat, szabad kompozíciókat létrehozni.

Képpalkotásai érthet ek, egyensúlyosak legyenek.

Emberábrázolásában fejezze ki a végtagok egyszer bb mozgásait.

Tudjon különbséget tenni a m vészeti alkotások fajtái között.

Zenei és irodalmi élményeit egyensúlyos kompozíciókban fejezze ki.

Technika, életvitel és gyakorlat

1. osztály:

Az eszközök biztos felismerése és használata.

Igényes munkára törekvés a kompozíciók készítése során.

A tisztálkodási szokások ismeret.

2. osztály:

A megismert természeti anyagok adott szempontú csoportosítása.

Egyszer bb kompozíciók készítése a tanult anyagok felhasználásával.

Fokozott igényesség kialakítása (tisztaság, anyagtakarékosság)

3. osztály:

Papír, textil és b r megkülönböztetése.

Relatív önállóság, gyakorlottság az önellátásban.

Gyakorlott eszközhasználat a papírmunkákban, a megismert eszközök tekintetében.

A közlekedés eszközeinek ismerete, csoportosítása.

Tiszta, precíz munkára törekvés.

4. osztály:

Önállóság, gyakorlottság kialakítása az önellátásban.

Anyagvizsgálati módszerek ismerete – tapasztalatok megfogalmazása.

Gyakorlott eszközhasználat a papírmunkákban, a megismert eszközök tekintetében.

Tudjon tisztán dolgozni, a problémák megoldásához segítséget kérni.

Továbbhaladás feltételei – Fels tagozat

Magyar nyelv és irodalom:

5. osztály:

Nyelvtan: a kommunikációs helyzethez való megfelelő alkalmazkodás, olvasható íráskép, képes legyen egyszer szövegeknek norma szerinti hibaszámmal való leírására, a tanult nyelvtani ismeretek alkalmazására.

Irodalom: ismerje fel a különbséget vers és próza között, tudjon cselekményt felidézni, képes legyen helyszínek és a szerepl k bemutatására, egyszer szövegek (elbeszélés, leírás, jellemzés) alkotására ok-okozati és id rendi sorrend megalkotására, párbeszéd, levél írására, ismerje a hasonlat, megszemélyesítés fogalmát, tudjon memoriterek az ismert versekb l.

6. osztály:

Nyelvtan:

A kommunikációs normákhoz való célszer alkalmazkodás, képes legyen nyelvi játékok szabályainak alkalmazására; a tanult nyelvi ismeretek helyes leírására; törekedjen a nyelvhelyességi normák alkalmazására; képes legyen szövegeknek norma szerinti hibaszámmal való leírására.

Irodalom:

Legyen tájékozott az irodalomtörténeti korszakokban és jelesebb alkotóinak m veiben, tudjon idézni fontosabb m vekb l;

legyen olvasói tapasztalata, képes legyen a cselekmény, helyszínek és a jellemek rövid ismertetésére, ismerje fel a költői kifejezéseket az irodalmi művekben, törekedjék azoknak önálló alkalmazására szövegek alkotásakor;

7. osztály:

Nyelvtan

Alkalmazza helyesen a tanult nyelvi eszközöket; törekedjen szabatos megfogalmazásra a kommunikációs helyzetekben; alkalmazza helyesen szövegalkotásában a tanult nyelvi eszközöket; helyesírása feleljen meg az elvárásoknak; szövegekben ismerje fel a nyelvhelyességi hibákat.

Irodalom

Ismerje a korszak kiemelkedő költőit, íróit, jelentősebb műveiket, tudjon idézni tőlük, legyen olvasói tapasztalata; ismerjen fel tanult motívumokat, költői eszközöket különböző műfajú szövegekben; legyen képes egy-egy mű önálló elolvasására, értelmezésére, tudjon a szövegekkel kapcsolatban kérdéseket feltenni, véleményt formálni, érvelni; törekedjék szóbeli megnyilvánulásaiban a választékosságra.

Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek:

5. osztály:

A diák tudjon különbséget tenni a történelem forrásai (tárgyi, írásos, szóbeli) között.

Tudja, hogy a tanult történetek közül melyik történt előbb, melyik később, mennyivel – a kerettantervben megszabott lépték szerint. Tudja, hogy az egyes történetek eseményeihez milyen nevek, helyszínek kapcsolhatók. Tudjon tanult történetet elmondani kérdések alapján. Tudja a tanult történetek eseményeinek helyszíneit különböző lépték térképeken megmutatni. Tudjon kérdéseket feltenni a tanult történetekhez. Tudjon különbséget tenni a történetek mesei és valóságos eseményei között. Tudjon elvégezni egyszer kronológiai számításokat.

A diák legyen képes az ókorra és a középkorra jellemző képeket, tárgyakat, épületeket felismerni. Tudjon információt gyűjteni adott történelmi témában, tanári segítséggel.

Tudjon tanult történetet önállóan elmesélni. Tudja a tanult történet lényegét kiemelni. Tudjon különböző korszakokat térképen beazonosítani. Tudjon távolságot becsülni és számításokat végezni történelmi térképen.

6. osztály:

A diák legyen képes a korszakra jellemző képeket, tárgyakat, épületeket felismerni. Tudjon információt gyűjteni adott történelmi témában, tanári segítséggel. Tudjon tanult történetet önállóan elmesélni a kerettantervben megjelölt fogalmak felhasználásával. Tudja a tanult történet lényegét kiemelni. Tudjon különböző korszakokat térképen beazonosítani. Tudjon távolságot becsülni és számításokat végezni történelmi térképen.

7. osztály:

Készítsen önállóan vázlatot az adott témáról. A diák tudjon beszámolókat, kiselőadást tartani adott történelmi témáról, megadott ismeretterjesztő irodalom alapján. Tudjon egyszer történelmi tárgyú táblázatokat, grafikonokat, diagramokat értelmezni néhány mondatban. Tudjon egyszer több forrásokat értelmezni tanári segítséggel. Ismerje az egyes történelmi korok, korszakok nevét és sorrendjét, ismerje egy-egy korszak fontosabb jellemzőit. Tudja, hogy a kerettantervben szereplő személyeknek mi volt a jelentőségük az adott időszakban. Tudja térben és időben elhelyezni az egyes korszakok fontosabb eseményeit. Tudja összehasonlítani különböző időszakok térképeit. Legyen képes egy-egy ország területváltozásait térképről leolvasni. Tudja megállapítani, hogy a magyar és egyetemes történelem megjelölt személyei közül kik voltak kortársak.

8. osztály:

A diák tudjon önálló könyvtári munka alapján kiselőadást tartani. Tudja, mi történt Európa más régiókban a magyar történelem egy-egy kiemelkedő eseménye idején. Legyen képes összefüggéseket találni a történelmi események és a technikai-gazdasági fejlődés legfontosabb állomásai között. Tudja a XX. századi magyar és egyetemes történelem legfontosabb fordulópontjait, idejét. Tudja ismertetni a demokráciák és diktatúrák legjellemzőbb vonásait. Legyen képes néhány jelentős eseményhez kapcsolódó forrást összehasonlítani. Ismerje a mai Magyarország közjogi és politikai rendszerének alapelemeit. Környezetének, lakóhelyének fontos történelmi eseményeit el

Ismerje a költség, kiadás, ráfordítás, bevétel fogalmakat. Tudja a háztartás feladatait, bevételeit, értékeljék a háztartás pénzgazdálkodását.

Legyen tisztában a média befolyásolási technikáival, tudatosítsa és alakítsa saját befogadási szokásait.

Ismerje az audiovizuális tömegkultúra, illetve a fogyasztói kultúra jellegzetességeit.

Természetismeret:

5. osztály:

Legyen képes a természeti formák, élő lények, egyszerű jelenségek, folyamatok megfigyelésére, tapasztalatainak összegzésére és ismertetésére,

legyen képes az élő és élettelen világ ok-okozati összefüggéseinek felismerésére, példákkal történő illusztrálására.

Használja megfelelő biztonsággal a szaknyelvet és az önálló ismeretszerzés megismert technikáit.

Ismerje a térkép ábrázolásmódja és a valóság közötti kapcsolatot.

A térkép jelkulcsának használatával igazodjon el – elemi szinten – Magyarország domborzati-vízrajzi, közigazgatási és egyszerű tematikus térképein,

Ismerje az időjárás elemek területi, időbeli változásai közötti összefüggéseket.

Fogalmazza meg, milyen az aktuális időjárás.

Tudjon különbséget tenni az időjárás és az éghajlat között.

Ismerje hazánk éghajlatának jellemzőit.

Ismerje fel a legfontosabb felszínformákat a valóságban és a térképen.

Ismerje fel leírásból, jellemző álló- vagy mozgóképeket hazánk nagytájait.

Legyen képes felismerni, megnevezni és jellemezni az őszi és a tavaszi kertben megismert élő lényeket.

Ismerje és hasznosítsa a gyümölcs- és zöldségfélék táplálkozásban betöltött szerepét, fogyasztásuk egészségügyi szabályait.

Tudja, hogy a kert élő lényei környezetükkel és egymással szoros kapcsolatban, kölcsönhatásban élnek.

Ismerje az ember természetformáló munkáját a kultúrnövények kialakulásának és az állatok háziiasításának folyamatában.

Ismerje fel és tudja jellemezni a megismert állatok küllemét, testfelépítését, életmódját és az emberhez való kapcsolatát.

Ismerje a háziállatok tenyésztésének célját és az egészséges állattartás ismérveit.

Rendelkezzen a növényi és állati termékek fogyasztásának elemi egészségügyi ismereteivel és gyakorlatával-

Ismerje fel a környezetében tapasztalható környezetkárosító tevékenységeket, folyamatokat,

Értse és tudja, hogy élő és élettelen környezetének állapotáért is sokat tehet.

Tudjon példákat mondani a földfelszín kialakulásában, a talaj keletkezésében résztvevő folyamatokra, ismerje fel egymásutánosságukat vagy egyidejűségüket.

Ismerje a felszín, az éghajlat és a folyók jellemzői közötti összefüggéseket.

Ismertesse a víz körforgásának, a külső vizek munkájának folyamatait.

Válasszon ki jellemzői alapján néhány könnyen felismerhető kertet.

6. osztály:

Legyen képes mérések, vizsgálódások önálló végzésére, a megszerzett tapasztalatok elemzésére, összegzésére és a mért adatok értékelésére.

Tudjon vizsgálatokat, egyszerű kísérleteket – leírás alapján – fegyelmezetten az érintésvédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi szabályok betartásával végezni.

Használja megfelelő biztonsággal a szaknyelvet.

Tudjon tájékozódni a Földön: a kontinensek, óceánok egymáshoz viszonyított helyzetének meghatározásával, valamint a földrajzi fókuszát segítségével.

Helyezze el Magyarországot Európában és a mérsékelt éghajlati övezetben.

Ismerje a Föld gömb alakja és az éghajlati övezetek kialakulása közötti oksági összefüggést.

Tudja megmagyarázni a Föld tengely körüli forgásával a nappalok és éjszakák váltakozását.

Ismerje fel a Nap-Föld viszonyának modellezése segítségével a Föld Nap körüli keringése (tengelyferdesége) és az évszakok kialakulása közötti összefüggést.

Ismerje a hazai életközösségek területi elhelyezkedését, az élőhelyek környezeti tényezőit, életfeltételeit.

Ismerje fel, nevezze meg, és a megismerési algoritmusok segítségével tudja jellemezni hazánk életközösségeinek élő lényeit.

Ismerje az élő lények egymás közötti kapcsolatait, az életközösségekben betöltött szerepét.

Értse és tudja példákkal bizonyítani az élő lények igénye és elfordulása; környezete, szervezete és életmódja, a szervek felépítése és működése közötti ok-okozati összefüggéseket.

Legyen képes az életközösségek élő lényeit a megismert rendszertani kategóriákba besorolni.

Tudjon egyszerű táplálékláncozatot összeállítani.

Tudatosuljon benne a megismert élőhelyek és élőlények veszélyeztetettsége.

Ismerje a nemzeti parkok értékmező szerepét és legjellemzőbb természeti kincseit.

Lássa a természet védelmének fontosságát.

Rendelkezzen környezettudatos szemlélettel és magatartással.

A tanuló tudjon anyagokat, kölcsönhatásokat, fizikai, kémiai változásokat felismerni, jellemezni.

Ismerje a halmazállapotokat, halmazállapotváltozásokat.

Ismerje a hang és a fény terjedésének legfontosabb jellemzőit.

Ismerje az egyszerű áramkör részeit.

Ismerje az emberi szervezet felépítését, működését, serdülőkori változásait és okait. Tudatosuljanak az egészséget veszélyeztető hatások.

Biológia - egészségtan:

7. osztály:

Ismerje az éghajlati övezetek, életközösségek földrajzi helyét, élő és élettelen környezeti tényezőit, kölcsönhatásait.

Legyen képes felismerni, megnevezni és a megismerési algoritmusok segítségével jellemezni a megismert fajokat.

Tudjon az egyes életközösségek fajaiból táplálkozási láncokat összeállítani.

Értse és tudja példákkal illusztrálni a környezet–szervezet–életmód oksági összefüggéseit.

Ismerje az életközösségek szerkezetét, változásait, kölcsönhatásait és anyagforgalmát.

Lássa az ökológiai rendszerek szabályozásában az élőlények közti kölcsönhatások meghatározó szerepét.

Ismerje az életközösségek bioszférában betöltött szerepét, lássa veszélyeztetettségét és védelmük fontosságát.

Tegyen meg mindent közvetlen környezetében a környezeti problémák csökkentése érdekében.

Lássa az élővilág szépségét, sokszínűségét és változékonyságát.

Ismerje a növényi és állati anyagcserében résztvevő szervek, szervrendszerek felépítését, működésük hasonlóságait és különbségeit.

Értse az autotróf és heterotróf világ kapcsolatrendszerét és az anyagok körforgását.

Legyen képes példákkal bizonyítani az élőlények környezethez való alkalmazkodását, szerveik felépítésének és működésének összefüggéseit.

Tudja a megismert élőlényeket besorolni a megfelelő rendszertani kategóriába.

Legyen képes az információhordozók használatára és hasznosítására.

Tudjon önállóan és társaival együtt dolgozva megfigyeléseket, vizsgálódásokat, kísérleteket végezni, tapasztalatairól rajzos, írásos feljegyzéseket készíteni.

Sajátítsa el az önálló ismeretszerzés módszereit, és alkalmazza azokat a mindennapokban.

8. osztály:

Ismerje az emberi test szervezését, szervrendszereinek felépítését és működését.

Tudja használni a megismerési algoritmusokat a szövetek, szervek jellemzésénél.

Értse, és tudja példával illusztrálni a szövetek, szervek felépítésének és működésének oksági összefüggéseit.

Ismerje és gyakorolja a mindennapokban a bálrápolás tudni és tennivalóit.

Lássa az aktív mozgás egészség meghatározó szerepét. És ennek ismeretében alakítsa napirendjét.

Ismerje az élelmiszerek, ételek táplálkozásbiológiai értékét, tudja használni a kalóriatáblázatot.

Hasznosítsa a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ismereteit az élelmiszerek, ételek kiválasztásánál, megvásárlásánál.

Ismerje a táplálkozás és légzés szervrendszerének felépítését és működését.

Értse az érzékszervek működését, sajátítsa el védelmük tudni és tennivalóit.

Ismerje a szabályozó szervrendszerek szerepét az életfolyamatok összehangolásában és a környezethez való alkalmazkodásban.

Vállalja nemiségét és a hozzá kapcsolódó viselkedési formákat.

Ismerje a nemi szervek kamaszkori változásait és a korán kezdett nemi élet veszélyeit.

Lássa a nemi betegségek, az AIDS terjedésének veszélyét és következményeit.

Ismerje a fogamzásgátlás formáit, az abortusz egészségi veszélyeit.

Ismerje az élvezeti szerek és a drogok veszélyeit.

Ismerje fel a szervezetében bekövetkező változásokat, az orvoshoz fordulás szükségességét és az orvosi utasítások betartásának fontosságát.

Sajátítsa el a betegápolás és elsősegélynyújtás elemi ismereteit.

Rendelkezzen az önálló ismeretszerzés közvetett és közvetlen módszereinek ismeretével és gyakorlatával.

Vizuális kultúra:

5. osztály:

A tanuló tudja a valóságot, modellt (pl. épített és természetes környezet, tárgyak, alakok) adott szempontok szerint célirányosan megfigyelni és különböző technikákkal ábrázolni síkban illetve térben.

Ismerje meg az egyszerű tér helyzetek formai, szerkezeti, felületi, tónusbeli sajátosságait.

Képes legyen kompozíciós variációk létrehozása, különböző színes technikákkal.

Tudjon szabadon asszociálni és élményeit megjeleníteni, a kifejezés érdekében az eszközeit jól megválasztani.

Tudjon elképzelt történeteket, érzelmeket megjeleníteni, a meghatározott művészettörténeti korszakok stílusjegyeit elemezni, és alkotómódon felhasználni.

Tudja az alkotómunkához kapcsolódva műalkotások megfigyelése alapján, művészettörténeti korszakok, (pl. skor, ókori egyiptom, ókori görög és római,) stílusjegyeit elemezni, összehasonlítani, műveket tematikusan csoportosítani.

Ismerje meg a tanult művészettörténeti korszakhoz kapcsolódó telepelésünk közelében lévő épületeket, múzeumi tárgyakat, műalkotásokat.

Tudja használni a vizuális és verbális üzeneteket. plakáton, képregényen.

Szabadon asszociáljon hang és kép együttes alkalmazásával (pl. árnyjáték, dramatikus játék).

Képes legyen egyszerű meghatározott célú tértervezésre és téralakításra.

Tudja elemezni a közvetlen környezetben található tárgyakat, épületeket forma és rendeltetés szerint.

Ismerje meg, elemezze a lakóhelyhez közeli néprajzi tájegység építészeti jellegzetességeit, viseleteit és kézműves tevékenységeit.

6. osztály

Tudjon elképzelt történeteket, érzelmeket megjeleníteni, a meghatározott művészettörténeti korszakok stílusjegyeit elemezni, és alkotómódon felhasználni.

Tudja az alkotómunkához kapcsolódva műalkotások megfigyelése alapján, művészettörténeti korszakok, (romantika, gótika, reneszánsz, barokk) stílusjegyeit elemezni, összehasonlítani, műveket tematikusan csoportosítani.

Ismerje meg a tanult művészettörténeti korszakhoz kapcsolódó telepelésünk közelében lévő épületeket, múzeumi tárgyakat, műalkotásokat.

Tudja a meghatározott művészettörténeti korszakok stílusjegyeit elemezni, és alkotómódon felhasználni.

Tudjon elemezni és alkotó módon feldolgozni képeket, látványokat, médiaszövegeket, eseményeket (pl. műalkotások, fotók, filmek, élmények, álmok, közösségi alkalmak)

Tudjon folyamatokat dokumentálni, ábrázolni saját készítésű fotókkal, képekkel, szöveggel.

Tudjon létrehozni képes (pl. fotósorozat), rajzos használati utasítást.

Ismerje a legfontosabb egyezményes vizuális jelek, jelzések, szimbólumok szerepét, képes legyen képi tömörítésre.

Ismerje, gyűjtse, csoportosítsa a reklámhordozó felületeket.

Tudjon tervezni nem mozgóképi reklámhordozókat (pl. CD-borító, plakát, csomagolóanyag, termékcimke) és kivitelezni szabadon választott technikával.

Tudjon plakátot tervezni iskolánk rendezvényeihez, iskolai ünnepekhez, hangversenyekhez, táncos előadásokhoz, kiállításokhoz.

Tudjon egyszerű műszaki jellegű ábrázolás segítségével (pl. alaprajz, metszetrajz, vetületi ábrázolás) saját tervezésű tárgyat megjeleníteni szabadkézi rajzban.

Képes legyen egy választott tárgy vagy épület átalakítása, áttervezése, modellezésére meghatározott célok érdekében.

Ismerje meg a városunkban élő népcsoportok történelmét, építészetét, viseletét, használati tárgyait, szokásait.

Tudjon létrehozni a mai életbe, életformába illeszthető, hagyományos kézműves technikával készített tárgyat.

Tudjon tervezni díszítő elemeket. Ismerje meg városunk népcsoportjainak díszítő művészetét, képes legyen átalakítani azt.

7. osztály

A tanuló legyen képes a látványok, jelenségek asszociatív megjelenítésére, kifejező feldolgozására.

Legyen képes a művészeti élmények vizuálisan értelmezhető megjelenítésére.

Vegyen részt a rokon művészeti ágakkal közös produkció megvalósításában.

Legyen képes a művészeti alkotások kifejező, sajátos átdolgozására, átírására.

Tudja az alkotómunkához kapcsolódó műalkotásokat megfigyelni, elemezni.

Vegyen részt tanulmányi kirándulásokon a tanult művészettörténeti korszak bemutatása céljából.

Vegyen részt színházi előadások, táncos előadások, jelmez és díszlettervezésben vagy adott témára készített installációk,

performanszok létrehozásában.

Legyen képes képek, látványok, médiaszövegek, események önálló elemzésére.

Tudjon pontosan értelmezhet információközlések képes és rajzos használati utasításait megfogalmazni, kivitelezni.

Ismerje a verbális és a vizuális kommunikáció közötti lényegi különbségeit.

Ismerje meg a mozgókép nyelvi alapjait, m ködését.

Tudja alkalmazni a mozgókép nyelvét.

Legyen jártas a napilapok, magazinok, hírportálok, címlapok és bels oldalak rendjének vizsgálatában.

Ismerje a nyomtatott és online sajtó szövegeiben alkalmazott fontosabb figyelemvezet , kiemel eljárásokat.

Képes legyen tárgyat tervezni, tárgyat alkotni az elemz tapasztalatok alapján.

Tudjon papírmasé szobrokat, tárgyakat tervezni, kivitelezni, installációba rendezni.

Tudjon mintát tervezni megadott cél érdekében.

Tudjon épületeket, tárgyakat átalakítani, áttervezni.

Tudjon önállóan tervezni. egyszer m szaki jelleg ábrázolás segítségével.

8. osztály

A tanuló legyen képes a látványok, jelenségek asszociatív megjelenítésére, kifejez feldolgozására.

Legyen képes a m vészeti alkotások kifejez , sajátos átdolgozására, átírására.

Tudja az alkotómunkához kapcsolódó m alkotásokat megfigyelni, elemezni.

Vegyen részt tanulmányi kirándulásokon a tanult m vészettörténeti korszak bemutatása céljából.

Vegyen részt színházi el adások, táncos el adások, jelmez és díszlettervezésében vagy adott témára készített installációk, performanszok létrehozásában.

Képes legyen fotókollázst, vagy „montázs-filmet” készíteni.

Ismerje fel a mozgóképi (tér-id) szerkesztés jelent ségét, a montázs néhány alaptípusát.

Tudjon elemezni, összehasonlítani filmrészleteket.

Tudja csoportosítani a vizuális kommunikáció különböz formáit, összehasonlítani a vizuális kifejez eszközöket és médiumokat.

Ismerje meg a dokumentum és a fikció fogalmát konkrét példákon keresztül.

Tudjon mozgóképi szövegeket elemezni.

Ismerje meg a figyelemirányítás, kiemelés eszközeit.

Tudjon kisfilmet készíteni az iskoláról, az osztályról, emberekr l, eseményekr l, kifejez képekkel, szöveggel, zenei aláfestéssel.

Ismerje a nyomtatott és online sajtó szövegeiben alkalmazott fontosabb figyelemvezet , kiemel eljárásokat.

Ismerje meg a kreatív gyakorlatok kapcsán, az alapvet montázstípusokat.

Képes legyen tárgyat tervezni, tárgyat alkotni az elemz tapasztalatok alapján.

Tudjon papírmasé szobrokat, tárgyakat tervezni, kivitelezni, installációba rendezni.

Tudjon mintát tervezni megadott cél érdekében.

Tudjon épületeket, tárgyakat átalakítani, áttervezni.

Tudjon önállóan tervezni. egyszer m szaki jelleg ábrázolás segítségével.

Tudja az önálló tervezési, tárgyalakító folyamatot dokumentálni az ötlett l a kivitelezésig.

Technika, életvitel és gyakorlat:

5. osztály:

Legyen képes tervek, vázlatok értelmezésére, készítésére.

Tudjon modelleket, maketteket készíteni természetes anyagokból.

Különböztesse meg a modell és a makett alkalmazásának feltételeit.

A probléma megoldásainak lehetséges módjai közül tanári irányítással, elemzés útján válassza ki a konk-rét helyzetben a megfelel t.

Alkalmazza a szabványos vonalfajták és jelek közül a vastag folyamatos vonalat, a vékony folyamatos vonalat, a vékony szaggatott vonalat, a vékony pontvonalat, a vékony kétpontvonalat, a sugár, az átmér jelét.

Tartsa be a m veleti sorrendet.

Alkalmazkodjon a megtervezett munkamegosztáshoz.

Mondjon példát a társadalmi és technikai fejl és összefüggéseire.

Nevezze meg a építkezés és a közlekedés fejl désesének fontos lépéseit.

Csoportosítsa a lakás berendezéseit használhatóság szempontjából.

Tudja az öltésfajtákat célszerűen alkalmazni

Ismerje a biztonságos gyalogos és kerékpáros közlekedés szabályait.

6. osztály:

Legyen képes egyszeri vázlatrajz önálló készítésére.

Tudjon milliméter pontossággal mérni.

Értelmezze a vetületi ábrákat, mászaki rajzokat.

Tudjon természetes anyagok felhasználásával hasznos tárgyat készíteni.

Ismerje az anyagok alapvető tulajdonságait.

Használja takarékosan az anyagokat.

A szerszámok célszerű és balesetmentes használata.

Ismerje a közlekedési eszközöket és azok működését.

Ismerje a fát megmunkáló szerszámokat.

Ismerje a kerékpár biztonságos felszerelését, használatát.

Tudja gondozni a szobai dísnövényeket.

Alkalmazza a tanult szabványos mászaki rajzi elemeket.

Értékelje a különbséget a környezetkárosító fakitermelés és a tervszerű erdőgazdálkodás között.

Rendezzen sorba négy ismeretlen fajtát keménységük szerint vizsgálat segítségével.

Különböztesse meg a rétegelt lemezt és a forgácsolót.

Állítson össze és írjon le egyszeri mászvetületi sorrendet.

Ismerje fel a néhány gyakoribb mászanyagot.

Mutasson rá a hulladék-felhasználás fontosságára a mászanyagok esetében.

Ítéld meg környezetének használati tárgyait ergonómiai szempontból (szék, tanulói asztal, táska).

Építsen adott paramétereknek megfelelő közl mászvetület (adott a fogak száma, illetve az átmérő).

Határozza meg az áttétel típusát (lassító, gyorsító).

Mondjon példát a közl mászvetületek gyakorlati alkalmazására.

Ugyanannak a technikai rendszernek írja le a modelljét és a makettjét (gépkocsi).

Alkalmazza a KRESZ előírásait a közlekedésben (jobbra tarts, a kanyarodás szabályai, a kerékpár forgalomban való részvételének feltételei).

Alkalmazza az alapvető elsősegély-nyújtási ismereteket (sérült elhelyezése, mozgatásának feltételei, a sebellátás szabályai).

Tervezzen lakókörzetében 1 napos utat a menetrend segítségével.

7. osztály:

Szerezzen tapasztalatokat a háztartás mászszaki jellegű rendszereinek felépítéséről, működéséről, a tapasztalatait fogalmazza meg, rögzítse.

Alkosson véleményt a tevékenységekkel érintett szakmákról, munkafolyamatokról.

A használt anyagok, eszközök, a tapasztalt látvány, jelenség vizsgálatából fakadó tapasztalatok önálló rögzítése.

Gyakorlati problémamegoldás feltételeinek és lépéseinek meghatározása segítséggel, egyszeri tárgyak elkészítése.

Előzetesen bemutatott és megbeszéltek munkavételek pontos végrehajtása, a biztonsági szabályok betartása, veszélyhelyzetek felismerése.

A közúti kerékpáros közlekedés szabályai ismerje

Ismerje a gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos problémákat, legyen környezettudatos.

Ismerje és alkalmazza biztonságosan a modellek készítéséhez használt anyagokat, eszközöket, technológiákat.

Ismerje a karbantartás szükségességét.

Legyen véleménye az egyes szakmákról, munkatevékenységekről.

Legyen továbbtanulási, pályaválasztási ismerete, életpálya-elképzelése.

A saját életpálya és életminőség alakításában viselt személyes felelősség felismerése.

Értse a munkamegosztás, az egyéni és kollektív munkatevékenységek, a technológiai folyamat, a produktumok stb. összefüggéseit

Ismerje a munkára való alkalmasság összetevőit, a munkavégzés körülményeinek és a munkát végzőre gyakorolt hatásoknak az összefüggését, a munkával járó veszélyeket.

Testnevelés és sport

5. osztály:

A tanuló képes legyen a tanórai szervezéshez szükséges alakzatok kialakítására, képes legyen végrehajtani a szabadgyakorlati alapformájú gyakorlatokat ütemezésre.

A fittségi teszt alapszint végrehajtása.

A tanuló képes legyen a hát, mell és gyorsúszás láb és kartempó el készít gyakorlatainak végrehajtására. Két úszásnem végrehajtása 25 méteren, egy szabadon választott úszásnem készségszint ismerete. Mélyvízbe ugrás az ugrók r l.

A tanuló tisztában legyen a sportjátékok szabályaival. Ismerje a sportjátékok labdavezetési lehet ségeit, lépés szabályait, átadási módjait helyben, és helyb l képes legyen a labda célba juttatására.

A tanuló ismerje az atlétikai számok szabályait. A futószámok közül képes legyen végrehajtani, a 60 és 600 méteres síkfutást, ugrószámok közül a guggoló távolugrást és az átlép magasugrást, és dobószámok közül a kislabda hajítást 3 lépésb l.

8 elem talajgyakorlat bemutatása, melynek tartalmaznia kell a gurulóátfordulásokat, a tarkóállást, és a zsugorfejjállást, valamint az összeköt elemeket. Gimnasztikai gyakorlatsor bemutatása zenére. Ugrókötélt hajtás páros lábon helyben. 3 részes szekrényre felguggolás, zsugorkanyarlati átu grás, valamint guruló átfordulás.

Betanított zenés koreográfia bemutatása. Karate sport alap ütései, védései, rúgásainak ismerete. Biztonságos közlekedés jégkorcsolyával. Térkép alapján történ tájékozódási futás.

A grundbirkózás alapvet szabályainak ismerete és alkalmazása. Esések, tompítások készségszint ismerete.

6. osztály:

A tanuló képes legyen a tanórai szervezéshez szükséges alakzatok kialakítására, képes legyen végrehajtani a szabadgyakorlati alapformájú gyakorlatokat. Egy bemelegít feladatsor önálló bemutatása. A fittségi teszt alapszint végrehajtása

A tanuló képes legyen a hát, mell és gyorsúszás láb és kartempó el készít gyakorlatainak végrehajtására. Mindhárom úszásnem végrehajtása 25 méteren.

Fejes ugrás a medence szélér l.

A tanuló tisztában legyen a sportjátékok szabályaival. Ismerje a sportjátékok labdavezetési lehet ségeit, lépés szabályait, átadási módjait haladással, és haladásból képes legyen a labda célba juttatására.

A tanuló ismerje az atlétikai számok szabályait. A futószámok közül képes legyen végrehajtani, a 60 és 600 méteres síkfutást, ugrószámok közül a guggoló távolugrást és az átlép magasugrást, és dobószámok közül a kislabda hajítást 3 lépésb l.

Ismerje a váltófutás szabályait és képes legyen a váltás végrehajtására.

8 elem talajgyakorlat bemutatása, melynek tartalmaznia kell a gurulóátfordulásokat, a tarkóállást, és a fejállást, valamint az összeköt elemeket. Gimnasztikai gyakorlatsor bemutatása zenére. Ugrókötélt hajtás páros lábon helyben és haladással. 3 részes szekrényre felguggolás, zsugorkanyarlati átu grás, valamint guruló átfordulás.

Betanított zenés koreográfia bemutatása. Karate sport alap ütései, védései, rúgásainak ismerete. Biztonságos közlekedés jégkorcsolyával. Térkép alapján történ tájékozódási futás.

A grundbirkózás alapvet szabályainak ismerete és alkalmazása. Esések, tompítások készségszint ismerete. Támadó magatartás elhárítása.

7. osztály:

A tanuló képes legyen a tanórai szervezéshez szükséges alakzatok kialakítására, képes legyen végrehajtani a szabadgyakorlati alapformájú gyakorlatokat szerrel ütemezésre.

Egy bemelegít feladatsor bemutatása szer nélkül önállóan. A fittségi teszt alapszint végrehajtása.

A tanuló képes legyen a hát, mell és gyorsúszás láb és kartempó el készít gyakorlatainak végrehajtására. Két úszásnem végrehajtása 25 méteren, egy szabadon választott úszásnem végrehajtása 50 méteren. Fejes ugrás a medence szélér l.

A tanuló tisztában legyen a sportjátékok szabályaival. Ismerje a sportjátékok labdavezetési lehet ségeit, lépés szabályait, átadási módjait helyben, és helyb l képes legyen a labda célba juttatására. Ismerje a tanult sportjátékok technikai és taktikai hátterét.

A tanuló ismerje az atlétikai számok szabályait. A futószámok közül képes legyen végrehajtani, a 100 és 800 méteres síkfutást, ugrószámok közül a lép távolugrást és az átlép magasugrást, és dobószámok közül a kislabda hajítást nekifutásból, valamint a súlylökést helyb l.

16 elem talajgyakorlat bemutatása, melynek tartalmaznia kell a gurulóátfordulásokat, a tarkóállást, a zsugorfejjállást, a futólagos kézállást, az összeköt elemeket és szabadon választott elemeket. Gimnasztikai gyakorlatsor bemutatása zenére. Ugrókötélt hajtás páros lábon helyben és haladással. 4 részes szekrényre felguggolás, zsugorkanyarlati átu grás, guruló átfordulás és terpeszleugrás felguggolásból.

-Önállóan összeállított zenés koreográfia bemutatása. Asztalitenisz és tollaslabda sport készség szint ismerete. Biztonságos közlekedés jégkorcsolyával. Térkép alapján történő tájékozódási futás. Szabályos közlekedés kerékpárral.

8. osztály:

A tanuló képes legyen a tanórai szervezéshez szükséges alakzatok kialakítására, képes legyen végrehajtani a szabadgyakorlati alapformájú gyakorlatokat szerrel önállóan. Egy bemelegítő feladatsor önálló bemutatása szerrel. A fittségi teszt alapszint végrehajtása.

A tanuló képes legyen a hát, mell és gyorsúszás láb és kartempó el készítő gyakorlatainak végrehajtására. Mindhárom úszásnem végrehajtása 50 méteren. Gyors vagy hátúszás bukófordulójának bemutatása. Fejes ugrás ugrók r l.

A tanuló tisztában legyen a sportjátékok szabályaival. Ismerje a sportjátékok labdavezetési lehetőségeit, lépés szabályait, átadási módjait helyben, és helyben képes legyen a labda célba juttatására. Ismerje a tanult sportjátékok technikai és taktikai hátterét.

A tanuló ismerje az atlétikai számok szabályait. A futószámok közül képes legyen végrehajtani, a 100 és 800 méteres síkfutást, ugrószámok közül az ollózó távolugrást és az átlép magasugrást, és dobószámok közül a kislabda hajítást nekifutásból, valamint a súlylökést becsúzásból.

16 elem talajgyakorlat bemutatása, melynek tartalmaznia kell a gurulóátfordulásokat, a tarkóállást, a zsugorfejállást, a futólágos kézállást, az összekötő elemeket és szabadon választott elemeket. Gimnasztikai gyakorlatsor bemutatása zenére. Ugrókötélt hajtás páros lábon helyben és haladással. 4 részes szekrényre felguggolás, zsugorkanyarlati átugrás, guruló átfordulás és terpeszleugrás felguggolásból.

Önállóan összeállított zenés koreográfia bemutatása. Asztalitenisz és tollaslabda sport készség szint ismerete. Biztonságos közlekedés jégkorcsolyával. Térkép alapján történő tájékozódási futás. Szabályos közlekedés kerékpárral.

A grundbirkózás alapvető szabályainak ismerete és alkalmazása. Esések, tompítások készség szint ismerete. Támadó magatartás elhárítása, támadó fél leszorítása.

A grundbirkózás alapvető szabályainak ismerete és alkalmazása. Esések, tompítások készség szint ismerete. Támadó magatartás elhárítása, támadó fél leszorítása. Földharc ismerete.

Német népismeret

5. osztály:

Tudjon népszokásokat dramatizálni.

Ismerjen régi mesterségeket és m helyeiket.

Legyen képes projektek kivitelezésére.

6. osztály:

Tudjon interjút készíteni.

Tudjon szöveget önállóan megérteni, lényegét kiemelni.

Olvassa az NZ gyermekmellékleteit.

Váljon empatikussá más népcsoportokkal szemben.

7. osztály:

Ismerje a különböző korok és nemek ruhadarabjait.

Ismerje a német lakta településeket Magyarországon.

Tudjon értelmezni néhány életbölcességet.

Ismerje a helyi nemzetiségi önkormányzat munkáját.

8. osztály:

Ismerje a paraszti év legfontosabb feladatait.

Ismerjen régi megfigyeléseket, gyógymódokat.

Ismerje a hétköznapok és az ünnepek étkezési szokásait.

Ismerje a németek betelepítését. Sajátítson el néhány kortárs magyarországi német irodalmi művet.

Német nyelv és irodalom

5. osztály:

Készítsen képleírást egyszeri nyelvi eszközökkel.

Alakuljon ki a mondanivalót tükröz tagolt írásképe.

Tudjon egyszer e-mailt ill. SMS-t írni.

Tudatosuljon benne a magyar és a német kultúra közötti különbség.

Ismerje az igeid ket, a haben, sein, werden ragozását. Alkalmazza helyesen a T. ill. a R. esettel álló előjárószavakat, kérd névmásokat.

Ismerjen népdalokat, népi játékokat.

Ismerje az Igele-bigele ill. a Zauberhut gy jteményeket.

6. osztály:

Legyen képes egyszer ifjúsági folyóirat szövegét megérteni.

Tudjon helyesen szótárt használni.

Ismerje fel egy esemény szerepl it, helyét és idejét.

Tudja helyesen használni a módbeli segédigéket és a névmásokat (személyes, kérd , birtokos)

7. osztály:

Ismerje a tanult szavak helyesírását, olvasását. Tartsa be a szórendi szabályokat szóban és írásban.

Tudjon keres programot használni.

Tudjon szöveget feldolgozni kulcsszavak megjelölésével.

Ismerje és használja az igei vonzatokat.

8. osztály:

Legyen képes élmények egyszer elmondására, érzelmi tartalmak kifejezésére.

Tudjon levelet, üdvözetet írni.

Használja helyesen a würde+Infinitiv alakot.

Ismerje és használja az egyenes, fordított és KATI szórenddel álló köt szavakat.

Ének- zene:

5. osztály:

Tudjon az énekes anyagból 10 dalt és zenei szemelvényt emlékeztetb l énekelni stílusosan és kifejez en csoportban és egyénileg is.

Törekedjenek a többszólamú éneklésben való jártasságra.

A generatív készségfejlesztés eredményeként kreatív dallam, ritmus,- metrum improvizáció zenei, forma alkotás használata .

A tanult zenei elemeket ismerje fel.

El készítés után a tanult zenei anyagnál könnyebb gyakorló feladatokat szolmizálva olvassa.

Legyen képes egy-egy zenem tartalmát közvetít kifejez eszközöket, megoldásokat felismerni és megnevezni. (tempó, karakter, dallam, hangszín, formai megoldások).

Ismerje fel a többször meghallgatott zenem veket hallás után, a megszólaló hangszerek felismerésével.

Ismerje meg a zenehallgatásra ajánlott, többféle stíusból, zenei korszakból kiválasztott zenem vek egy részét (min. 5 alkotás)

6. osztály:

Tudjon az énekes anyagból 10 dalt és zenei szemelvényt emlékeztetb l énekelni stílusosan és kifejez en csoportban és egyénileg is,-a Tolna megyei dalkincs b l is.

Az énekes hangfajokat ismerje meg/ffí, n i szólamok/

Törekedjen a többszólamú éneklés fejlesztésére.

A metrum-, ritmus-, formaérzék és dallami készség fejlesztése a tanult zenei elemek felismerése, alkalmazása mellett.

Jártasság a tanult zenei anyag könnyebb gyakorló feladatainak utószolmizálásában.

Ismerje a tanult hangközöket, keressen példát rá a tankönyv anyagából.

Legyen képes egy-egy zenem tartalmát közvetít kifejez eszközöket, megoldásokat felismerni és megnevezni. (tempó, karakter, dallam, hangszín, dinamika, formai megoldások).

Ismerje meg a dallam és ritmushangszereket, zenekar típusokat.

A többször meghallgatott zenem veket felismerje fel hallás után.

Ismerje meg a zenehallgatásra ajánlott, többféle stíusból, zenei korszakból kiválasztott zenem vek fajtáit, részleteit, az el adó

apparátus felépítését.

7. osztály:

Tudjon az énekes anyagból 7 dalt és zenei szemelvényt emlékeztetve el énekelni, kifejezően csoportban, egyénileg.

Továbbfejlesztés a ritmusérzék, dallami készségek, többszólamú éneklési hallás, formaérzék területén.

Tudja az új zenei elemeket felismerni kottaképről.

Keresztes bé-s hangsorok, 2#, 2bé, ábécés névvel is

Tudjon el készítenet követően gyakorló feladatokat szolmizálva olvasni, ábécés névvel megnevezni.

A zenetörténeti korok sorrendjének, jellemző műfajainak, zeneszerzők ismerete, jellemző szemelvények alapján.

Legyenek képesek egy-egy zenemű adekvát befogadására annak adott funkciójához, stílusához, műfajához mérten.

Ismerjék meg a zenehallgatásra ajánlott, stílusból, zenei korszakból kiválasztott zeneműveket (min. 10 alkotás).

A halott műveket jellemző részleteik alapján ismerjék fel.

8. osztály:

Az énekes anyagból 8 dalt és zenei szemelvényt emlékeztetve el énekelnek kifejezően csoportban.

Tudjanak a generatív készségfejlesztés eredményeként dallamot és ritmust rögtönözni, többszólamú éneklésben fejlődni, kortárs zenei ismeretekkel.

Az új zenei elemeket felismerjék fel kottaképről.

El készítenet követően a megismert zenei anyagnál könnyebb gyakorló feladatokat szolmizálva olvassák.

Legyenek képesek egy-egy zenemű adekvát befogadására annak adott funkciójához, stílusához, műfajához mérten.

Ismerjék meg a zenehallgatásra ajánlott, zenei korszakokból kiválasztott zeneműveket.

A zenetörténeti korok sorrendjében összefoglaló, rendszerező tájékozottság a 8 év összefoglalásaként.

Angol nyelv:

5. osztály:

Hallott szöveg értése

A tanuló:

ismeret nyelvi eszközökkel kifejezett kérést, utasítást megért, arra cselekvéssel válaszol;

ismeret nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdéseket megért;

ismeret nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokban megfogalmazott szövegben fontos információt kiszűr.

Beszédképesség

A tanuló:

ismeret nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszerű mondatban válaszol;

tanult minta alapján egyszerű mondatokban közléseket fogalmaz, kérdéseket tesz fel;

megértési probléma esetén segítséget kér.

Olvasott szöveg értése

A tanuló:

ismeret nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat elolvas;

ismeret nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokból álló szövegben fontos információt megtalál;

ismeret nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszerű mondatokból álló szöveg lényegét megérti.

Íráskéesség

A tanuló:

ismeret nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat helyesen leír;

egyszerű közléseket és kérdéseket tanult minta alapján írásban megfogalmaz.

6. osztály:

Hallott szöveg értése

A tanuló:

utasításokat megért, azokra cselekvéssel válaszol;

jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kéréseket, kérdéseket, közléseket megért;

jórészt ismert nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokban megfogalmazott szövegben fontos információt kiszűr;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel, egyszer mondatokban megfogalmazott szöveg lényegét megérti.

Beszédkésztség

A tanuló:

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszer struktúrákba rendezett mondatokban válaszol;

?jórészt tanult minta alapján egyszer mondatokban közléseket megfogalmaz,

?kérdéseket tesz fel;

?megértési probléma esetén segítséget kér;

?tanult minta alapján egyszer párbeszédben részt vesz.

Olvasott szöveg értése

A tanuló:

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszer mondatokat elolvas;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel egyszer mondatokban megfogalmazott szövegben fontos információt megtalál; j

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszer mondatokból álló szöveg lényegét megért.

Íráskésztség

A tanuló:

?ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszer mondatokat helyesen leír;

?egyszer közléseket és kérdéseket tanult minta alapján írásban megfogalmaz;

?egyszer , strukturált szöveget (baráti üzenet, üdvözet) létrehoz.

7. osztály:

Hallott szöveg értése

A tanuló:

?megérti az utasításokat, azokra cselekvéssel válaszol;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kéréseket, kérdéseket, közléseket, eseményeket megért;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szövegben 1 fontos információt kiszéri;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel, egyszer mondatokban megfogalmazott szöveg lényegét megért; ismeretlen nyelvi elemek jelentését jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szövegben 1 kikövetkezteti.

Beszédkésztség

A tanuló:

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszer struktúrákba rendezett mondatokban válaszol;

?egyszer mondatokban közléseket megfogalmaz,

?kérdéseket tesz fel,

?eseményeket mesél el;

?megértési probléma esetén segítséget kér;

?részt vesz egyszer párbeszédben,

?beszélgetést kezdeményez, befejez.

Olvasott szöveg értése

A tanuló:

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveget elolvas;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szövegben fontos információt megtalál;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveg lényegét megérti;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszer mondatokból álló szöveg lényegét megérti;

?egyszer , képekkel illusztrált szöveget megért;

?ismeretlen nyelvi elemek jelentését jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott szövegben kikövetkezteti.

Íráskésztség

A tanuló:

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveget helyesen leír;

?egyszer közléseket és kérdéseket írásban megfogalmaz;

?egyszer , strukturált szöveget (baráti üzenet, üdvözet) létrehoz;

?ismert struktúrák felhasználásával tényszer információt közvetít szöveget ír.

8. osztály:

Hallott szöveg értése

A tanuló:

?utasításokat megért, azokra cselekvéssel válaszol;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kéréseket, kérdéseket, közléseket, eseményeket megért;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben 1 fontos információt kisz r;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel, megfogalmazott kb. 100 szavas szöveg lényegét megérti;

?ismeretlen nyelvi elem jelentését jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben 1 kikövetkeztetni;

?jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben képes a lényeges információt a lényegtelen elkülöníteni.

Beszédképesség

A tanuló:

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszer strukturákba rendezett mondatokban válaszol;

?egyszer mondatokban közléseket megfogalmaz,

?kérdéseket feltesz,

?eseményeket elmesél;

?megértési probléma esetén segítséget kér;

?egyszer párbeszédben részt vesz;

?fenntartja a beszélgetést, pl. új témát kezdeményez.

Olvasott szöveg értéke

A tanuló:

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveg lényegét megérti;

?ismeretlen nyelvi elemek jelentését jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott szövegben kikövetkezteti;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, kb. 100 szavas szöveget elolvas;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, kb. 100 szavas szövegben fontos információt megtalál;

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, kb. 100 szavas szöveg lényegét megérti;

?egyszer történetet megért; jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben ismeretlen nyelvi elemek jelentését kikövetkezteti;

?jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott, kb. 100 szavas szövegben a lényeges információt a lényegtelen elkülöníti.

Íráskéesség

A tanuló:

?jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveget helyesen leír;

?egyszer közléseket és kérdéseket írásban megfogalmaz;

?egyszer , strukturált szöveget (üzenet, üdvözlés, baráti levelet) létrehoz;

?ismert strukturák felhasználásával tényszer információt közvetít kb. 50 szavas szöveget ír;

?kb. 50-70 szavas jellemzést, beszámolót ír.

Fizika:

7. osztály:

A tanuló legyen képes egyszer jelenségek, kísérletek irányított megfigyelésére, a látottak elmondására.

Tudja értelmezni és használni a tanult fizikai mennyiségeknek (út, sebesség, tömeg, er , h mérséklet, energia, teljesítmény) a mindennapi életben is használt mértékegységeit.

Ismerje fel a tanult halmazállapot-változásokat a mindennapi környezetben Legyen tisztában az energiamegmaradás törvényének alapvet jelen ségével.

Legyen képes kisebb csoportban, társaival együttm ködve egyszer kísérletek, mérések elvégzésére, azok értelmezésére.

Fel tudjon sorolni többféle energiaforrást, ismerje alkalmazásuk környezeti hatásait. Tanúsítson környezettudatos magatartást, takarékoskodjon az energiával.

A tanuló minél több energiaátalakítási lehet séget ismerjen meg, és képes legyen azokat azonosítani. Tudja értelmezni a megújuló és a nem megújuló energiafajták közötti különbséget.

Képes legyen a sebesség, gyorsulás, tömeg, s r ség, az er , a nyomás fogalmának értelmezésére és kiszámítására egyszer esetekben.

Tudja, hogy a hang miként keletkezik, és hogy a részecskék s r ségének változásával terjed a közegben.

8. osztály:

Legyen képes ábrák, adatsorok elemzéséből tanári irányítás alapján egyszer több összefüggések felismerésére. Megfigyelései során használjon modelleket.

Ismerje fel a fény szerepének első rend fontosságát az emberi tudás gyarapításában, ismerje a fényjelenségeken alapuló kutatóeszközöket, a fény alapvető tulajdonságait

Tudja használni az energiafajták elnevezését. Ismerje fel a hő mennyiség cseréjének és a hőmérséklet kiegyenlítésének kapcsolatát.

Fel tudjon sorolni többféle energiaforrást, ismerje alkalmazásuk környezeti hatásait. Tanúsítson környezettudatos magatartást, takarékoskodjon az energiával.

A tanuló minél több energiaátalakítási lehetőséget ismerjen meg, és képes legyen azokat azonosítani. Tudja értelmezni a megújuló és a nem megújuló energiafajták közötti különbséget.

A tanuló képes legyen arra, hogy az egyes energiaátalakítási lehetőségek előnyeit, hátrányait és alkalmazásuk kockázatait elemezze, tényeket és adatokat gyűjtsön, vita során az érveket és az ellenérveket csoportosítsa, és azokat a vita során felhasználja.

Ismerje az elektromossággal kapcsolatos biztonsági szabályokat, az elektromos áramkör részeit, képes legyen egyszer egyenáramú áramkörök összeállítására, és azokban az áramerősség mérésére.

Tudja, hogy az áramforrások jellemzők kvantitatív jellemzője a feszültség.

Tudja, hogy az elektromos fogyasztón energiaváltozás és átalakulás jön létre.

A tanuló képes legyen az erőmérők alapvető szerkezetét bemutatni.

Tudja, hogy az elektromos mező bármilyen módon történő elmozdítása terheli a környezetet.

Matematika:

5. osztály:

A biztos, a lehetséges és a lehetetlen események felismerése konkrét példákban.

Egyszerű kapcsolatok lejegyzése,

Egyszerű megoldási tervek készítése

A tanult számok helyes leírása, olvasása, számegyenesen való ábrázolása, két szám összehasonlítása.

Milliószámkör.

A tízes számrendszer biztos ismerete.

Összeadás, kivonás, szorzás, kétjegyvel való osztás a természetes számok körében.

Egyjegyű nevezőjű pozitív törtek (legfeljebb ezredek tartalmazó tizedes törtek) összeadása és kivonása két tag esetén, az eredmény helyességének ellenőrzése.

Helyes méretű sorrend ismerete a négy alapművelet esetén.

Egész számok helyének kijelölése a számegyenesen-önálló számegyenes készítés.

Konkrét pontok ábrázolása, pontok koordinátáinak leolvasása.

Kocka, téglalaptest élleinek, csúcsainak, lapjainak száma.

A háromszögek, négyszögek felismerése, egyszerű tulajdonságok.

Szakasz másolása, adott távolságok felmérése

Felismerés leges szemléletes fogalma.

Szögfajták neve a szögértékek szerint

Téglalap (négyzet) kerületének, területének, kocka felszínének és térfogatának kiszámítása konkrét esetekben.

Hosszúság és terület szabványmértékegységei és egyszerűbb átváltások konkrét gyakorlati feladatokban. A térfogat, tartalom, idő, tömeg mértékegységei.

Két szám számtani közepének (átlagának) meghatározása.

6. osztály:

A felsorolt logikai elemek felismerése konkrét példákban. Egyszerű igaz és hamis állítások alkotása a tanult elemekkel.

Tört, tizedestört, negatív szám fogalma.

Pozitív törtek szorzása és osztása pozitív egészszel.

2–vel, 5–tel, 10–zel, 100–zal való oszthatóság.

A mindennapi életben felmerülő egyszerű, konkrét arányossági feladatok megoldása következtetéssel.

Egyszerű első fokú egyismeretlenes egyenletek megoldása szabadon választható módszerrel.

Biztos tájékozódás a derékszögű koordináta-rendszerben.

A pont, egyenes, szakasz fogalmának helyes használata.

Pont tengelyes tükörképének megszerkesztése.
Párhuzamos és mer leges egyenesek el állítása, szögmásolás, szakaszfelez mer leges szerkesztése.
Háromszögek, négyszögek kerületének kiszámítása.
Téglatest felszíne és térfogata konkrét esetekben.
A térfogat és tartalom mértékegységeinek átváltása.
Konkrét feladatok kapcsán a biztos és a lehetetlen események felismerése.
Egyszer adatok gy jtése (pl.: napszakok h mérsékletei), táblázatba rendezése, ábrázolása koordinátarendszerben.
Néhány szám számtani közepének (átlagának) meghatározása.

7. osztály:

Egyszer állítások igazságának eldöntése.
Két adott halmaz elemeinek elhelyezése $A \cup B$ és $A \cap B$ halmazábrákban
Sorbarendezés, kiválasztás
Alapm veletek helyes elvégzése kis abszolútérték egészek, törtek, tizedestörtek körében egyszer esetekben.
10 pozitív egész kitev j hatványai, 10-nél nagyobb számok normálalakja.
Prímszám, összetett szám. Prímtényez s felbontás.
Egyenes és fordított arányosság felismerése és alkalmazása egyszer konkrét feladatokban.
Egyszer százalékszámítási feladatok.
Zsebszámológép célszer használata
Osztó, többszörös, két szám közös osztóinak, néhány közös többszörösének megkeresése.
Adatok behelyettesítése és kiszámolása két elem kifejezések esetén.
Egyszer els fokú egy ismeretlenes egyenletek megoldása.
Egyszer szöveges feladatok megoldása következtetéssel is.
Két halmaz elem párainak pontonkénti ábrázolása koordinátarendszerben
Lineáris függvények ábrázolása értéktáblázattal egyszer esetekben.
Egyszer sorozatok folytatása adott szabály szerint, néhány taggal
Szög (fok), hosszúság, terület, térfogat, tömeg, tartalom, id mérése a szabványos mértékegységeinek ismerete.
Háromszögek, speciális négyszögek és a kör kerületének, területének számítása feladatokban.
Adott pont középpontos tükörképének megszerkesztése.
Szögfelez szerkesztése.
Háromszöggel kapcsolatos legegyszer bb szerkesztések.
Háromszögek és konvex négyszögek bels szögeinek összege.
Háromszög és négyszög alapú egyenes hasábok valamint a forgáshenger felismerése, jellemzése.
Valószínű ségi kísérletek eredményeinek értelmes lejegyzése, relatív gyakoriságok kiszámítása.
Egyszer grafikonok olvasása, készítése.

8. osztály:

Alapm veletek helyes sorrend elvégzése egyszer esetekben a racionális számkörben.
Egyszer algebrai egész kifejezések, helyettesi értékének kiszámítása.
Els fokú egyenletek megoldása.
Egyszer szöveges feladatok megoldása következtetéssel, egyenlettel.
Megadott sorozatok folytatása adott szabály szerint.
Az egyenes arányosság grafikonjának felismerése, a lineáris kapcsolatokról tanult alkalmazása természettudományos feladatokban is.
Grafikonok elemzése a tanult szempontok szerint, grafikonok készítése, grafikonokról adatokat leolvasása. Táblázatok adatainak kiolvasása, értelmezése, ábrázolása különböző típusú grafikonon.
Háromszög és négyszög alapú egyenes hasábok felszíne és térfogata.
Adott pont eltolása adott vektorral.
Kicsinyítés és nagyítás felismerése hétköznapi szituációkban.
Pitagorasz-tétel ismerete. Alkalmazása egyszer feladatokban
Valószínű ségi kísérletek eredményeinek értelmes lejegyzése, relatív gyakoriságok kiszámítása.

Hon- és népismeret:

5. osztály:

Népművészeti tárgyak és azok technikáinak felismerése, néhány jellegzetes motívum képi megalkotása. A naptári év legfontosabb népszokásainak ismerete, ezek közül egy karácsonyi vagy egy húsvéti népszokás szövegének eladása, részvétel egy dramatikus játékban. A régi paraszti háztartás és gazdálkodás eszközeinek felismerése, használatuk ismerete. A paraszti kultúra térbeli és időbeli változásának néhány példával való indoklása, a városi kultúrától való eltéréseinek felismerése. Annak felismerése, hogy a társadalmi változások a történelem részét képezik. Néprajzi kézikönyvek, ismeretterjesztő könyvek, filmek, fotók ismerete, ezek forrásként való használata. Múzeumok látogatása, az ott látott tárgyak alapján az életmód elemeinek azonosítása.

Informatika:

6. osztály:

Ismerje a számítógép részeinek és perifériáinak funkcióit és fontosabb jellemzőit, tudja azokat önállóan használni.

Tudjon a könyvtárszerkezetben tájékozódni, mozogni, könyvtárat váltani, a szükséges fájlt megtalálni.

Tudjon önállóan használni multimédiás oktatóprogramokat.

Tudjon az iskolai hálózatba belépni, onnan kilépni, ismerje és tartsa be a hálózat használatának szabályait.

Ismerje egy vírusellenes program kezelését, legyen tisztában a vírusirtás veszélyeivel, legyen képes a fertőzések elleni védekezési intézkedések végrehajtására.

Ismerje a szövegszerkesztés alapfogalmait, legyen képes a leggyakoribb karakter- és bekezdésformázásokat önállóan elvégezni.

Használja a szövegszerkesztő nyelvi segédeszközeit.

Ismerje egy bemutatókészítő program egyszerű lehetőségeit, tudjon rövid bemutatót készíteni.

Ismerje fel az összetartozó adatok közötti egyszerű összefüggéseket.

Tudjon használni tantárgyi, könyvtári, hálózati adatbázisokat, tudjon különféle adatbázisokban keresni.

Tudjon különböző dokumentumokból származó részleteket saját munkájában elhelyezni, legyen tisztában a dokumentumrészletek saját munkájában való felhasználásának etikai, jogi normáival.

Tudja értelmezni a programok üzeneteit.

Képes legyen a probléma megoldáshoz szükséges információkat összegyűjteni.

Ismerje a probléma megoldás alapvető lépéseit.

Képes legyen önállóan vagy segítséggel algoritmusokat készíteni.

Ismerje a különböző informatikai eszközökkel való adatátvitel módszereit.

Ismerje a programozási lehetőségeket, tudjon egyszerűbb programokat elkészíteni.

Képes legyen egy automata-elvű fejlesztési rendszer alapszintjének használatára.

Ismerje a problémamegoldás alapvető lépéseit, és a problémamegoldás során képes legyen együttműködni társaival.

Legyen képes a böngésző több funkcióinak használatára, cím beírására:

Tanári segítséggel megadott szempontok szerint információt keresni.

Legyen képes az elektronikus levelezési program önálló kezelésére, az elektronikus és internetes médiumok használatára, az interneten talált információk mentésére és azok saját dokumentumaiban való használatára.

Legyen tisztában van az adatvédelem fontosságával.

Ismerje a netikett szabályait.

Ismerje az informatikai biztonsággal kapcsolatos fogalmakat.

Ismerje az adatvédelemmel kapcsolatos fogalmakat.

Ismerje az adatvédelem érdekében alkalmazható lehetőségeket.

Ismerje az informatikai eszközök etikus használatára vonatkozó szabályokat.

Ismerje a hálózat használatára vonatkozó viselkedési szabályokat.

Legyen képes értelmezni a viselkedési szabályokból adódó feladatokat.

Szerezzen gyakorlatot az információ források saját dokumentumokban való feltüntetésében.

A különböző konkrét tantárgyi feladataihoz legyen képes az iskolai könyvtárban a megadott forrásokat megtalálni, és további releváns forrásokat keresni; konkrét nyomtatott és elektronikus forrásokban megkeresni a megoldáshoz szükséges

információkat.

Tudja eldönteni, mikor vegye igénybe az iskolai vagy a lakóhelyi könyvtár szolgáltatásait.

7. osztály:

Legyen képes megfelelően tájékozódni a különböző informatikai környezetekben.

Ismerje az informatikai eszközök működési elveit.

Tudjon dokumentumokba különböző objektumokat beilleszteni.

Tudjon szöveget, képet és táblázatot is tartalmazó dokumentumot minta vagy leírás alapján elkészíteni.

Tudjon egyszerű táblázatot létrehozni.

Lássa át a problémamegoldás folyamatát.

Ismerje fel az informatikai szemléletet.

Ismerje és használja az algoritmusleíró eszközöket.

Legyen képes a probléma megoldásához szükséges hardver és szoftver eszközöket kiválasztani.

Ismerje a különböző informatikai eszközökkel való adatátvitel módszereit.

Ismerje egy programozási nyelv alapszintű utasításait.

Legyen képes hatékonyan megtalálni és kigyűjteni a kívánt információkat az internet segítségével.

Ismerjen megbízható információforrásokat.

Legyen képes értékelni az információ hitelességét.

Ismerje a számítógép védelme érdekében alkalmazható lehetőségeket.

A könyvtár és az internet szolgáltatásait igénybe véve legyen képes önállóan releváns forrásokat találni konkrét tantárgyi feladataihoz.

8. osztály:

Tudja használni az operációs rendszer és a számítógépes hálózat alapszolgáltatásait.

Legyen képes az adott feladat megoldásához alkalmas hardver- és szoftvereszközök kiválasztására.

Ismerje a kapcsolatot a táblázatkezelő és a szövegszerkesztő rendszerek között.

Ismerje a diagramok szerkesztésének, módosításának lépéseit, tudjon az ábrázolandó adatoknak és a belőlük levonandó következtetéseknek megfelelő diagramtípust választani.

Tudjon bemutatót készíteni.

Tudja értelmezni a programok által adott üzeneteket.

Tudjon kódolni egyszerű algoritmusokat.

Legyen képes alkatokat létrehozni vezérléssel környezetben.

Ismerje és alkalmazza az alulról felfelé építkezés elvét.

Tudjon véletlenszámot generálni, és ismerje annak felhasználási lehetőségeit.

Elkészíteni az információt weben történő publikálásra.

Megkülönböztetni publikussá tehető és védendő adatait.

Használni a legújabb infokommunikációs technológiákat, szolgáltatásait.

Ismerje az informatikai biztonsággal és adatvédelemmel kapcsolatos fogalmakat.

Ismerje az adatokkal való visszaélésekkel szembe forduló veszélyeket és következményeket.

Ismerje az informatikai eszközök etikus használatára vonatkozó szabályokat.

Legyen képes értékelni az információforrások hitelességét.

Ismerje az informatikai eszközök használatának szabályait.

Ismerje fel az informatikai eszközök használatának az emberi kapcsolatokra vonatkozó következményeit.

Ismerjen néhány elektronikus szolgáltatást és ezek legfontosabb funkcióit.

Ismerje fel az elektronikus szolgáltatások jellemzőit.

A választott forrásokat legyen képes alkotóan és etikusan felhasználni a feladatmegoldásban.

Legyen képes alkalmazni a más tárgyakban tanultakat (pl. informatikai eszközök használata, szövegalkotás).
egyszer témában legyen képes az információs problémamegoldás folyamatát önállóan végrehajtani.

Kémia:

7. osztály:

A tanuló ismerje a kémia alapfogalmait (atom, kémiai, fizikai változások, elem, vegyület, keverék, molekula, anyagmennyiség, tömegszázalék, kémiai egyenlet, égés, oxidáció, redukció, sav, lúg, kémhatás alaptörvényeit) A vizsgálat céljait, módszereit és kísérleti eszközeit. Mérgező anyagok jelzéseit. Ismerje néhány jelentős szerves vegyület tulajdonságait, esetleg ezen anyagok elhelyezését; biztonságos felhasználását. Tudja, hogy a kémia a társadalom és a gazdaság fejlődésében fontos szerepet játszik. Értse a kémia sajátos jelrendszerét. A periódusos rendszer és a vegyérték elektronok szerkezet kapcsolatát; és egyszerű vegyületek képletét. Értse, tudja magyarázni a tanult törvények segítségével a végbemenő változásokat. Tudjon egy kémiával kapcsolatos témáról önállóan vagy csoportban információt keresni. Alkalmazni tudja a tanult törvényeket. Kémiai változásokat, reakciókat egyenlettel felírni. Megszerzett tudását alkalmazva hozzon felelős döntést a saját életével, egészségével kapcsolatban. Vállaljon szerepet környezetének megőrzésében.

8. osztály:

A tanuló ismerje a kémia egyszerűbb alapfogalmait (atom, kémiai és fizikai változás, elem, vegyület, keverék, halmazállapot, molekula, anyagmennyiség, tömegszázalék, kémiai egyenlet, égés, oxidáció, redukció, sav, lúg, kémhatás), alaptörvényeit, vizsgálati céljait, módszereit és kísérleti eszközeit, a mérgező anyagok jelzéseit.

Ismerje néhány, a hétköznapi élet szempontjából jelentős szerves és szervetlen vegyület tulajdonságait, egyszerűbb esetben ezen anyagok elhelyezését és a mindennapokban előforduló anyagok biztonságos felhasználásának módjait.

Tudja, hogy a kémia a társadalom és a gazdaság fejlődésében fontos szerepet játszik.

Értse a kémia sajátos jelrendszerét, a periódusos rendszer és a vegyértékelektron-szerkezet kapcsolatát, egyszerű vegyületek elektronszerkezeti képletét, a tanult modellek és a valóság kapcsolatát.

Értse és az elsajátított fogalmak, a tanult törvények segítségével tudja magyarázni a halmazállapotok jellemzőit, illetve a tanult elemek és vegyületek viselkedésének alapvető különbségeit, az egyes kísérletek során tapasztalt jelenségeket.

Tudjon egy kémiával kapcsolatos témáról önállóan vagy csoportban dolgozva információt keresni.

Alkalmazza a megismert törvényszerűségeket egyszerűbb, a hétköznapi életbe is kapcsolódó problémák, illetve gyakorlati szempontból jelentős kémiai reakciók egyenleteinek leírásában.

Használja a megismert egyszerűbb modelleket a mindennapi életben előforduló, a kémiával kapcsolatos jelenségek elemzéséskor.

Megszerzett tudását alkalmazva hozzon felelős döntéseket a saját életével, egészségével kapcsolatos kérdésekben, vállaljon szerepet személyes környezetének megőrzésében.

Etika/Hit és erkölcstan:

5. osztály:

A tanuló tisztában van az egészség megőrzésének jelentőségével. Tudatában van annak, hogy az emberek sokfélék. Gondolkodik saját személyiségjegyein. Gondolkodik rajta, hogy mit tekint értéknek; tudja, hogy ez befolyásolja a döntéseit, és hogy időnként választania kell még a számára fontos értékek között is. Képes különféle szintű kapcsolatok kialakítására és ápolására. Fontos számára a közösséghez való tartozás érzése. Nyitottan fogadja a sajátjától eltérő véleményeket, szokásokat és kulturális, illetve vallási hagyományokat. Érzékeli, hogy a társadalom tagjai különféle körülmények között élnek, képes együttérzést mutatni az elesettek iránt, és lehetőséghez mérten szerepet vállal a rászorulóknak segítségében. Megbecsüli a neki nyújtott segítséget.

6. osztály:

A tanuló tisztában van az egészség megőrzésének jelentőségével, és tudja, hogy maga is felelős ezért. Tudatában van annak, hogy az emberek sokfélék, és elfogadja a testi és lelki vonásokban megnyilvánuló sokszínűséget, valamint az etnikai és kulturális különbségeket. Gondolkodik saját személyiségjegyein, törekszik vélekedéseinek és tetteinek utólagos értékelésére. Gondolkodik rajta, hogy mit tekint értéknek; tudja, hogy ez befolyásolja a döntéseit, és hogy időnként választania kell még a számára fontos értékek között. Képes különféle szintű kapcsolatok kialakítására és ápolására; átlátja saját kapcsolati hálójának a szerkezetét; rendelkezik a konfliktusok kezelésének és az elkövetett hibák kijavításának néhány, a gyakorlatban jól használható technikájával. Fontos számára a közösséghez való tartozás érzése; képes átlátni és elfogadni a közösségi normákat. Nyitottan fogadja a sajátjától eltérő véleményeket, szokásokat és kulturális, illetve vallási hagyományokat. Érzékeli, hogy a társadalom tagjai különféle körülmények között élnek, képes együttérzést mutatni az elesettek iránt, és lehetőséghez mérten szerepet vállal

a rászorulóknak segítségében. Megbecsüli a neki nyújtott segítséget. Tisztában van azzal, hogy az emberi tevékenység hatással van a környezet állapotára, és törekszik rá, hogy életvitelével minél kevésbé károsítsa a természetet. Ismeri a modern technika legfontosabb előnyeit és hátrányait, és felismeri magán a függőség kialakulásának esetleges jeleit. Tisztában van vele, hogy a reklámok a nézők befolyásolására törekcsenek, és kritikusán viszonyul a különféle médiaüzenetekhez. Érti, hogy a világ megismerésének többféle útja van (különbözö világnézetek és világnézetek), és ezek mindegyike a maga sajátos eszközeivel közelít ugyanahhoz a valósághoz.

7. osztály:

A tanuló megérti, hogy az ember egyszerre biológiai és tudatos lény, akit veleszületett képességei alkalmassá tesznek a tanulásra, mások megértésére és önmaga vizsgálatára. Érti, hogy az emberek viselkedését, döntéseit tudásuk, gondolataik, érzelmeik, vágyaik, nézeteik és értékrendjük egyaránt befolyásolják. Képes reflektálni saját maga és mások gondolataira, motívumaira és tetteire. Életkorának megfelelő szinten ismeri önmagát. Képes erkölcsi szempontok szerint mérlegelni különféle cselekedeteket. Képes ellenállni a csoportnyomásnak, és saját értékrendje szerinti autonóm döntéseket hozni. Tisztában van vele, hogy baráti és párkapcsolataiban felelősséggel tartozik a társaiért. Nyitott más kultúrák értékeinek megismerésére. Érti a szabályok szerepét az emberi együttélésben. Van elképzelése saját jövőjéről, és tisztában van vele, hogy céljai eléréséért erőfeszítéseket kell tennie. Életkorának megfelelő szinten tisztában van vele, hogy minden döntés szabadsága egyúttal felelősséggel is jár. Fontosnak érzi a közösséghez tartozást, miközben törekszik személyes autonómiájának megőrzésére is. Képes megfogalmazni, hogy mi okoz neki örömet, illetve rossz érzést. Tisztában van a függőséget okozó szokások súlyos következményeivel. Tudja, hogy ugyanazt a dolgot különböző emberek eltérő módon ítélik meg, ami konfliktusok forrása lehet.

8. osztály:

A tanuló megérti, hogy az ember egyszerre biológiai és tudatos lény, akit veleszületett képességei alkalmassá tesznek a tanulásra, mások megértésére és önmaga vizsgálatára. Érti, hogy az emberek viselkedését, döntéseit tudásuk, gondolataik, érzelmeik, vágyaik, nézeteik és értékrendjük egyaránt befolyásolják. Képes reflektálni saját maga és mások gondolataira, motívumaira és tetteire. Életkorának megfelelő szinten ismeri önmagát, hosszabb távú elképzeléseinek kialakításakor képes realisan felmérni a lehetőségeit. Képes erkölcsi szempontok szerint mérlegelni különféle cselekedeteket, és el tudja viselni az értékek közötti választással együtt járó belső feszültséget. Képes ellenállni a csoportnyomásnak, és saját értékrendje szerinti autonóm döntéseket hozni. Tisztában van vele, hogy baráti és párkapcsolataiban felelősséggel tartozik a társaiért. Kialakultak benne az európai identitás csírái. Nyitott más kultúrák értékeinek megismerésére és befogadására. Érti a szabályok szerepét az emberi együttélésben, és e belátás alapján igyekszik alkalmazkodni hozzájuk; igényli azonban, hogy maga is alakítója lehessen a közösségi szabályoknak. Van elképzelése saját jövőjéről, és tisztában van vele, hogy céljai eléréséért erőfeszítéseket kell tennie. Életkorának megfelelő szinten tisztában van vele, hogy minden döntés szabadsága egyúttal felelősséggel is jár. Fontosnak érzi a közösséghez tartozást, miközben törekszik személyes autonómiájának megőrzésére is. Képes megfogalmazni, hogy mi okoz neki örömet, illetve rossz érzést. Tisztában van a függőséget okozó szokások súlyos következményeivel. Tudja, hogy ugyanazt a dolgot különböző emberek eltérő módon ítélik meg, ami konfliktusok forrása lehet.

Földrajz

7. osztály:

A földfelszín kialakulásával kapcsolatos alapfogalmak ismerete (hegységek képződése, vetődés, gyűrődés, vulkáni működés, lepusztulás, feltöltődés, a legfontosabb kőzetek és ásványok ismerete).

Belső és külső erők a felszín formálásában

Legyen alapvető ismerete a pénzügyek és a gazdálkodás összefüggéseiről. Ismerje a kulcsfogalmak jelentését: kereskedelem, vám, pénz, kiadás, bevétel, kölcsön, megtakarítás, valuta, árfolyam.

Ismerje meg a gazdasági ágazatokat, főbb telepítéstényezőket, legfontosabb termékeket

Irányítás mellett ismerje fel az alapvető összefüggéseket (természeti adottság, mezőgazdasági termelés)

Legyen képes életkorának megfelelően gazdasági információk lényegét megérteni, saját szavaival megfogalmazni.

Tudja a fővilágtájak segítségével egymáshoz viszonyítani azokat

Tematikus térképről tudja leolvasni a tanult kontinenseket, meg is tudja mutatni azokat

Ismerje a tanult kontinensek főbb felszíni formáit, tematikus térképen meg is tudja mutatni azokat.

Ismerje fel az éghajlati övek és az élővilág változásai közötti összefüggéseket.

Tudjon elemezni egy-egy jellegzetes éghajlatot, az ott kialakult gazdálkodási formákat, lássa azok összefüggéseit, ok-okozati kapcsolatait.

Tudja a domborzati, éghajlati ismereteit összefüggésbe hozni a természetes növénytakaróval
Ismerje meg a távoli földrészek legfontosabb országait, az ott él népeket
Legyen képes egy táj természeti jellemzőit bemutató kép, ábra, adatsor elemzésére segítséggel.

8. osztály:

Tematikus térképről tudja leolvasni a kontinenseket, meg is tudja mutatni azokat

Ismerje a kontinensek főbb felszíni formáit, tematikus térképen meg is tudja mutatni azokat.

Tudja a Föld domborzati, éghajlati ismereteit összefüggésbe hozni a természetes növénytakaróval.

Ismerje meg a távoli földrészek legfontosabb tájait, országait, az ott él népeket Ismerje Közép-Európa országait és fő városait, az országok zászlaját és fizetőeszközét.

Jellemezze a szomszédos országok természeti adottságait néhány mondatban.

Legyen pontos ismerete hazánk domborzati viszonyairól, felszín-éghajlat-fekvés összefüggéseiről.

Tudjon leolvasni tematikus térképről, megmutatni hazánk nagyobb folyóit, állóvizeit, ásványi lelőhelyeit.

Tudja Magyarország domborzati, éghajlati ismereteit összefüggésbe hozni a természetes növénytakaróval.

Térképen való tájékozódás topográfiai követelmények legfontosabb elemei tudja.

Alapvető fogalmak tudása – gyakorlása (síkság, dombvidék, középhegység, mészkő, homok, ártér, árvíz, talaj, éghajlat, aszály)

Ismerje fő városunkat, hazánk településformáit és azok jellegzetességeit, hazánk megyéit, különös tekintettel a mi megyénkre.

Tudja felsorolni az elállított termékeket.

Tudjon példát hozni közös közlekedési, kereskedelmi, természetvédelmi gondjainkra.

Ismerje alapvető szinten a nemzeti parkjaink jellegzetességeit.

Legyen ismerete a határainkon túl élő magyarokról.

Gyűjtson adatokat a nemzetiségekről, az etnikai csoportokról, kiemelten a Bátaszéken élő nemzetiségek hagyományainak megismerésekor, ismerje a népcsoportok jogait, tanúsítson toleranciát.

Szerezzen tapasztalatokat a településtípusokról.

Elemesse a foglalkoztatási problémákat.

Tudjon képek, filmek segítségével az egyes országrészek települési különbségeiből jellemző vonásokat felismerni.

Legyen büszke értékeinkre, őrizze hagyományainkat.

Rendelkezzen alapvető ismeretekkel a környezetszennyezésről és a környezetvédelemről és alkalmazza azokat a lehetőség szerint környezetében.

Enyhefokban értelmileg akadályozott tanulók - SNI

Magyar nyelv és irodalom:

Anyanyelvi kultúra, ismeretek az anyanyelvről

- A tanult szófajok felismerése, szavak szövegbe való kiválogatása, csoportosítása, a szabályok alkalmazása

- szó szerkezetek felismerése a mondatokban,

- mondat tagolása, tanult helyesírási szabályok (mondatkezdés, írásjelek, tulajdonnevek) alkalmazása

- szövegalkotás megadott szempontok alapján

- helyes mondatalkotás, szövegalkotás szabályainak alkalmazása

Irodalmi kultúra, irodalmi művek értelmezése

- líra, epika, dráma, dal, népdal, ballada, népballada, mese, népmese, legenda, monda, vers, próza, elbeszélés, elbeszél

költemény, regény, rím fogalma, jellemzői és példa rájuk

- irodalmi művek műfaji jellemzőinek felismerése, az egyes művek jellemző jegyeinek felismerése, a tanult irodalmi művek műfajokba való besorolása

- néhány költői eszköz felismerése (hasonlat, megszemélyesítés, költői jelző, költői kép)

- szövegrészek tagozódásának (bevezetés, tárgyalás, befejezés) felismerése, cselekményvázlat készítése

- a memoriterek közül néhány visszamondása.

Anyanyelvi kultúra, anyanyelvi ismeretek

- a tanult nyelvtani szabályokat alkalmazása,

- szavak csoportosítása, átalakítása,

- szó szerkezetek átalakítása a szerkezet megváltoztatásával, birtéssel, szótéssel, rokon értelmű szavak alkalmazásával,

- mondatalkotás szó szerkezetek összeillesztésével,

- szövegbe 1 mondatok válogatása, lényegkiemelés,
- mondatok tagolása, hiányzó írásjelek pótlása, mondatok csoportosítása szerkezet alapján,
- tagolatlan szövegek tagolása, vázlatkészítés szövegbe 1,
- önéletrajz, meghatalmazás, kérvény írása.

Irodalmi kultúra, irodalmi művek értelmezése

- írók, költők jellemző életrajzi adatainak, 1-1 művének ismerete, a tanult művek és írók összekapcsolása, a tanult memoriterek közül 3 felmondása, esetleg a költői szándék megfogalmazása
- a műfaji jellemzők felismerése, művekkel való összekapcsolása,
- szövegrészek tagozódásának (bevezetés, tárgyalás, befejezés) felismerése, a cselekmény tér- és időbeli viszonyainak meghatározása, a főszereplők tulajdonságainak megnevezése, ok-okozati összefüggések felismerése.

Angol nyelv:

A tanuló legyen motivált arra, hogy képességeihez mértén merjen megszólalni a különböző kommunikációs helyzetekben. Alkalmazza a tanult a nonverbális és verbális elemeket, a kommunikáció szabályait.

Próbálja meg a beszédszándékokat automatikusan felismerni, a lényegét megérteni és azokhoz alkalmazkodni.

Próbálja meg felismerni és megérteni a tanult szavakat és kifejezéseket, a tanár egyszerű utasításait, t mondatait. Ismerje fel a tanult kérdéseket, s azokra releváns válaszokat adjon. Próbálja a tanult nyelvtani szerkezeteket alkalmazni. Igyekezzen megfelelő ritmussal a tanult egyszerű mondatokat megismételni, törekedjen a megfelelő kiejtésre, hanglejtésre.

Igyekezzen megtanulni néhány dalt, mondókát idegen nyelven. Próbáljon meg saját magáról 12-15 mondatban összefüggően beszélni.

(Az eredményeket minden tanuló saját fejlődési szintjéhez kell mérni, s inkább az akarat, a motiváció dominál, semmint a pontos nyelvhasználat.)

Történelem, társadalom és állampolgári ismeretek:

5. osztály:

A tanult történelmi korok időszalagon való elhelyezése

A történelmi időszámítás ismerete

Az ember fejlődése az időskorban

A társadalmi szerepek az ember életében

A gazdálkodás kialakulása

A tanult ókori államok és vívmányaik

A tanult bibliai történetek közül egy elmesélése

Az ókori Görögország (olimpiai játékok, istenek, demokrácia)

Az ókori Róma (híres császárok, a kereszténység elterjedése, a Római Birodalom hazánk területén, a Római Birodalom bukása)

Élet a középkorban (kolostorok, városok, mesterségek, céh, a lovagi életmód)

6. osztály:

A magyarok eredete (eredetmonda, honfoglalás, letelepedés)

Az államalapítás (Géza fejedelem és Szent István államalapító munkája)

Az Árpád-ház uralkodói (I. (Szent) László, Könyves Kálmán, II. András, IV. Béla)

Anjou-házi királyok: Károly Róbert és Nagy Lajos

A Hunyadiak kora (Hunyadi János és Mátyás, a nándorfehérvári diadal)

A mohácsi csata és következményei

A világ és Európa a kora újkorban (a nagy földrajzi felfedezések, reformáció)

Magyarország a XVII–XVIII. században (a végvári küzdelmek, a Rákóczi-szabadságharc)

7. osztály:

A forradalmak és a polgárosodás kora Európában (a nagy francia forradalom, az ipari forradalom találmányai)

A magyar reformkor képviselői (Széchenyi, Kossuth, Kölcsey)

Polgárosodás Magyarországon

Az 1848. március 15-i események, a szabadságharc legfontosabb eseményei és az azt követő megtorlás, a 13 aradi vértanú neve, a kiegyezés, az Osztrák-Magyar Monarchia,

A nemzetállamok kora (az egységes német nemzetállam létrejötte, a rabszolgaság eltörlése, a világ újrafelosztása)

Az első világháború és következményei (előzményei, kirobbanása, főbb eseményei, hazánk az első világháborúban, az szíriázás forradalom, a tanácsköztársaság, Trianon és következményei)

A nagy gazdasági világválság és következményei (kommunizmus, fasizmus és nemzetiszocializmus térhódítása Európában, Lenin, Sztálin, Mussolini, Hitler, Horthy Miklós kormányzó)

A második világháború és következményei (kirobbanása, főbb eseményei, technikai újításai, befejezése, a holokauszt, Magyarország a második világháborúban)

8. osztály:

Hazánk a XX. század második felében (a szovjet megszállás és a kommunista diktatúra Magyarországon, Rákosi Mátyás, az 1956-os forradalom és szabadságharc kiemelkedő személyiségei és céljai, Nagy Imre, a Kádár-korszak jellemzői, a demokratikus átalakulás Magyarországon, a határon túli magyarság sorsa)

Az Európai Unió létrejötte, szerepe

Szocialista államrendszerek fölbomlásának következményei

Globális problémák: urbanizáció, környezetszennyezés, terrorizmus, migráció, klímaváltozás

Az Alaptörvény, a jogállamiság intézményei a mai Magyarországon, Magyarország politikai intézményei

A jog szerepe az emberek mindennapjaiban (az emberi alapjogok, a gyermekek jogai, diákjogok, állampolgári jogok és kötelességek)

A pénz szerepe a családban, pénzintézetek és tevékenységük

A munkavállalás szerepe, fontossága, gazdasági ágazatok.

Hon- és népismeret

5. osztály

A tanuló ismeri Magyarországot nemzeti hagyományait és értékeit. Fogalmi képet alkot arról, hogy a magyar kultúra az európai magával és szerves részét alkotja; ismeretekkel rendelkezik szülőföldjének és tágabb környezetének múltjáról és jelenéről. Hazánk főbb tájegységeit megkülönbözteti, azokhoz kapcsolódva néhány jellegzetességről szóban és/vagy írásban, néhány mondatban beszámol.

Nagyszülei és szülei életéről tájékozódik; képet alkot gyermek- és felnőttkorokról, különös tekintettel a régmúlt idők hétköznapijaira, ünnepnapjaira. Tudomása van közvetlen környezetének népszokásairól, azokat tiszteli és őrzi. Ismeretekkel rendelkezik a történelmi Magyarország területén élő honfitársainak múltjáról és jelenéről; a magyar lakta területeken élő közösségek értékteremtő munkájáról.

A magyar kultúra és tudomány világban elfoglalt helyéről alapvető ismeretekkel rendelkezik, a nemzetközi hírnevet szerző művészek és tudósok közül néhányat megnevez, munkásságuk iránt érdeklődik. Folyamatosan erősödő nemzeti identitástudattal rendelkezik.

A továbbhaladás feltétele:

- nemzeti jelképeink felismerése, történelmi időben való elhelyezése, hozzákapcsolása nemzeti ünnepeinkhez
- nagyobb tájegységeink elhelyezése a térképen
- saját tájegységünk viseletének, szokásainak ismerete
- ismeretek a múlt és a jelen kor emberének életéről, annak összehasonlítás
- ünnepeink és a hozzá kapcsolódó egyházi és világi jelképek
- a határon túli magyar lakta területek nevének és helyének ismerete
- híres magyar emberek (költő, író, tudós, zeneszerző) megnevezése, 1-1 művének ismerete

Természetismeret

5. és 6. osztály:

Anyag, energia, információ:

- anyagfajták és jellemzőik, halmazállapotok, halmazállapotváltozások (a víz halmazállapotváltozásai), a víz a természetben
- egyszerű, mindennapi kölcsönhatások felismerése
- energiatípusok, források, energia a háztartásban, az ember energiája
- információ (a mindennapjainkban használt gyakoribb jelek, piktogramok felismerése, a természet jelei)

Rendszerek:

- tér és idő (tájékozódás a térképen, domborzati térkép jelei és használata, világtérkép, ciklikusság a természetben, az idő mérése)
- a természetes és a mesterséges környezet, ezek összefonódása, egymásra gyakorolt hatása
- élő lények a ház körül (fontosabb természetű növények és tenyésztett állatok megnevezése, ismertetőjegyeik)

Felépítés és a környezet kapcsolata:

- élő lények (A virágos növények, fás- és lágyszárú növények, gombák testfelépítése, életfeltételei, szaporodása. Az állatok általános testfelépítése, életfeltételei, táplálkozása, életmódjának főbb jellemzői.)
- életközösségek környezetünkben, természetvédelem
- a Föld forgása, keringése és következményei

Állandóság, változás:

- egyszerű, mindennapi életben használható mérési eszközök alkalmazása
- változások felismerése (fizikai, kémiai, biológiai)
- az ember hatása a környezetre, újrahasznosítás

Az ember megismerése és egészsége:

- testkép, testalkat, egészséges táplálkozás, higiénia, az orvos gyógyító munkája, egészségvédelem
- az ember egyedfejlődése, a különböző életkori sajátosságok
- az együttélés elemi szabályai

Környezet, fenntarthatóság:

- környezeti rendszerek (a víz körforgása, az időjárás)
- kölcsönhatások a természetes, a mesterséges környezet és az időjárás között, ezek felismerése, megnevezése, az élő lényekre ható környezeti tényezők
- környezetvédelem (az ember és a környezet egymásra gyakorolt hatásai, energiatakarékosság, szelektív hulladékgyűjtés)
- hazánk nagy tájai, vízei és felszínformái, tájegységei, közvetlen környezetünk természeti és kulturális értékei

7. és 8. osztály:

A továbbhaladás feltétele a tananyag minimum követelményszintjének teljesítése.

Kémia

Anyag, kölcsönhatás, energia, információ

- a hétköznapi tárgyak anyagának minőségi és mennyiségi jellemzői, gyakori keverékek, vegyületek, oldatok, fémek és nem fémek, kémhatások
- fizikai, kémiai, halmazállapot és térfogat változások felismerése, jellemzői
- az elemek és vegyületek kémiai jelölése, néhány elem vegyjele.

Rendszerek

- kémiai, fizikai folyamatok gyorsítása, lassítása
- a fizikai, kémiai tulajdonságok összefüggései a mindennapokban
- az égés feltételei, veszélyei
- a növények életéhez szükséges feltételek és a fotoszintézis
- az állatok és az ember életéhez szükséges anyagok
- a fémek jellemzői, vas- és alumíniumkorrózió, korrózióvédelem, fontosabb ötvözetek

Felépítés és a környezet kapcsolata

- a mindennapokból ismert anyagok fizikai és kémiai tulajdonságai, felhasználásuk
- a földi vízkészlet különböző formái, a víz körforgása, a levegő összetétele

Állandóság, változás

- kémiai reakciók felismerése (egyesülés-bomlás, oxidáció-redukció)
- egyirányú, megfordítható változások, körfolyamatok értelmezése egy példán keresztül
- telített oldat, oldódás, kristályosodás, halmazállapot-változások a mindennapi életből vett példákon keresztül

Az ember megismerése és egészsége

- a legfontosabb tápanyagok ismerete
- a különböző életkori szerek egészségre gyakorolt hatásai
- az egészséges táplálkozás fontossága

Környezet és fenntarthatóság

- élő és élettelen környezeti tényezők, a víz- és a levegőtisztasága, megóvása
- a környezeti rendszerek állapota, védelme, fenntarthatósága, környezetvédelem, szelektív hulladékgyűjtés, anyag- és energiatakarékosság

Fizika

Anyag, kölcsönhatás, energia

- sűrűség (anyag, tömeg, térfogat) fogalma, mérése
- halmazállapotok, halmazállapot-változások (víz)
- az energia fogalma, mértékegysége, fajtái, energiatakarékosság
- az erő fogalma, nagysága, iránya, mértékegysége

Rendszerek

- hosszúság és idő mértékegységei
- természeti és épített rendszerek bemutatása egy példán keresztül

A felépítés és a működés kapcsolata

- a Nap hő- és fényenergiájának hatása a földi életre, a napenergia hasznosítása
- naprendszerünk bolygóinak ismerete, a Hold fázisai

Állandóság és változás

- mozgás és nyugalom, egyenes vonalú egyenletes mozgás, változó mozgás felismerése, jellemzői, gyorsulás, lassulás (szerepük a közlekedésben)
- tömegmérés, mérleg, egyszerű gépek (egyoldalú, kétoldalú emelők, csigák)
- nyomás folyékony és légnemű anyagokban, a szilárd testek nyomása

Az ember megismerése és egészsége

- az élelmiszerek fő tápanyagai, élettani szerepük; a táplálék, mint energiahordozó
- a sport szerepe az ember életében
- a látás és a hallás érzékszervei, működésük, betegségeik, védelmük
- az elektromos áram hatása az élő szervezetre

Környezet és fenntarthatóság

- az időjárás összetevői, időjárási jelenségek, csapadékfajták, a víz körforgása a természetben, az időjárás elrejelzésének fontossága
- természetkárosítás, a szennyező anyagokkal való helyes bánásmód a mindennapi életben, energiatermelés, energiatakarékosság fontossága

Biológia-egészségtan

Anyag, energia, információ

- a napfény és a földi élet összefüggése, a fotoszintézis; a táplálkozás, légzés szerepe a szervezet energiaellátásában; a mozgás, az életmód és az energiaszükséglet kapcsolata
- a biológiai információ szerepe az önfenntartásban és fajfenntartásban; az élőlények különböző alkalmazkodóképességének felismerése

Rendszerek

- az életközösségek térbeli elrendeződése földrajzi szélesség és tengerszint feletti magasság szerint, ok-okozati összefüggések ismerete elemi szinten
- sejt, szerv, szervrendszer, szervezet felépítése, összefüggései
- a természetföldrajzi környezet és az élővilág összefüggései

A felépítés és a működés kapcsolata

- a víz biológiai szerepe
- az élőlényeket felépítő anyagok szerepe
- az élelmiszerek összetétele, az egészséges étrend
- a növényi és az állati sejt felépítése
- gombák, növények, állatok általános jellemzői
- az életközösségek és azon belüli kapcsolatok, hálózatok
- a Föld éghajlati övezeteinek jellemzői, a jellegzetes növény- és állatvilága
- az élővilág rendszerezése (egysejtűek, növények, állatok, gombák), a tanult élőlények besorolása
- a napsugárzás és a földi élet közötti összefüggés, a fotoszintézis

Állandóság és változás

- az életközösségek, az élőhelyek, az egymással kapcsolatban álló élőlények jellemzése
- az ember hatása a környezetre
- az élőlények (növények és állatok) mozgása, mozgásszervei
- a fotoszintézis és a légzés lényege, az oxigéntermelés

- a szénhidrátok szerepe az energiaellátásban
- életmód, táplálkozás, mozgás, aktivitás, pihenés, testi-lelki egyensúly kapcsolata hétköznapi példákon keresztül, a biológiai szabályozás lényege

Az ember megismerése

- az emberi szervezet felépítése, a különböző szervrendszerek összetevői, működésük, betegségei
- az érzékszervek, az idegrendszer felépítése, funkciói, betegségei
- a táplálkozás hatása az ember szervezetére
- szaporodás, egyedfejlés (nemi érése, menstruáció, szexualitás, fogamzásgátlás, gyermekvállalás, testi higiéné)
- orvosi ellátások, szűrővizsgálat, védőoltás, egészséges életmód
- önismeret, viselkedési normák, szabályok szerepe, a családi és egyéni kapcsolatok jelentősége, a tanulás szerepe, a serdülőkor jellemzői, a családi és iskolai agresszió, alkalmazkodás, konfliktuskezelés, egymás segítése

Környezet és fenntarthatóság

- az emberi tevékenységek felszínformáló hatásai
- az éghajlat hatása az élőlényekre, az épített környezetre
- a környezeti állapot és az ember egészsége közötti összefüggés, környezetszennyezés, az ember környezetszennyező tevékenysége, az élőhelyek pusztulásának okai, következményei, a fenntartás lehetőségei (természetvédelem, szelektív hulladékgyűjtés)

Földrajz:

6. osztály

Rendelkezzen alapvető topográfiai ismeretekkel a térképek használatához.

Tudjon elemi szinten térképet olvasni és műveleteket végrehajtani segítségével,

a Föld kialakulását és mozgásainak következményeit felismerési szinten.

Alapszintű tájékozódás terepen

Az IKT eszközök segítségével legyen képes felismerni lakóhelye és más típusújait és jellegzetes épületeit.

Az időszalag segítségével legyen képes értelmezni a Föld történetét.

7. osztály:

Tudjon alapvető szemléleti térképolvasási feladatokat végrehajtani.

Ismerje a földtörténet eseményeit.

Legyen tisztában a nap, évszak, napi és évi időszámítás, naptár fogalmaival.

Ismerje fel a leggyakrabban előforduló kőzeteket, ásványokat és energiahordozókat- előfordulásukat.

Legyen tisztába azzal, hogy ezek fogyó készletek.

Az informatikai eszközök segítségével tudjon adatokat válogatni –tanári segítséggel.

Tudjon felszínformákat csoportosítani, jellemezni.

Értelmezze a földrajzi övezetességek fogalmait.

8. osztály

Ismerje az Európai Unió feladatait és a benne lévő országok együttműködéseinek formáit.

Tudja megmutatni a szomszédos országokat és azok fő városait.

Példákon keresztül ismerjen fel egyes népek természeti és gazdasági körülményeit, hagyományait.

Rendelkezzen alapvető ismeretekkel Európa legfontosabb országairól.

Tudjon típusújait felismerni, elhelyezni a térképen, jellemezni.

Aktívan vegyen részt gyűjtőmunkákban, projektek elkészítésében, csoportos tevékenységekben.

Legyen tisztában a Föld globális problémáival, az urbanizáció veszélyeivel.

Környezeti problémák megoldási módjaiból ismerjen több fajtát és gyakorolja is azokat-környezettudatos ember nevelése.

Ének – zene:

5. osztály:

Tudjon kedvenc dalaiból bátran egyedül énekelni, a közös éneklésben pontos szöveggel, a dal hangulatának figyelembe vételével vegyen részt.

Tudjon dalszöveget összeállítani.

Legyen jártas a kottairás-olvasásban, elemi szinten, egyszerű ritmusképletekkel, ritmushangszerekkel kísérvé.

Rögtönözzön egyszer dallam, és ritmus részletet.
A meghallgatott zenei szemelvényeket ismerje fel.
Ismerje meg a zene és a többi tantárgy összefüggését /koncentráció/

A 6. osztály:

Tanári segítséggel kánonéneklés, a dalok kifejező, pontos dallami, ritmikus eladására törekvés.
Ismerje meg az aktuális zenei korokat, műfajokat, zeneszerzőket.
Ismerje meg a népdalelemzés szabályait.
Önállóan tudjon egyszer gyakorlatot ritmussal leírni.
A többször hallgatott zeneműveket ismerje fel, élményeit tudja közölni.
Improvizáljon ritmust, dallamrészt, mozgást –/néptánc lépések/.

7. osztály:

Élménytelen daléneklés, más népek dalainak megismerése, egységes közös éneklés.
A hallás utáni daltanulás kiegészítése hangjegyzéssel tanulással.
A belső hallás alkalmazása, improvizáció, aktív részvétel a közös játékokban.
A meghallgatott zenei részletek felismerése, eladóapparátusának megnevezése, hangszercsoportok.
Az aktuális zenetörténeti korok ismerete, művészete.
Tudjon dallamot írni, másolni biztonsággal.
A népdaltípusok ismerete.
Tudjon összefüggéseket találni egyéb ismeretei és a zene között.

8. osztály:

Önálló daléneklés, hangulati, dallami, élménytelen megszólaltatással, -közös, kifejező osztályéneklés.
A belső hallás tudatos használata.
A többször hallgatott zenei szemelvények elemzése.
Önállóan alkalmazza a kottázási, kottaolvasási ismereteket.
A z improvizálás sokrétű alkalmazása.
Jártasság a zenei jellegzetességek megfigyelésében.
Összegezze a zenetörténeti korokról tanult ismereteket, műfajokat.

Informatika:

5. osztály:

Ismerje a számítógép perifériáit.
Tudja használni a billentyűzet és az egér tanult funkcióit.
Tudjon egyszer, rajzos, szöveges dokumentumot legegyszerűbben önállóan, ha szükséges, egyéni segítséggel megvalósítani.
Segítséggel tudjon a neten a mindennapi életéhez szükséges információt találni.
Gyermekek számára készült honlapokat tudja használni segítséggel.
Iskolai könyvtárban tudjon szerzőneve szerint könyvet keresni.

6. osztály:

Alapszinten tudjon kommunikálni a számítógéppel.
Tudjon egyszer dokumentumot készíteni.
Ismerje a vezérlő billentyűzetet (Backspace és a Delete), és a jelentésmódosító billentyűket (Shift és a Caps Lock).
Tudjon a neten irányítással információt szerezni.
Iskolai könyvtárban tudjon szerző- és cím szerint segítséggel könyvet keresni.

7. osztály:

Perifériákat, háttértárakat ismerje, önállóan, ill. kisebb segítséggel tudja használni.
A net-et célirányosan használja.
Többféle formázást tartalmazó, szöveges, rajzos, táblázatos dokumentumot segítséggel tudjon elkészíteni.
Információszerzés lehetőségeit ismerje. (internet, könyvtár)

Az informatikai levelezési nyelvet használja körültekintően.

Tudjon tájékozódni a betűrendes könyvespolcon, könyvtárban – segítséggel.

8. osztály:

Perifériákat, háttértárat tudja használni kisebb segítséggel, illetve önállóan.

A net-en célirányosan tudjon keresni, helyes szemlélettel rendelkezzen az internet használatával kapcsolatban.

Többféle formázást tartalmazó, szöveges, rajzos, táblázatos dokumentumot segítséggel tudjon elkészíteni.

A könyvtári, és internetes információszerzés lehetőségeit ismerje.

Az informatikai levelezést etikusan használja.

Tudjon tájékozódni a könyvtárban – segítséggel.

Matematika:

5. osztály:

Tudjon elállítani adott tulajdonságú részhalmazt alaphalmazon.

A közös tulajdonságokat ismerje fel a halmazok elemeiben.

Legyen képes elemeket halmazokba rendezni két szempont szerint.

Egyszerű állítások, tagadások megfogalmazására legyen képes.

Legyen biztos számfogaloma a 100-as számkörben.

Legyen jártas az 1 000-es számkörben. Tudjon számokat írni, olvasni, helyi érték szerint bontani.

A szorzó táblákat pontosan tudja. Bennfoglaló táblákat kisebb segítséggel tudja (szükség esetén táblázat segítségével).

Tudja a tanult írásbeli műveleteket (szükség esetén számológéppel).

- Szóbeli összeadás, kivonás kerek tízesekkel, százassal
- Összeadás, kivonás tízes átlépéssel az ezres számkörben.
- Írásbeli szorzás egyjegyvel ezres számkörben.
- Maradék nélküli osztás a százassal számkörben.

Ismerje a hosszúság mértékegységeit és a közöttük lévő váltószámokat segédeszközzel.

Legyen képes a téglalap és a négyzet területének mérésére, kiszámítására;

Legyen ismerete a párhuzamos-, merőleges egyenesek szerkesztésében, téglalap- és négyzet rajzolásában.

Tudja a sorozat elemeit folytatni adott, egyszerű szabály szerinti mindkét irányban.

Adatokat tudjon leolvasni táblázatból. Adatokat értelmezzen táblázatból segítséggel.

Legyen képes valószínűségi játékokban az esetek lejegyzésére.

6. osztály:

Adott tulajdonságú részhalmazt legyen képes elállítani alaphalmazon.

Közös tulajdonságokat ismerje fel a halmaz elemeiben.

Tudjon elemeket halmazokba rendezni két szempont szerint.

Legyen képes egyszerű állítások, tagadások megfogalmazására.

Lehetőségeket tudjon elállítani kombinatorikus feladatokban.

Legyen biztos számfogaloma 1000-as számkörben.

Szerezzen jártasságot a 10 000-es számkörben.

Legyen ismerete a törtszámok és negatív számok halmazáról.

Tudja a szorzó- és bennfoglaló táblákat. (szükség esetén táblázat segítségével).

A tanult írásbeli műveletek megoldásában legyen biztos. (szükség esetén számológéppel).

Testeket és síkidomokat csoportosítson a tanult tulajdonságok alapján.

A hosszúság tömeg és térfogat mértékegységeit és a közöttük lévő váltószámokat ismerje.

A téglalap és a négyzet területét legyen képes kiszámítani méréssel, számítással; területének meghatározása, mérése lefedéssel.

Párhuzamos-, merőleges egyeneseket tudjon szerkeszteni, téglalapot- és négyzetet rajzolni.

Legyen ismerete racionális számok összehasonlításában segédeszközzel.

Tudja a sorozat elemeit folytatni adott, egyszerű szabály szerinti.

Legyen ismerete adatok leolvasásában, értelmezésében táblázatból.

Statisztikai adatok lejegyzésére legyen képes, ábrázolja egyszer bb esetekben.

Törekedjen a valószínű ségi játékokban az esetek lejegyzésére.

7. osztály:

Tudjon elemeket két szempont szerinti rendezni a halmazábrák különböző részeibe.

Állítások és tagadások megfogalmazására legyen képes a halmazábrákról.

Minél több lehet séget el állítson el kombinatorikus feladatokban.

Legyen biztos számfogaloma a 10 000-es számkörben.

Legyen jártas a 100 000-s számkörben.

Ismerje a törtszámokat és a negatív számokat.

Tudja a szorzó- és bennfoglaló táblákat.

Tudjon m veleteket megoldani a 100 000-es számkörben. Összeadás, kivonás, szorzás kétjegy vel, osztás egyjegy osztóval.

Azonos és könnyen közös nevez re hozható törteket tudjon összeadni, kivonni.

Tudjon tizedes törteket összeadni, kivonni, szorozni egész számmal.

Önállóan csoportosítsa a síkidomokat egy és több szempont szerinti.

Tudjon szakaszokat, szögeket felezni. Önállóan tudjon négyzetet, téglalapot és háromszöget szerkeszteni oldalakból.

Legyen képes a tanult mértékegységek váltására.

A négyzet és téglalap kerületét és területét tudja kiszámítani.

Legyen képes sorozatok folytatására a felismert szabály alapján.

Adatokat tudjon leolvasni táblázatból, koordináta-rendszerb l.

Tudjon statisztikai adatokat lejegyezni.

8. osztály

Legyen képes elemek több szempont szerinti rendezésére a halmazábrák különböző részeibe.

Önállóan legyen képes állítások igazságának eldöntésére.

A logikai kifejezéseket használja pontosan.

Minél több (összes) lehet séget állítson el kombinatorikus feladatokban.

Legyen biztos számfogaloma a 100 000-es számkörben.

Legyen jártas a 1 000 000-s számkörben.

Legyen alapvet ismerete a törtszám és a negatív számokról.

Szorzó- és bennfoglaló táblákat tudja.

Tudja az írásbeli m veleteket pontosan a természetes számokkal, közösleges törtekkel, tizedes törtekkel is.

Testeket, síkidomokat egy és több szempont szerint tudjon csoportosítani.

Legyen képes a speciális háromszögek, négyszögek megnevezésére.

A körz biztos használatával legyen képes szakaszokat, szögeket felezni; négyzetet, téglalapot és háromszöget szerkeszteni.

Ismerje a henger és kúp tulajdonságait.

Legyen képes a mértékváltások elvégzésére következtetéssel.

A négyzet és téglalap, háromszög kerületét és területét tudja kiszámítani.

Ismerje fel a kocka és téglatest testhálóját,

Önállóan folytasson sorozatokat adott szabály alapján.

Adatokat tudjon leolvasni táblázatból, koordináta-rendszerb l.

Legyen képes adatok ábrázolására koordináta-rendszerben.

Tudjon statisztikai adatokat lejegyezni, ábrázolni egyszer bb esetekben.

Sorolja fel a valószínű ségi játékokban az eseteket.

Technika, életvitel és gyakorlat

5. és 6. osztály:

Ápolt, kulturált megjelenés, következetes és rendszeres testápolás.

Az élelmiszerek ismerete és csoportosítása az egészséges táplálkozás megvalósítása és az étkezési zavarok elkerülése érdekében.

A test változásainak érzékelése, a pubertáskornak megfelel higiénias szokások bevezetése.

Önállósulás a gyalogos és közösségi közlekedésben, a kerékpáros közlekedés szabályainak elsajátítása.

Új anyagok és újabb technikák megismerése a tárgyak alakításához, modellek készítéséhez.

Az egészséges életmód érdekében szükséges tennivalók körének b vítése.

A tanuló életkorának és képességeinek megfelelő ismeretek az energiatakarékosságról, a szelektív hulladékgyjtésről.

A gazdálkodással és pénzhasználattal kapcsolatos fogalmak megismerése. Ismerje a testápolás alapvet követelményeit. Betartsa az alapvet higiéniai elvárásokat, felismerje és alkalmazni tudja a legegyszer bb közlekedési táblákat és rendszabályokat, mint gyalogos. Értékelje az energiatakarékos életvitelt a hétköznapi élet mindennapjában. Használni tudja az alapvet modellezési formákat.

7. és 8. osztály:

Ápolt, kulturált megjelenés, következetes és rendszeres testápolás.

Tájékozódás térképen, közlekedési jelzések felismerése és alkalmazása.

Menetrend használata. Közlekedéssel kapcsolatos tájékoztatás figyelemmel kísérése.

M köd modellek készítése irányítással.

Vásárlással, szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos fogyasztóvédelmi szabályok és információk ismerete.

Háztartási pénzgazdálkodás, felel s pénzkezelés elemeinek megértése, az ismeretek alkalmazása.

Pályaválasztás során felmerül szempontok és teend k megismerése és mérlegelése a helyes döntés érdekében. Tudjon alkalmazkodni az öltözködés elvárásaihoz. Naponta igényesen és tisztán jelenjen meg a tanórákon. Ismerje hazánk legfontosabb nagyvárosait, legközelebbi szomszédjait és azok f városait. Tudjon felel sen bevásárolni és gazdálkodni a rendelkezésre álló összegb l. Értse és értékelje a pályaválasztásnak a ráháruló következményeit.

Testnevelés és sport:

5-6. osztály:

A tanuló képes legyen a tanórai szervezéshez szükséges alakzatok kialakítására, képes legyen végrehajtani a szabadgyakorlati alapformájú gyakorlatokat ütemezésre.

A fitességi teszt alapszint végrehajtása.

Lebegés háton és hason. Siklás háton és hason úszódeszkával. Vízbeugrás.

Labdavezetés kézzel, lábbal. Átadások helyben.

A tanuló ismerje az atlétikai számok szabályait. Távolugrás, magasugrás, kislabdahajítás.

Gurulóátfordulás el re, hátra. Gimnasztika végrehajtása ütemezésre. Ugrókötel hajtás. 3 részes szekrényre felguggolás.

7-8. osztály:

A tanuló képes legyen a tanórai szervezéshez szükséges alakzatok kialakítására, képes legyen végrehajtani a szabadgyakorlati alapformájú gyakorlatokat ütemezésre.

A fitességi teszt alapszint végrehajtása.

Lebegés háton és hason. Siklás háton és hason úszódeszkával. Vízbeugrás. Egy szabadon választott úszásnemben folyamatos úszás 12 méteren.

Labdavezetés kézzel, lábbal. Átadások helyben és haladással.

A tanuló ismerje az atlétikai számok szabályait. Távolugrás, magasugrás, kislabdahajítás.

Gurulóátfordulás el re, hátra. Egyszer összefügg talajgyakorlat bemutatása. Gimnasztika végrehajtása ütemezésre.

Ugrókötel hajtás. 3 részes szekrényre felguggolás. Zsugorkanyarlati átugrás.

Vizuális kultúra:

5. osztály:

Ismerje és alkalmazza a pont, vonal, kontúr, folt, felületképzési lehet ségeket, a vonalak által határolható szabálytalan formákat, egyszer síkidomokat.

Tudja síkban ábrázolni elképzeléseit, egyszer formai megjelenítéssel.

Természeti formák figyelmes tanulmányozása, ábrázolása jellemz jegyeik alapján.

Ismerkedjen meg a változatos kivitelezési technikai lehet ségekkel, tetsz leges alkalmazással.

Ismerje meg a kompozíciós alkotást, felismerhet figurákkal kifejez kép készítése.

Törekedjen az esztétikus kivitelezésre.

Ismerkedjen a testek térbeliségével/ doboz csomagolása/, az el tt-mögött,- takarás fogalmával.

Legyen képes egyszer formákat megmintázni/agyag, gyurma/, jártasság az egyszer munkadarabok elkészítésében.

Ismerje meg a tárgyalkotó folyamat megtervezését, leírását, fontosságát.

A képz m vészeti alkotások szubjektív hatásainak elmondása

A 6. osztály:

Legyen képes el tér, középtér, háttér ismeretében felismerhet képet alkotni.

Tudjon emlékezetből rajzolni, vázlatot készíteni.

Egyszer testek: kocka, téglatest látványszer ábrázolása, a henger, mint forgástest megismerése.

Ismerje meg a metszet fogalmát, készítsen természet utáni tanulmányt hossz-keresztmetszettel.

Az emberábrázolás, a test részei, felismerhet alakokkal.

Tudjon saját elképzelése szerint önállóan tárgyat alkotni.

Legyen képes formák adott szempontú megfigyelésére, esztétikus kivitelezésére.

Ismerje a színkeverést, a tónust, a tónushatárokat, színezéssel, festéssel, a színek hangulatának érzékeltetésével.

Ismerje az alaprajz fogalmát, értelmezze a térképrajzot, próbáljon alkotni.

7. osztály:

Alkalmazza a színeket, tónusokat, sík és térformákon.

Szabályos és szabálytalan mértani testek tudatosítása.

Vegy észre a szimmetria, aszimmetria különbözőségeit.

Ismerje meg az árnyék, vetett árnyék fogalmát, alkalmazza a görbe felületek, forgástestek tónusozásánál.

Ismerje a karakter, jellem, jelentését, a testfelépítés mozgásvázlatának elkészítését.

Nemzeti jelképeinkről grafikus vázlatot tudjon készíteni.

Legyen képes tájak, településformák, épülettípusok, terek, környezete vizuális megjelenítésére.

Tudjon zenei élményt lerajzolni meghallgatott mű alapján.

Tudja a plakát funkcióját, felépítését, alkalmazza tetszőleges témában.

Ismerkedjen meg más technikákkal is /szövés, fonás, gyöngyözés/.

Az internet segítségével a tanulás, művészek, műalkotások élménye, elemzése, a gyermekek számára készült oldalak látogatása.

8. osztály:

Tudja és alkalmazza a sík és a térformákról tanultakat, a testek neveit, formáját, szimmetriáját.

Legyen képes grafikai és festési, felületképzési technikák alkalmazására.

Tudjon tetszőleges technikával jelenetet, mozgást és teret ábrázolni.

Tudjon zenei élményt, verset, mesét vizuálisan lerajzolni.

Modell utáni látványszer emberábrázolás.

A média társadalmi szerepe, a mozgókép ismerete.

Híres művészek, műalkotásaik felismerése, elemzése segítségével, a műelemző gondolkodás fejlesztése.

Épületek elemzése forma, funkció szempontjából.

Plakát, logók tervezése

Etika/ Hit- és erkölcstan

5. és 6. osztály

A tanuló életkorának és képességének megfelelően legyen képes felelősen dönteni, döntéseiért felelősséget vállalni.

Figyeljen másokra, ismerje és tudja elfogadni a másik embert, a másságot.

Legyen kialakul szabálytudata, legyen képes a szabályok betartására.

Tudjon másokkal kapcsolatot kialakítani, felmért segítségével konfliktusokat feloldani.

Érezze és tudja a közösséghez tartozás szabályait, kötelezettségeit.

Ismerje az önmagát és a környezetét fenyegető veszélyeket, tudja azok megelőzésének módját.

Ismerje a reklámok valóságtartalmát.

7. és 8. osztály

Tudja, hogy embernek lenni kiváltság és igen nagy felelősség.

Életkorának és képességeinek megfelelő önismerettel rendelkezzen.

Legyen nyitott a magyar és más népek kultúrájának megismerésére, elismerésére.

Tudja elfogadni a vallási és egyéb emberi sokszínűséget.

Legyen fogalma a jóról és a rosszról.

Ismerje és gyakorolja a becsület, a tisztelet és a szeretet fogalmát, az ahhoz tartozó magatartást.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma 2020/21-es tanévben

Osztály Létszám

1.a 23

1.b 25

1.c 24

2.a 25

2.b 23

3.a 20

3.b 20

3.c 19

4.a 21

4.b 21

5.a 27

5.b 26

5.c 30

6.a 22

6.b 27

6.c 24

7.b 17

7.c 15

8.a 18

8.b 22

8.c 18

Napközis csoportok: 10

Pörbölyi telephely:

1-2. osztály: 16

3-4. osztály: 9

Utolsó frissítés: 2020.12.01.

7. Speciális közzétételi lista alacsony szintű iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az első minősítés évéhez viszonyítva az első képzés, az alacsony szintű és a továbbképzés évfolyamok száma:

Első képzés évfolyamok száma: E/1 és E/2. (zeneiskola, táncművészet, képzés-és iparművészet szakok)

Alacsony szintű 1 – 6. évfolyamok (zeneiskola, táncművészet, képzés-és iparművészet szakok)

Továbbképzés 7 – 10. évf. (zeneiskola, táncművészet)

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

2019/2020 tanév márciusától COVID-19 miatt elmaradtak a személyes jelenlétet igénylő versenyek, fesztiválok, előadások

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

Ebben a tanévben is részt vettünk helyi, területi, megyei és országos szintű rajzversenyen is. Mindegyiken sikerült szép eredményeket elérnünk.

Az iskola folyosógalériájában rendszeresen rendeztünk az aktuális évszakknak vagy ünnepnek megfelelő kiállítást. A különböző rajzpályázatok legeredményesebb munkáit is minden alkalommal bemutattuk.

Az idei tanévben a művészeti iskolában készített alkotásokból egy alsós és egy felsős munkákból összeállított 2020-as naptárat készítettünk. Ezek egyben a gyerekek kiemelkedő munkáinak az elismerése, eredménye, másrészt a szülők és a bátaszéki lakosok felé is népszerűsítik az iskolában folyó munkát.

Rajzpályázati eredmények

Országos pályázatok

„Sétálj velünk”- A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium az Európai Mobilitási Hét alkalmából kiírt pályázatára rendszeresen színvonalas munkák érkeznek országon belülről és határon túli magyar területekről is.

Ezen a versenyen két tanulónk kapta meg a Hermann Ottó Intézet értékes különdíját.

„Hej halászok, halászok”- A Bajai Halászlé Felkészítő Egyesület pályázatára felfüggesztett Baja vonzáskörzetéből, de Budapestről, Berettyóújfaluról és Németországból is érkeztek pályamunkák.

A felsősök kategóriájában egy első és egy második hely lett a miénk. Egy alsós tanulónk az egyesület különdíját kapta.

Magyei pályázatok

„Meséld el képekben”- Tolna megyei Illyés Gyula Könyvtár gyermekkönyvtár pályázatán Arany János és Benedek Elek mesegyűjtéseiből választott mesére csoportoknak képsorozat illusztrációkat kellett készíteni.

Itt négy másodikos tanulókból álló csoportunk első helyezést ért el.

A választott mesét bemutató képsorozatukat keretbe téve a könyvtár papírszínház foglalkozásokon felhasználja.

„Föld-napi pályázat”- a Szekszárdi SzC Apáczai Csere János Szakgimnáziuma Szakközépiskolája (Dombóvári telephelye) 7-8.osztályos tanulóknak kiírt pályázatán egy nyolcadikos diákunk két első, egy első és egy harmadik helyen végzett. Egy hetedikesünk pedig második helyezett lett.

„Babits névadó”- a szekszárdi Babits Mihály Általános Iskola névadójuk tiszteletére rendezett rajzversenyén egy első, egy második, két harmadik és egy különdíj lett a miénk.

„2020-as naptár”- a Szekszárdi Tankerületi Központ naptárában két tanulónk munkája szerepel.

Iskolai pályázat

Dorottya-napi rajzverseny – iskolánk névadónk tiszteletére minden évben megrendezi ezt a versenyt. Az idei tanévben maszktervezés volt a feladat.

A grafika és festészet szakos tanulók nagy lelkesedéssel dolgoztak a pályázatra. Többen is, három, négy pályamunkát is készítettek. Az aktivitást növelte az is, hogy nemcsak síkban, hanem térben, papírmásé, agyag és tárgyak felhasználásával és összeállításával is létrehozhattak alkotásokat a pályázók.

A legkiemelkedőbb munkát végző tanulók évfolyamonként, csoportonként kerültek díjazásra.

A díjazottak munkái az ünnepség helyszínén a sportcsarnokban, majd az iskola folyosóján és aulájában is ki lettek állítva.

Továbbtanulás Művészeti Szakközépiskolában

2019/2020 tanévben két nyolcadikos osztályos tanulót, vettek fel szakirányú művészeti középiskolába: egy zenész és egy képzőművészeti szakos növendéket.

Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

2020. márc. 16 – ig, a Covid -19 járványügyi intézkedéseként elrendelt zárlatig, ill. a digitális oktatás elrendeléséig

Zeneiskola

Iskolai eseményeken, rendezvényeken való szereplés, megjelenés, közreműködés, bemutatók

Zeneiskolai hangszeres szakok, kamaracsoportok, valamint a Bátaszéki Ifjúsági Fúvószenekar

- tanszaki növendékhangversenyek, több alkalommal, ünnepkörökhöz kapcsolódóan is

- Zene Világnapjának megünneplése- félév zárásaként 2 koncert minden hangszeres tanuló fellépésével

Moderntánc szak:

- félévi vizsgakoncert táncpedagógus kollega zsűrijével
- Általános iskola névadójának ünnepén történő fellépés a Dorottya - napon.

Grafika és festészet szak:

- Folyamatosan megújuló folyosógaléria a tanulók aktuális munkáiból
- A Dorottya-napi rajzpályázat

A helyi kulturális életben történő szerepvállalás:

A művészeti iskola diákjai rendszeres fellépnek a város kulturális rendezvényeinek. Bemutatók, kiállítások tartása során együttműködnek a városban működő egyesületekkel, szervezetekkel.

Utolsó frissítés: 2020.12.01.

8. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201327-0
Házirend:	https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-201327-0
Pedagógiai program:	https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-201327-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. február 11.